

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Mzdová účetní

Pracoviště:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Příbrami
ID 11008502

Hlavní náplň činnosti:

Výpočet výše platu, zajišťování výplaty a zúčtování platu, náhrad platu, nemocenského a dalších plnění poskytovaných státním zaměstnancům, výpočet a provádění srážek z platu, výpočet náhrad zvýšených životních nákladů, zajišťování agendy daně z příjmu ze závislé činnosti, pojistného na důchodové spoření, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotního pojištění.

Kvalifikační a další požadavky:

- minimálně ukončené střední vzdělání s maturitní zkouškou
- výhodou: znalost agendy PaM
- dobrá uživatelská znalost MS Office (Word, Excel)
- komunikační dovednosti, odolnost vůči stresu
- svěprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup 1. května 2024
- pracovní poměr na dobu určitou, po dobu mateřské a rodičovské dovolené, nejdéle na dobu 3 let.

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročí

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete prosím elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis**, nejpozději do **17. dubna 2024** včetně na e-mailovou adresu: zuzana.laffarova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.