

Úřad práce České republiky, krajská pobočka v Liberci

Č. j. UPCR-LB-2023/29799-20150201/1

Žádost o poskytnutí informace k fyzické ostraze pracoviště Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Liberci na adrese ul. Dr. Milady Horákové čp. 635/5, Liberec

Žádost:

(ze dne: 17.02.2023, doručena povinného subjektu 17.02.2023)

Žádost o poskytnutí informací na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, týkající se podání informace v tomto rozsahu:

- ***Jaká společnost Vám nyní poskytuje strážní služby na adrese Dr. Milady Horákové 632/5, Liberec?***
- ***Jaký je rozsah těchto služeb a spotřeba člověkohodin?***
- ***Jaká je aktuální cena poskytovatele výše uvedených služeb?***

Odpověď krajské pobočky Úřadu práce ČR v Liberci:

Vážený,

na základě Vaší žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, která byla povinnému, tedy Úřadu práce České republiky – Krajská pobočka v Liberci, resp. Generálnímu ředitelství Úřadu práce České republiky v Praze, doručena dne 17.02.2023, a kterou jste si požádali o poskytnutí informace v tomto rozsahu:

- ***Jaká společnost Vám nyní poskytuje strážní služby na adrese Dr. Milady Horákové 632/5, Liberec?***
- ***Jaký je rozsah těchto služeb a spotřeba člověkohodin?***
- ***Jaká je aktuální cena poskytovatele výše uvedených služeb?***

Vám poskytuje následující informaci a naše vyjádření k dotčené žádosti:

- Na pracovišti Úřadu práce České republiky – Krajské pobočka v Liberci na adrese **ul. Dr. Milady Horákové čp. 632/5, 460 01 Liberec I**, kde sídlí jednak přímo Krajská pobočka, druhak Kontaktní pracoviště Liberec, v současné době poskytuje fyzickou ostrahu tohoto pracoviště spol. **HENIG - security servis, s.r.o.**, IČ: 14866684, sídlem: ul. 5. května čp. 797/20, 470 01 Česká Lípa.
- **Předmětem** těchto služeb je zajištění vnitřní a vnější bezpečnosti pracoviště objednatele, ochrany života a zdraví zaměstnanců objednatele a třetích osob a ochrany věcí movitých a nemovitých ve vlastnictví nebo správě Úřadu práce České republiky a třetích osob, formou fyzické ostrahy (tj. formou pochůzkové strážní služby) jednoho pracoviště objednatele v okrese Liberec. Předmět této smlouvy zahrnuje také provádění prevence vzniku mimořádných událostí a případnou asistenci při jejich řešení, a to v tomto **rozsahu**:
 - **služba bude poskytována nonstop (24/7) při střídání minimálně dvou směn ve složení hlídky a v tomto rozsahu:**
 - **Velitel směny – strážný (ST1, ST3): 24 hod. / den; 168 hod. / týden;**

- **Strážný (ST2): Po, St, 10 hod. / den; Út, Čt, Pá, 4 hod / den; 32 hod. / týden**

Specifikace předmětu plnění

1) Povinnosti zhotovitele předmětu plnění

- a) Zajištění nonstop (24/7) bezpečnosti pracoviště zadavatele, fyzická ostraha a ochrana zaměstnanců a majetku ÚP ČR, prevence vzniku mimořádných událostí, případná asistence při jejich řešení dvěma pracovníky ostrahy poskytovatele (dodavatele) služeb na 1 směně na pracovišti ÚP ČR – Liberec, Dr. Milady Horákové 632/5, a to uvnitř a vně objektu.
- b) Před zahájením výkonu fyzické ostrahy (dále jen „FO“) poskytovatel (dodavatel) zajistí vnitřní předpis poskytovatele (dodavatele) pro výkon ostrahy na pracovišti ÚP ČR, plán a organizaci fyzické ostrahy ve střeženém objektu (nazvaný např. „Směrnice pro výkon ostrahy, plán a organizaci fyzické ostrahy ve střeženém objektu“). Zaměstnanci poskytovatele (dodavatele) budou povinni se s vnitřním předpisem prokazatelně seznámit. Vnitřní předpis by měl obsahovat základní informace o střeženém objektu, organizaci a řízení FO, režimová a organizační opatření, systémy technické ochrany, právní zásady zásahů FO, řešení mimořádných událostí apod.
- c) Před zahájením výkonu FO poskytovatel (dodavatel) dále zajistí elektronický pochůzkový systém (online elektronický strážný s online přístupem zadavatele k záznamům). Tímto své pracovníky vybaví poskytovatel (dodavatel) na své vlastní náklady.
- d) Povinností poskytovatele je zabezpečení fyzické ostrahy osobami, které jsou v pracovním nebo obdobném poměru k poskytovateli a jsou osobami odborně a fyzicky zdatnými.
- e) Je povinností těchto osob v době výkonu strážní služby mít na sobě služební stejnokroj poskytovatele, identifikační průkaz a příslušnou výzbroj, mobilní telefon, vysílačku, nebo jiný komunikační prostředek.
- f) Zajistit aktivní výkon fyzické ostrahy ve formě vizuálního sledování a kontroly střeženého objektu v rámci opakovaných stálých obchůzek střežených prostor s využitím elektronického pochůzkového systému.
- g) V případě jakýchkoli překážek v práci na straně zaměstnance (strážného) nastupuje za původního strážného nový zaškolený strážný.

