



**Informace k předložení Žádosti o příspěvek na vyhrazení společensky účelného pracovního místa pro uchazeče o zaměstnání v rámci projektu Záruky pro mladé v Jihomoravském kraji, reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15\_004/0000009**

**Před podáním žádosti doporučujeme doložit formulář – Nabídka pracovního místa – odborné praxe. Lhůta pro vyřízení žádosti je 15 pracovních dnů.** Žádost je však vyřízena, až je k ní přiřazen vhodný klient projektu. Pokud nedojde k přiřazení klienta do 15 pracovních dnů (pro klienty jsou plánované další aktivity projektu, které předchází odborné praxi), žádost nebude moci být podpořena.

**ŽÁDOST:**

**Zaměstnavatel je povinen předložit tyto platné doklady (přílohy žádosti):**

- **potvrzení o bezdlužnosti** vydané:
  - místně příslušným finančním úřadem („nemá daňové nedoplatky vůči **územním finančním orgánům** České republiky), u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ,
  - místně příslušným celním úřadem, u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ, (pro brněnské zaměstnavatele Celní úřad Brno),
  - ČSSZ (MSSZ Brno, Veveří 5, mimobrněnské zaměstnavatele příslušné OSSZ), u fyzické osoby (OSVČ) s uvedením IČ a RČ – „nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti“,
  - všemi zdravotními pojišťovnami, u kterých je pojištěn alespoň jeden zaměstnanec – „nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění“. Fyzická osoba (OSVČ) předkládá potvrzení o bezdlužnosti na veřejné zdravotní pojištění také od zdravotní pojišťovny, u které je sám pojištěn na RČ a IČ.

Potvrzení se předkládají úřadu práce v originálu, ne starší **30 dnů** (ke dni podání žádosti).

Potvrzení o bezdlužnostech zaslaná příslušnými orgány do datové schránky žadatele je nutno přeposlat do **datové schránky** úřadu práce (uvést, že patří k rukám konkrétního pracovníka projektu). Čísla datových schránek:

Okres/y:	číslo DS:
Brno-město, Brno-venkov	syzytwe
Blansko	7jtn9g
Břeclav	yutzpii
Hodonín	44szpbd
Vyškov	f9pzp3a
Znojmo	q2yzp36

V případě žádosti zaměstnavatele, zbavení mlčenlivosti příslušných orgánů a vyplnění seznamu zdravotních pojišťoven, **zajistí bezdlužnosti úřad práce**. V takovém případě žadatel předkládá také formulář **Prohlášení o zbavení mlčenlivosti**.



- **Charakteristiku pracovního místa** (součást souboru žádosti). Žadatel sám do formuláře neuvádí jméno konkrétního uchazeče o zaměstnání.
- Originál nebo ověřenou kopii **dokladu o zřízení peněžního účtu** (Datová schránka / Osobně / Poštou).
- **Stručnou charakteristiku zaměstnavatele**, zejména (viz příloha):
  - popis předmětu činnosti,
  - počet zaměstnanců,
  - dohody uzavřené s jinými KrP,
  - předchozí dohody s KrP v Brně, uplatnění zaměstnanců takto přijatých (název pracovní pozice zaměstnance, zaměstnán dosud *nebo* datum a důvod skončení pracovního poměru).
- Pokud existují pochybnosti, dokládá zaměstnavatel **nájemní smlouvu** (případně jinak potvrzuje místo výkonu práce).
- **Poučení žadatele.**

Další důležité informace k žádosti o příspěvek na společensky účelné pracovní místo:

- Jedná se o příspěvek na úhradu mzdových nákladů pro zaměstnavatele.
- Není ze zákona nárok na tento příspěvek (viz. Příloha Poučení žadatele)
- **Po celou dobu vyřizování musí být uchazeč v evidenci ÚP.**
- Příspěvek se vyplácí **měsíčně zpětně** a to tak, kdy **zaměstnavatel za zaměstnance nejprve odvede sociální a zdravotní + mzdu** zaměstnanci a **následně** poté nám pošle formulář (který dostane při podpisu dohody s ÚP), na základě kterého mu bude příspěvek vyplacen.
- Důležitá je informace, že PP musí být sjednán na dobu **neurčitou** nebo na dobu určitou dvojnásobnou než je doba poskytování příspěvku, kratší doba jen v případě vážných důvodů, o kterých rozhodnou pracovníci projektu.
- Odborná praxe uchazečů o zaměstnání musí korespondovat s dosaženým vzděláním uchazeče o zaměstnání.
- Projekt se zaměřuje především na uchazeče o zaměstnání s **nejvyšším dosaženým vzděláním středoškolským**, případně i s vysokoškolským vzděláním.
- **Jestliže UoZ pracoval na nekolidujícím zaměstnání v měsíci podání žádosti a v období šesti měsíců před měsícem, ve kterém byla žádost podána a délka nekolidujícího zaměstnání je nebo byla v souhrnu ke dni podání žádosti delší, než tři měsíce nebude příspěvek poskytnut.**

**Pro rychlejší vyřízení žádosti doporučujeme podat kompletní žádost se všemi potřebnými přílohami.**