

## Informace k „Žádosti o příspěvek na vyhrazení pracovního místa“

### K Žádosti je nutné předložit tyto platné doklady (přílohy žádosti):

#### (A) potvrzení o bezdlužnosti vydané:

- místně příslušným finančním úřadem („nemá daňové nedoplatky vůči **územním finančním orgánům** České republiky), u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ,
- místně příslušným celním úřadem, u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ, (pro brněnské zaměstnavatele Celní úřad Brno, Řipská 9, 627 00 Brno-Slatina, tel. 548 139 111),
- ČSSZ (MSSZ Brno, Veverí 5, mimobrněňští zaměstnavatelé příslušné OSSZ), u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ – „nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti“,
- všemi zdravotními pojišťovnami, u kterých je pojištěn alespoň jeden zaměstnanec – „nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění“. Fyzická osoba (OSVČ) předkládá potvrzení o bezdlužnosti na veřejné zdravotní pojištění také od zdravotní pojišťovny, u které je sám pojištěn na RČ a IČ.

Tato potvrzení zajišťuje Úřad práce sám, pokud mu k tomu dá zaměstnavatel písemný souhlas a zprostí za tímto účelem příslušný finanční nebo celní úřad, příslušnou okresní správu sociálního zabezpečení nebo příslušnou zdravotní pojišťovnu mlčenlivosti vůči Úřadu práce. Prokazuje-li zaměstnavatel splnění podmínek předložením potvrzení sám, nesmí být toto potvrzení starší než 30 dnů přede dnem podání žádosti a údaje v něm musí odpovídat skutečnému stavu ke dni jeho vydání. Tato potvrzení předkládá zaměstnavatel v originále.

(Potvrzení o bezdlužnosti zaslaná příslušnými orgány do datové schránky žadatele je nutno přeposlat do datové schránky úřadu práce (číslo DS: syyztwe)).

#### (B) Dále je nutné, aby zaměstnavatel doložil:

- U žadatele, který není veden v živnostenském nebo obchodním rejstříku, doklad prokazující právní formu žadatele a doklad prokazující statutárního zástupce.
- Doklad (originál) o zřízení účtu u peněžního ústavu uvedeného v části E Žádosti (smlouvu o zřízení účtu nebo potvrzení vystavené bankou), fyzická osoba podnikající s uvedeným IČ;
- Kopii nájemní smlouvy nebo doklad o vlastnictví provozovny - budoucího pracoviště,
- stručnou charakteristiku zaměstnavatele, zejména:
  - popis předmětu činnosti
  - počet zaměstnanců
  - dohody uzavřené s jinými KrP
  - předchozí dohody s KrP v Brně uplatnění zaměstnanců takto přijatých (zaměstnán dosud *nebo* datum a důvod skončení pracovního poměru)
- Poučení žadatele (o podmínkách a možnostech poskytnutí finančního příspěvku)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Odborné praxe v JmK – CZ.1.04/2.1.00/70.00068

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím OP LZZ a státního rozpočtu ČR.

## Další informace pro zaměstnavatele

**(1) Příspěvek je nenárokový, tj. není na něj právní nárok. Uchazeče (účastníky projektu), kteří budou umístěni na odbornou praxi, nevybírá zaměstnavatel, nýbrž úřad práce.**

(2) Příspěvek je standardně poskytován na dobu 6-12 měsíců.

(3) O přidělení-nepřidělení příspěvku zaměstnavateli rozhoduje komise APZ na návrh pracovníků referátu projektů EU.

(4) Existuje diskrepance mezi tím, kolik vyřizujeme žádostí a kolik uchazečů o zaměstnání (pracovních míst) můžeme touto formou podpořit...

**(5) O poskytnutí dotace je tedy rozhodováno zpravidla v návaznosti na tato kritéria:**

(a) délka sjednání pracovního poměru (preferenze doby neurčité);

(b) udržitelnost pracovního místa;

(c) vhodnost pro daného uchazeče vzhledem k jeho kvalifikaci;

(d) nabízené platové podmínky;

(e) možnost kariérního růstu;

(f) přístup zaměstnavatele k odborné praxi (např. kvalita sestaveného plánu odborné praxe, zabezpečení pracoviště dostatečně odbornými pracovníky, kteří se na zaškolování klienta projektu budou podílet aj.);

(g) délka evidence uchazeče o zaměstnání;

(h) možnosti uplatnitelnosti uchazeče na trhu práce;

(i) efektivnost využití prostředků EU v tom či onom posuzovaném případě.

**(6) Před cestou žádosti do schvalovacího procesu musí zaměstnavatel pro uchazeče vytvořit kvalitní Plán odborné praxe a musí být doloženy všechny přílohy k žádosti.**