2) Povinnosti při zajištění fyzické ostrahy

- a) zajištění fyzické ostrahy a ochrany majetku úřadu práce a zaměstnanců proti zcizování a vandalismu třetími osobami, zamezit zákonným způsobem jeho ničení,
- b) zajištění ochrany života a zdraví zaměstnanců, klientů, nájemců objednatele a dalších osob v prostorách střeženého objektu a současně svůj,
- c) provádět službu ostrahy s náležitou odbornou péčí,
- d) využívat důsledně všechny zákonné prostředky k řádnému provádění ostrahy a ochraně práv objednatele,
- e) provádět ostrahu v souladu s touto Smlouvou, právními předpisy příp. podle pokynů objednatele,
- f) realizace zákroků proti narušitelům pořádku a při ochraně majetku objednatele v mezích zákona,
- g) aktivní výkon fyzické ostrahy ve formě vizuálního sledování a kontroly střeženého objektu v rámci opakovaných stálých obchůzek střežených prostor,

- h) zamezení rozkrádání, poškozování a zneužívání majetku Úřadu práce České republiky, provedení kvalifikovaného zásahu s cílem zadržení podezřelého a jeho předání Policii ČR,
- i) provedení kvalifikovaného zásahu při fyzickém narušení pracoviště a ohrožení pracovníků úřadu práce s cílem zadržení narušitele a zajištění jeho předání Policii ČR,
- j) na základě domluvy se zaměstnancem úřadu práce být preventivně přítomen u jednání s problémovým klientem,
- k) slušné a asertivní chování při jednání se zaměstnanci a klienty Úřadu práce České republiky,
- l) součinnost s odpovědnými zaměstnanci objednatele, PČR, HZS, ZZS při mimořádných událostech,
- m) dostavovat se na stanoviště včas, službu vykonávat v uniformě a být řádně upraven a označen,
- n) dbát během služby případných pokynů zástupce objednavatele a reagovat na jeho aktuální požadavky v oblasti ostrahy,
- o) dodržovat směrnice a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen,
- p) dbát na dodržování zásad požární ochrany (dále jen „PO“) ve střeženém objektu,
- q) informovat neprodleně – objednatele o všech mimořádných událostech, havarijních situacích a zjištěních, které negativně ovlivňují bezpečnost objektu,
- r) zasahovat zákonnými prostředky proti pachatelům protiprávního jednání,
- s) používat upozornění, domluvy, napomenutí či výzvy k opuštění objektu vůči osobám, jejichž chování narušuje bezpečný a nerušený provoz,
- t) chovat se k zaměstnancům, návštěvám a klientům objednatele zdvořile a korektně, dodržovat zásady společenského chování a tím spoluvytvářet dobré jméno objednatele,
- u) bezdůvodně neopouštět strážní stanoviště bez vystřídání; pokud nedojde k vystřídání na směně nahlásit tuto skutečnost nadřízenému a vyčkat na vystřídání,
- v) dbát pokynů nadřízených a zástupců objednatele k problematice BOZP a PO; podrobit se dechové zkoušce na požití návykových či jiných chemických látek např. alkohol apod.,
- w) poskytnout veškeré požadované informace k výkonu fyzické ostrahy odpovědné osobě objednatele při provádění kontrolní činnosti k řádnému plnění fyzické ostrahy,
- x) v rámci možnosti poskytnout zdravotní první pomoc klientům, návštěvám či zaměstnancům objednatele nebo ostatních subjektů do příchodu lékaře,
- y) je zakázáno:
 - i. požívání alkoholických nápojů nebo omamných látek a psychotropních látek před nástupem a v době výkonu fyzické ostrahy,
 - ii. kouřit v průběhu služby,
 - iii. vzdalovat se bez příčiny z budovy nebo místa určeného k výkonu služby,
 - iv. zvat si nebo přijímat jakékoli návštěvy v prostorách výkonu služby a v jejím průběhu,
 - v. používat spojovací a signalizační prostředky k jiným účelům, než k jakým jsou určeny,
 - vi. používat výtah v době, kdy je v budově sám,
 - vii. porušování vnitřních předpisů objektu, se kterými byl prokazatelně seznámen.

