

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
odborný/vrchní referent – poradce pro cílovou skupinu a zaměstnavatele
v projektu „Podpora zaměstnanosti
dlouhodobě evidovaných uchazečů o zaměstnání (PDU)“
v Oddělení poradenství a dalšího vzdělávání
Odboru Kontaktního pracoviště Šumperk
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Olomouci**

V Praze dne 22. listopadu 2022
Č. j. UPCR-2022/108853-78099807

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst.1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo: **odborný/vrchní referent – poradce pro cílovou skupinu a zaměstnavatele** v projektu „Podpora zaměstnanosti dlouhodobě evidovaných uchazečů o zaměstnání (PDU)“, reg.č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_121/0010247 v Oddělení poradenství a dalšího vzdělávání Odboru Kontaktního pracoviště Šumperk Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Olomouci, ID 50037263,

v oborech služby „Nepojistné sociální dávkové systémy“ a „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Šumperk**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou**, a to do 31.12.2023, po dobu realizace projektu „Podpora zaměstnanosti dlouhodobě evidovaných uchazečů o zaměstnání (PDU)“, reg.č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_121/0010247. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. února 2023**.

Služební místa jsou zařazena podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **9. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Zajišťuje vstupy účastníků do projektu, provádí účastníka celým projektem (průchod účastníka jednotlivými aktivitami), individuálně posuzuje situaci a předpoklady účastníka. Vede Záznamy aktivit účastníků projektu, realizuje motivační pohovory, vyplácí doprovodná opatření, páruje vhodné účastníky na pracovní místa. Spolupracuje s dalšími útvary ÚP ČR (např. monitoring zaměstnavatelů, statistiky, požadavky zaměstnavatelů, volná pracovní místa), spolupracuje se zaměstnavateli před nástupem účastníků do zaměstnání (např. vzájemná komunikace při zjišťování vstupních předpokladů či před absolvováním případné rekvalifikace nebo vzdělávací aktivity). Přijímá Žádosti od zaměstnavatelů a zpracovává podklady při administraci dotovaných pracovních míst, zajišťuje přípravu Dohod se zaměstnavateli, administraci a výplaty měsíčních příspěvků.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 2. prosince 2022**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Olomouci, Vejvodského 988/4, 779 00 Olomouc**, nebo osobně podané na podatelnu organizačního útvaru služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu organizačního útvaru služebního úřadu podatelna.ol@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID a2azprx. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2022/108853-78099807**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vzdělání střední s maturitou.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (maturitní vysvědčení). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; jde-li o žadatele, který dokončil vysokoškolské vzdělání v zahraničí, musí doložit nejpozději před konáním pohovoru též doklad o uznání zahraničního vzdělání, pokud není zaručeno vzájemné uznávání dokladů o vzdělání na základě mezinárodní smlouvy. Lze akceptovat, pokud žadatel nejpozději před konáním pohovoru doloží alespoň doklad o tom, že o uznání zahraničního vzdělání požádal – samotný doklad o uznání zahraničního vzdělání musí v takovém případě doložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo jmenování na služební místo představeného (**písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti.** U nevhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 22. listopadu 2022

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR