Příloha č. 1 Výzvy

**Zadávací dokumentace**

**pro zpracování nabídky k veřejné zakázce na stavební práce zadávané dle ust. § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)** **s názvem**

**„ÚP ČR – Čáslav – sloučení pracovišť“**

č. SMVS 113V032004104

1. **Identifikace zadavatele**

Název: ČR - Úřad práce České republiky

Sídlo: Karlovo náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2

IČ: 724 96 991

Org. jednotka: Krajská pobočka v Příbrami, kontaktní pracoviště Kutná Hora

Za zadavatele jedná: Ing. Václav Kaše, ředitel kontaktního pracoviště Kutná Hora,

na základě pověření generálního ředitele ÚP ČR ze dne 15.5.2012

Kontaktní osoba: Miroslava Jelínková, 950 131 235, Miroslava.jelinkova@kh.mpsv.cz

1. **Identifikace veřejné zakázky**

Veřejná zakázka na stavební úpravy přízemí domu č.p. 168, Nám. Jana Žižky z Trocnova v Čáslavi, stavební parcela č. 66, v katastrálním území Čáslav s názvem „ÚP ČR – Čáslav – sloučení pracovišť“ bude zadána jako zakázka malého rozsahu.

Jedná se o úpravu původního obchodu na kanceláře včetně sociálního zázemí pro potřeby úřadu práce.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **848.300,- Kč bez DPH**.

Zadavatel upozorňuje, že tato částka je stanovena jako maximální, nelze ji překročit.

1. **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky při realizaci akce „ÚP ČR – Čáslav – sloučení pracovišť“ jsou:

Stavební práce

1. Práce bourací – vybourání stávajících příček a otvorů v obvodových zdech dle PD, odstranění části stávajících povrchových konstrukcí podlah, odstranění keramických obkladů, dřevěných obložení, demontáž sanitárních zařízení, demontáž stávajících plynových topidel a otlučení omítek stěn ve všech místnostech.
2. Izolace – tepelná izolace obvodového zdiva, sendvičového zdiva, dřevěného obložení nad výkladem a tepelná izolace podlahy přízemí ze strany stropu sklepa kontaktním systémem a tepelnou izolací.
3. Stavebně-konstrukční řešení – není třeba zvláštních opatření
4. Příčky – budou zhotoveny z keramických bloků, překlady železobetonové prefabrikované.
5. Podlahy – vyrovnání podlah pomocí vyrovnávací stěrky. V případě velkého rozdílu po bourání bude rozdíl vyrovnán pomocí betonového potěru. V kancelářských prostorech položení lina, v ostatních dlažby.
6. Podhledy – zhotovení podhledů v určených místnostech pomocí sádrokartonových desek
7. Vnitřní povrchy – omítka vápenná štuková, keramické obklady
8. Výplně otvorů – okna - izolační dvojsklo Uw = 1,2 W/ m2K. Výměna výkladce – izolační dvojsklo, stávající členění. Ocelové zárubně, dřevěné dveře.
9. Větrání – kanceláře – přirozeně. Sociální zařízení a čekárny – ventilátory.

Vytápění

1. Potřeba tepla cca 30 kW
2. Zdroj tepla – kondenzační závěsný plynový kotel o jmenovitém výkonu v rozmezí 4-35 kW s ekvitermní regulací, modulovaným čerpadlem, pojistným ventilem, expanzní nádobou, by-passem, hladina akustického výkonu menší než 40 dB (A).
3. Otopná soustava – napojení na stávající teplovodní soustavu, teplotní spád 75/60 oC
4. Rozvodné potrubí – napojení na stávající ocelové rozvody G1, provedení z měděných polotvrdých trubek.
5. Otopná tělesa – desková otopná tělesa – „Radik ventil kompakt – M“, osazená termostatickými hlavicemi.
6. Tepelné izolace – rozvody v podlahách budou izolovány návlekovými izolačními trubicemi tl. 10 mm.
7. Nátěry – měděné rozvody budou bez nátěrů, otopná tělesa budou s nátěrem od výrobce.

Zdravotní technika

1. Vnitřní vodovod – připojení ze stávající stoupačky ze světlíku. Voda bude rozvedena novými rozvody k zařizovacím předmětům WC zaměstnanci a WC klienti. Ohřev vody bude zajištěn pomocí el. zásobníkového ohřívače vody o objemu 30 l. Rozvody studené a teplé vody budou provedeny z plastového potrubí a budou vedeny z části ve stěnách a z části v podlahách a izolovány izolačními návlekovými trubicemi.

