

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zpracování projektové dokumentace a autorský dozor v rámci projektu „ÚP ČR- Ostrava – nákup a dovybavení objektu Zahradní 12“

Zadavatel se tímto obrací s výzvou k předložení nabídky na zpracování projektové dokumentace a další činnosti dle níže uvedeného.

Zadavatel:

Česká republika – Úřad práce České republiky (dále jen „ÚP ČR“)
Se sídlem: Karlovo nám. 1359/, 128 00 Praha 28
IČ: 72496991

Kontaktní adresa pro doručování:

Úřad práce České republiky, krajská pobočka v Ostravě, 30. dubna 3130/2c, 701 60, Ostrava

Zastoupený:

Ing. arch. Yvona Jungová, ředitelka krajské pobočky Úřadu práce ČR v Ostravě
tel.: 950 143 510
e-mail: yvona.jungova@ot.mpsv.cz

Kontaktní osoby zadavatele:

Bc. Pavel Zdražila
tel. 950 143 552,
e-mail: pavel.zdrazila@ot.mpsv.cz

Ing. Alena Koprivová
tel. 950 143 568,
e-mail: alena.koprivova@ot.mpsv.cz

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s metodikou závazných postupů pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007 – 2013, financovaná z prostředků státního rozpočtu ČR a Evropského fondu pro regionální rozvoj, oblast podpory 6.3.3 – Služby v oblasti zaměstnanosti (a,b)

1. Název a specifikace předmětu veřejné zakázky

Zpracování projektové dokumentace a autorský dozor pro rekonstrukci objektu v části obce Moravská Ostrava, č.p. 368 (obč. vyb) na pozemku parc. č. 702/2 zastavěná plocha a nádvoří, zapsáno na listu vlastnictví č.10943 pro katastrální území Moravská Ostrava, obec Ostrava, vedeného u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava.

Projekt „ÚP ČR - Ostrava – nákup a dovybavení objektu Zahradní 12“ je realizovaném z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci integrovaného operačního programu (IOP). Jedná se o stavební úpravy v administrativním objektu, ve které bude ÚP ČR, krajská pobočka v Ostravě vykonávat své činnosti, zejména pro klienty služeb zaměstnanosti.

Cílem stavebních úprav jsou rekonstrukční práce objektu v souvislosti s dispozičními změnami požadovanými zadavatelem. Jde zejména o:

- zbudování zděných a sádrokartónových příček pro rozdělení kanceláří a kójí pro zaměstnance a klienty v 1.NP, stropních podhledů a svítidel
- zbudování zázemí pro klienty a zaměstnance v 1. NP,
- zbudování sádrokartónových příček ve 3.NP a 5. NP,
- zřízení kuchyňského koutu ve 3.NP a rekonstrukce odpadu,
- rekonstrukce výtahu (kabiny výtahu),
- rekonstrukce klimatizačních jednotek,
- rekonstrukce strukturované kabeláže a datového rozvaděče,
- výměna všech kancelářských dveří včetně obložek,
- provedení všech souvisejících prací s výše uvedenými pracemi a další neuvedené práce, které je však nezbytné provést k dosažení požadovaného stavu,
- součástí projektové dokumentace bude architektonické řešení interiéru - vybavení objektu nábytkem.

Nedílnou součástí vypracování dokumentace stavby pro potřeby stavebního řízení bude soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a ocenění projektových a inženýrských činností dle platných Sazebníků UNIKA.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

a. Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (DUR), je-li stavebním úřadem vyžadováno.

Projektová dokumentace pro územní řízení bude vypracována v rozsahu příslušné přílohy k vyhlášce č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení a veřejnoprávní smlouvy, a příslušné přílohy SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

Projektová dokumentace pro územní řízení bude zhotovitelem předána objednateli v 6 grafických (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu *.dwg, *.dwf a *.pdf., texty budou ve formátu *.doc (x) nebo *.xls a *.pdf).

b. Podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a zastupování objednatele až do vydání územního rozhodnutí s nabytím právní moci (je-li stavebním úřadem vyžadováno).

c. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP), nebo ohlášení stavby, je-li pro realizaci předmětu zakázky z hlediska požadavků stavebního zákona shledáno stavebním úřadem jako postačující. Projektová dokumentace pro stavební povolení bude vypracována v rozsahu příslušné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a příslušné přílohy SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

Projektová dokumentace pro stavební povolení bude zhotovitelem předána objednateli v 6 grafických (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu *.dwg, *.dwf a *.pdf., texty budou ve formátu *.doc(x) nebo *.xls a *.pdf).

d. Podání žádostí k ohlášení stavby, žádostí o stavební povolení, případně k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení a zastupování objednatele až do vydání všech rozhodnutí s nabytím právní moci (dle požadavku stavebního úřadu).

e. Vypracování tendrové dokumentace (dokumentace pro výběr zhotovitele stavby – TDW).

Dokumentace pro výběr zhotovitele bude vypracována v podrobnosti projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu příslušné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a příslušné přílohy SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

Dokumentace musí respektovat požadavky zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr (naceněným a nenaceněným).

Dokumentace pro provádění stavby resp. pro výběr zhotovitele bude zhotovitelem předána objednateli v 8 grafických (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu *.dwg, *.dwf a *.pdf., texty budou ve formátu *.doc(x) nebo *.xls a *.pdf). Elektronická podoba soupisu prací pro zadávání veřejné zakázky na stavební práce má takový otevřený formát, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty pro sestavení soupisu prací, pro sestavení nabídkové ceny a zároveň se jedná o formát volně dostupný.

Součástí projektové dokumentace bude:

- Položkový výkaz výměr (detailní položky včetně technické specifikace – bez kumulovaných položek, např. typu soubor, komplet atp.)
- Položkový rozpočet na úrovni dokumentace pro provádění stavby dle přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb. a příslušné přílohy SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

f. Zpracování projektové dokumentace (technických podmínek) pro zadání výběrového řízení na dodavatele vnitřního vybavení.

Technické řešení interiéru bude obsahovat soupis prvků interiérového vybavení (nábytku) kanceláří, zasedacích místností, archivů, čekáren, klientských center a dalších prostor s výkazem výměr (naceněným a nenaceněným) tak, aby dodavatel nábytku mohl sestavit

nabídkovou cenu. Zhotovitel přitom vyjde ze zpracované projektové dokumentace pro stavební povolení. Objednateli bude předáno zpracování prvků interiéru, vč. ceny dodávky, ve třech písemných a jednom digitálním vyhotovení.

- g. Vypracování základní výkresové i tabulkové dokumentace objektu**, tzv. stavební pasport budovy (tj. zpracování všech půdorysů budovy, číslování místností a vytvoření tabulek údajů k místnostem, vč. řezů budovou. Tabulky místností budou obsahovat základní údaje jako číslo místnosti, podlahovou plochu, účel místnosti a výšku místnosti).
- h. Výkon autorského dozoru** bude proveden v rozsahu odpovídající přílohy SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

3. Podklady pro zpracování nabídky

- zanlecký posudek objektu
- statický posudek
- energetický audit

4. Místo a doba plnění veřejné zakázky

- Místem plnění je Úřad práce ČR, krajská pobočka v Ostravě, 30. dubna 3130/2c, Ostrava – Moravská Ostrava
- Doba plnění veřejné zakázky bude stanovena ve smlouvě o dílo uzavřené s vybraným uchazečem (zadavatel v souvislosti s tím upozorňuje, že podpis smlouvy s vybraným zhotovitelem, s ohledem na stanovené schvalovací postupy, předpokládá přibližně až v termínu cca leden 2014 - přesné termíny budou stanoveny s ohledem na datum, kdy bude moci být podepsána oboustranně smlouva o dílo - po stanovení výdajů na financování projektu).
- Předpokládaný termín dokončení a předání díla: 20. 2. 2014
- Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván po celou dobu stavby, max. do 31. 3. 2015.

5. Profesionální a základní kvalifikační předpoklady uchazeče

Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který se prokáže čestným prohlášením, viz příloha č. 2

Profesionální kvalifikační předpoklady

Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který:

- doloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (fotokopie)

- doklad o oprávnění k podnikání podle zvl. právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to včetně oprávnění k projektové činnosti ve výstavbě
- kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. kopie osvědčení o autorizaci (minimálně 1 autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění).

Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který se prokáže:

- seznamem minimálně 5 akcí stejného nebo obdobného charakteru, realizovaných v posledních 3 letech.

6. Zpracování a obsah nabídek – obsahové náležitosti nabídky (členění nabídky):

- Součástí nabídky bude návrh smlouvy v českém jazyce a bude podepsána právně závazným způsobem
- Nabídka bude podána v písemné formě, v českém jazyce, ve jednom výtisku s platností originálu
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list uchazeče (příloha č. 1)
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou, zpracován v souladu s výzvou k podání nabídky
- Splnění základních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením čestného prohlášení (příloha č. 2)
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (postačí předložení v prosté kopii)
- Podklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů (seznam akcí)
- Prohlášení uchazeče, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, o tom, že uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení, že všechny údaje uvedené v nabídce jsou úplné a pravdivé (příloha č. 3)
- Čestné prohlášení uchazeče, že se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení (příloha č. 4)

7. Předpokládaná cena zakázky, platební a fakturační podmínky

- Celková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši **216 529 ,- Kč bez DPH**. Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude uvedena v českých korunách.
- Uchazeč podá celkovou nabídkovou cenu za veškeré plnění bez DPH, DPH a cenu celkem s DPH. Překročení tohoto limitu v nabídce uchazeče bude považováno za

nesplnění podmínek výběrového řízení. Nabídková cena musí zahrnout celý předmět plnění veřejné zakázky, jak je popsán výše a veškeré náklady uchazeče.

- **Zhotovitel odpovídá za to, že celkové náklady stavby stanovené či vyplývající z tendrové dokumentace (TDW) nepřesáhnou 12.878.410 Kč včetně DPH.**
- Podkladem pro úhradu bude faktura, obsahující veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu dle platných právních předpisů, která bude vystavena za skutečně provedené práce a dodávky, po řádném dokončení a předání díla.
- Poskytování záloh na práce a dodávky je nepřípustné.
- Fakturační adresa objednatele:

**ÚP ČR, krajská pobočka v Ostravě
30. dubna 3130/2c
701 60 Ostrava**

8. Kritéria hodnocení nabídky

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

9. Lhůta a místo pro podání nabídky

- Lhůta pro podání nabídky končí dne: **30. 12. 2013, do 10.00 hod**
- Nabídky budou přijímány v zalepených obálkách, zřetelně označeny:
 - názvem veřejné zakázky: „**Zpracování projektové dokumentace a autorský dozor v rámci projektu ÚP ČR – Ostrava – nákup a dovybavení objektu Zahradní 12**“,
 - adresou uchazeče,
 - nápisem „**NEOTEVÍRAT**“
- Nabídky lze podat osobně na podatelně ÚP ČR-KrP v Ostravě, 1. poschodí, kancelář č. 104 nebo zaslat poštou na adresu zadavatele:

**ÚP ČR – Krajská pobočka v Ostravě
30. dubna 3130/2c
701 60 Ostrava**

- Nabídky doručené po uplynutí lhůty zadavatel neotevívá a nebudou hodnoceny. Opožděné podané nabídky se nevrací a zadavatel je ponechává přiložené k zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

10. Ostatní ujednání

- Uchazeč předává svou nabídku bezplatně, zadavatel nabídky ani jejich části nevrací, ponechává si je jako doklad o průběhu výběrového řízení.

- Zadavatel má právo ověřovat a upřesňovat údaje uvedené v nabídce a jednat s uchazečem o možnosti doplnění informací potřebných k určení výhodnosti nabídky.
- Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečných odkladů po skončení lhůty k podání nabídek. Jelikož se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy určené zákonem o veřejných zakázkách, neumožňuje zadavatel přítomnost zástupců uchazečů o zakázku na aktu otevírání obálek.
- Informace ohledně předmětu zakázky, ev. prohlídku místa realizace a další, lze projednat s kontaktní osobou zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upravit znění návrhu smlouvy s uchazečem.

V Ostravě dne 12.12. 2013

Ing. arch. Yvona Jungová
ředitelka krajské pobočky

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Prohlášení uchazeče o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o nepodílení se na přípravě předmětu VŘ