

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Specialista dávek SSP a dávek PP

Pracoviště:

Oddělení SSP a dávek pěstounské péče,
Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Karlových Varech
Místo výkonu: Ostrov
ID místa: 11003429

Hlavní náplň činnosti:

Zajišťování agend nepojistných sociálních dávek – zejména dávek dle zákona 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů. Příjem, zpracovávání a vyřizování žádostí dávek o státní sociální podporu a dávek pěstounské péče. Kontrola, výplata dávek a vedení spisové dokumentace. Provádění místního šetření a vedení správního řízení ve věci dávek státní sociální podpory a dávek pěstounské péče.

Kvalifikační a další požadavky:

- Minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou
- Výborná uživatelská znalost práce na PC, zejména MS Word a MS Excel
- Výborné komunikační dovednosti
- Odpovědnost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost
- Profesionální vystupování, psychická odolnost
- Znalosti, popř. praxe v oblasti státní správy výhodou

Pracovní podmínky:

- Platové zařazení v souladu s platnými právními předpisy v **9. platové třídě**¹
- Státnímu zaměstnanci přísluší platový tarif od 21 710 Kč do 31 820 Kč.
- K platovému tarifu náleží **zvláštní příplatek** podle § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců. Výše příplatku činí měsíčně ve skupině II. 2 500 Kč

¹ Zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

- Po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku².
- Pružná pracovní doba – plný úvazek (40 hodin týdně)
- Předpokládaný nástup od **1. července 2023**
- Pracovní poměr na **dobu určitou** po dobu dočasné nepřítomnosti státního zaměstnance se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění)

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobní záležitosti
- Stravenky v hodnotě 100 Kč
- Příspěvek z fondu kulturních a sociálních potřeb
- Odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **1. června 2023** včetně na emailovou adresu: dana.cerepesova@uradprace.cz.

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě:

V případě řádné omluvy žadatele z účasti na pohovoru mu může být stanoven náhradní termín pouze se souhlasem služebního orgánu, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

² Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti a výkonnost.