Výtokové armatury – typy dle dokumentace.

1. Vnitřní kanalizace – od všech zařizovacích předmětů, ke kterým bude přivedena voda, budou odváděny splaškové vody. Do kanalizace bude dopojen přepad od pojistného ventilu el. ohřívače vody. Svody v upravované části objektu budou svedeny do stávající kanalizace ve stávajícím světlíku. Odvětrání kanalizace bude provedeno ve stávajícím světlíku nad střechu objektu. Pro umyvadla použít zápachové uzávěrky. Po montáži vodovodu a kanalizaci provést tlakové zkoušky, proplach a dezinfekci.

Zařízení silnoproudé elektrotechniky

1. Připojení objektu – ze stávajícího elektroměrového rozvaděče RE. Hlavní přívod z rozvaděče kabel CYKY – J 4 x 10 pro napájení a CYKY – O 2 x 1,5 pro blokování. Kabely uložit ve zdivu pod omítkou.
2. Rozvaděče – rozvaděč R 1 zapuštěný kovoplastový typ Global – Line KLV – U – 2/28 – F, Moeller. Umístěn v chodbě 1.05.
3. Vnitřní silnoproudé rozvody – kabely CYKY (CYKY Lo) uloženými ve stěnách, v podlaze a stropech dle ČSN 375245 a 332000–5-52. Trasy vedení v souladu s čl. 7.10/ČSN 332130 ed. 2. Obvody budou provedeny třížilově. Spínače osadit cca ve výšce 1 200 mm od podlahy, zásuvky ve výšce cca 300 mm od podlahy a v kanceláři 1.01 na stolech. Přívody ke stolům uložit do trubek PVC v podkladové vrstvě betonu. Zásuvky připojit před proudový chránič 30 mA. Ventilátory na WC ovládat současně s osvětlením, ventilátor v čekárně samostatný vypínač.
4. Vnitřní umělé osvětlení – osvětlení je navrženo zářivkovými svítidly, ovládání u dveří jednotlivých místností.
5. Nouzové osvětlení – v čekárně, v průchodu a v chodbě budou umístěna svítidla pro nouzové osvětlení se zdroji s autonomností 1 hodina.
6. Uzemnění, pospojování – stávající
7. Ochrana před bleskem – stávající
8. Ochrana proti přepětí – v rozvaděči R 1 bude osazena kombinovaná přepěťová ochrana třídy SPD 1 + SPD 2. Na zásuvkové úrovni u koncových zařízení ochrana třídy SPD 3. Dodavatel elektromontážních prací zajistí výchozí revizi el. zařízení a prokazatelně seznámí personál s obsluhou el. zařízení.
9. **Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečů**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů:

* **základních** – formou předložení čestného prohlášení – viz vzor v příloze č. 4.
* **profesních** – formou předložení kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence,

pokud je v ní uchazeč zapsán,

– formou předložení dokladu o oprávnění k podnikání týkající se předmětu zakázky (pro předmět činnosti Provádění staveb, jejich změn a odstraňování) případně výpisu ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá.

Tyto doklady nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

* **technických** – formou předložení seznamu osob, které se budou na plnění zakázky podílet **-** minimálně 1 odborná osoba – stavbyvedoucí zajišťující kontrolu jakosti. Tato osoba musí mít autorizaci v oboru Pozemní stavby ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Prostá kopie autorizace bude tvořit součást nabídky uchazeče.

– formou předložení seznamu alespoň 3 staveb obdobného charakteru provedených uchazečem v posledních 3 letech v obdobném rozsahu – minimálně ve výši 500.000,- Kč bez DPH za 1 akci/stavbu. Seznam bude mít podobu čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

**5. Další požadavky zadavatele**

Vzhledem ke skutečnosti, že realizace veřejné zakázky bude probíhat **za provozu úřadu**, je dodavatel povinen dodržovat následující:

* dodavatel nesmí žádným způsobem narušit chod úřadu, je povinen zejména:

- zajistit bezpečný průchod zaměstnanců a klientů ÚP i zaměstnanců a zákazníků přilehlého obchodu

- v průběhu stavebních prací zajistit provádění úklidových prací, budou přijímána opatření nezbytná pro zabránění šíření prachu a hluku.

**6. Požadavek na informaci o subdodavatelích**

V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou.

Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 6 zadávací dokumentace, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením % podílu na veřejné zakázce.

Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.