3) Činnosti při vzniku mimořádné události

- a) Za mimořádnou událost se považuje napadení zaměstnance nebo jiné osoby v objektu, napadení movitého nebo nemovitého majetku objednatele, výhrůžky napadením, vulgární nebo hlasité napadání zaměstnanců objednatele nebo osob nacházejících se v objektu, výhrůžky požárem či jiným útokem na objekt nebo osoby apod. Mimořádnou událostí se rozumí i požár v objektu příp. jiné průmyslové havárie a teroristický čin v objektu či bezprostředním okolí.
- b) Při řešení MU zajistit součinnost s PČR, MP a ostatními složkami IZS, ohlašování mimořádných událostí policii, ohlašovně požáru, zdravotní službě, zejména v případech, kdy tak nemohou učinit zaměstnanci objednatele, spolupráce s policií, zejména formou poskytování informací a zajišťováním míst spáchání protizákonných deliktů do příchodu policie.
- c) V případě vzniku mimořádné události jednat vždy klidně a rozvážně tak, aby nedošlo k ohrožení života zaměstnanců a dalších nezúčastněných osob. Postupovat vždy podle povahy události, postup musí odpovídat vždy vzniklé konkrétní události.
- d) Zvláštní a mimořádné události bezprostředně hlásit objednateli, případně uvědomit dle okolností též Policii ČR a složky IZS. To ho nezavazuje povinnosti učinit nezbytná opatření k zamezení vzniku škody nebo jiné újmy nebo jejímu zmírnění.

Obecné zásady v případě vzniku a v průběhu mimořádné události:

- a) zachovat klid a rozvahu, neriskovat a nepodceňovat vzniklou mimořádnou událost,
- b) zhodnotit událost dle její povahy, informovat příslušné osoby, započít s likvidací události dostupnými prostředky,
- c) dbát na bezpečnost ohrožených osob a vlastní bezpečnost, respektovat informace z oficiálních zdrojů (velitel zásahu, Policie ČR), uvědomit si, že největší hodnotu má lidský život a zdraví a potom záchrana majetku, nerozšiřovat poplašné a neověřené zprávy a informace,
- d) zabezpečit vstupy, únikové východy a zásahové cesty pro nasazení sil a prostředků IZS a řídit se pokyny velitele zásahu,
- e) podílet se na evakuaci osob z ohroženého prostoru dle Požárně evakuačního plánu,
- f) strážný má při plnění svých povinností stejná práva a oprávnění a požívá stejnou právní ochranu jako kterýkoliv jiný občan,
- g) veškeré zákroky strážného mohou být prováděny jen v souladu s ustanovením § 28 o krajní nouzi nebo § 29 o nutné obraně, (zák. č. 40/2009 Trestní zákoník) a § 76 odst. 2 trestního řádu omezení osobní svobody,
- h) při případném zákroku se strážný snaží předejít použití síly; pokud slušné a korektní chování se mívá účinkem a je přinucen užít síly, učiní razantně, ale přiměřeně a humánně v rámci zmocnění § 29 nutná obrana a § 28 krajní nouze trestního zákona,
- i) při zákroku proti těhotné ženě, osobě vysokého věku, osobě se zjevnou tělesnou vadou nebo chorobou a osobě mladší 15 -ti let nesmí strážný použít obranné prostředky vyjma případů, kdy útok těchto osob bezprostředně ohrožuje život a zdraví strážného nebo jiných osob nebo hrozí větší škoda na majetku a nebezpečí nelze odstranit jinak.

Kalkulace hodiny ostrahy (počet fakturačních hodin)

	Pracoviště	od	do	hodin k fakturaci
Po	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	7:30	17:30	10:00
	ST3	18:00	6:00	12:00
Út	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	7:30	11:30	4:00
	ST3	18:00	6:00	12:00
St	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	7:30	17:30	10:00
	ST3	18:00	6:00	12:00
Čt	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	7:30	11:30	4:00
	ST3	18:00	6:00	12:00
Pá	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	7:30	11:30	4:00
	ST3	18:00	6:00	12:00
So	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	18:00	6:00	12:00
Ne	ST1	6:00	18:00	12:00
	ST2	18:00	6:00	12:00

Celkem týdně:	200:00
	Celkem 1rok, 52 týdnů
	10 400:00

- V současné době je **cena** poskytované služeb fyzické ostrahy pracoviště na poptávané adrese ve výši:

	Cena v Kč bez DPH	DPH ve výši 21 %	Cena v Kč včetně DPH
Cena za kompletní zajištění služby fyzické ostrahy za 1 hodinu (tj. 60 min.), která je zajišťována 1 pracovníkem ostrahy (člověkohodina)	103,00	21,63	124,63

Za povinný subjekt:

vedoucí Odd. právního
Odbor kontrolně-právní
Krajská pobočka Úřadu práce ČR v Liberci

Doručuje se: