

Finanční kontrolor_ ID 11007776

Pracoviště:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka pro hl. m. Prahu
Odbor kontrolně právní, Oddělení specializovaných kontrol, Bělehradská 88/213, Praha 2.

Hlavní náplň činnosti:

- Provádí veřejnosprávní kontroly v působnosti úřadu práce Krajské pobočky pro hlavní město Prahu stanovené zákonem o zaměstnanosti.
- Kontroluje průměrný měsíční čistý výdělek (§ 127 zákona č. 435/2004 Sb.).
- Analyzuje a rozpracovává výsledky kontrolní činnosti.
- Rozhoduje o námitkách podle § 14 zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů v případě, že námitkám v celém rozsahu vyhoví, jinak předloží námitky do sedmi dnů od jejich doručení nadřízené osobě.
- Spolupracuje s orgány veřejné správy a s jinými institucemi.
- Další úkoly v rámci služebního zařazení plní dle pokynů bezprostředně přímého nadřízeného představeného.

Kvalifikační a další požadavky:

- Vzdělání VŠ (ukončené vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program)
- Dobrá uživatelská znalost práce MS Office (Word, Excel)
- Výborné komunikační schopnosti, profesionální vystupování, psychická odolnost
- Odpovědnost, pečlivost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost
- Znalost mzdového prostředí výhodou.

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup od **15. prosince 2022**
- pracovní poměr na dobu určitou (zástup za RD) se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění).

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **22. listopadu 2022** včetně, na e-mailovou adresu karla.prochazkova@uradprace.cz.

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.