1. **Obchodní a platební podmínky**

**Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy na plnění této veřejné zakázky – smlouva o dílo. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky včetně podrobného harmonogramu prací (po týdnech).

Požadovaná délka záruční doby je stanovená minimálně 60 měsíců na stavební část a 24 měsíců na veškeré dodávky strojů, zařízení, technologií, materiálů.

**Platební podmínky**

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru smlouvy o dílo- viz příloha č. 7 této zadávací dokumentace.

**8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH, a celkovou částku s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 7 zadávací dokumentace), v krycím listu nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Nabídková cena bude členěna dle platných účetních předpisů na stavební část a stroje a zařízení.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít předem odsouhlasený písemný dodatek ke smlouvě.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci a ve smlouvě o dílo (např. včetně všech revizí). Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti.

Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, až do skutečného skončení díla, náklady na přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

**9. Požadavky na zpracování nabídky**

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené a proti neoprávněné manipulaci zabezpečené obálce označené textem „**Neotevírat“** a názvem veřejné zakázky:  **„ÚP ČR – Čáslav – sloučení pracovišť**“

Na přední straně obálky bude uveden název a sídlo uchazeče.

Nabídku podá uchazeč v jednom písemném vyhotovení v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

**Nabídka, veškeré přílohy a prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou tyto úkony činit podle právních předpisů (statutárním orgánem) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu, plná moc pak musí být součástí nabídky v prosté kopii**.

Nedílnou součástí nabídky bude návrh smlouvy o dílo – viz příloha č. 7. Tento vzor je závazný, v případě, že uchazeč návrh smlouvy pozmění nebo jinak upraví text mimo doplnění požadovaných údajů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Uchazeč doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené „........“).

K návrhu smlouvy o dílo uchazeč přiloží podrobný harmonogram prací (po týdnech), který bude nedílnou součástí této smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy.

Členění nabídky:

Nabídka musí obsahovat:

1. Vyplněný krycí list – viz příloha č. 3,
2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů-ČP– viz příloha č. 4,
3. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů – výpis z OR, živnostenský list,
4. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů – seznam osob včetně kopie autorizace; seznam stavebních prací - ČP – viz příloha č. 5,
5. Seznam subdodavatelů – viz příloha č. 6,
6. Návrh smlouvy o dílo – viz příloha č. 7,
7. Oceněný položkový rozpočet

**10. Poskytování dodatečných informací**

Uchazeč je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost o poskytnutí dodatečných informací musí být zadavateli doručena písemně nebo e-mailem nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě výše uvedené žádosti zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Technická a projektová dokumentace je k dispozici na <http://portal.mpsv.cz/upcr/vz>   a u ředitele KoP ÚP Kutná Hora Ing. Václava Kaše – tel. 950 131 400, vaclav.kase@kh.mpsv.cz.

**11. Podání nabídky – lhůta, místo, způsob**

Výzva včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele http://portal.mpsv.cz/upcr/vz.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku a to k celému rozsahu veřejné zakázky.

Nabídky je možné podávat ve lhůtě **do 9.5.2013 do 8.30 hod.,** **tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídky**.

Nabídky je možné podat osobně na sekretariátě Úřadu práce ČR, kontaktním pracovišti Kutná Hora, Benešova 70/2 284 01 Kutná Hora – I.NP v pracovních dnech pondělí a středa v době od 8:00 hodin do 17:00 hodin, v ostatní dny v době od 8:00 hodin do 13:00 hodin či poštou na adresu zadavatele: Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Kutná Hora Benešova 70, 284 01 Kutná Hora.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

**12. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 9.5.2013 v 10 hod. v budově ÚP, Benešova 70, Kutná Hora. Otvírání obálek bude neveřejné, proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů.

**13. Hodnotící kritéria**

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** bez DPH.

**14. Hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek provede zadavatelem ustavená komise. O přidělení zakázky rozhodne zadavatel, své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, jejichž nabídka byla hodnocena.

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení.

1. **Jiné podmínky zadavatele**

Pokud se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit do doby uzavření smlouvy o dílo.

V Kutné Hoře dne 19.4.2013

Ing. Václav Kaše

ředitel kontaktního pracoviště Kutná Hora

krajské pobočky ÚP ČR v Příbrami

Přílohy

1/ Slepý položkový rozpočet

2/ Výkresy z projektové dokumentace

3/Krycí list nabídky

4/ČP o splnění základních kvalifikačních předpokladů

5/ ČP o referencích

6/ Seznam subdodavatelů

7/ Návrh smlouvy o dílo