

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů**

**Právník** v Odboru kontrolně právním, Oddělení právním, Krajské pobočky ÚP ČR v Hradci Králové

**Pracoviště (místo výkonu práce):**

Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Hradci Králové, Štemberkova 1433, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

**Hlavní náplň činnosti:**

- Poskytování základní poradenské činnosti v oblasti zaměstnanosti v rámci náplně činnosti oddělení a základního poradenství v oblasti pracovněprávních předpisů
- Ve spolupráci s kontaktními pracovišti zajištění vedení agendy výživného u dětí svěřených do pěstounské a předpěstounské péče, včetně podávání návrhů k soudům na stanovení výživného a trestních oznámení
- Zastupování zájmů úřadu práce v soudních sporech
- Provádění úkonů v oblasti vymáhání pohledávek
- Vydávání povolení k výkonu umělecké, kulturní, sportovní nebo reklamní činnosti dítěte
- Vybrané činnosti v oblasti zákona o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele - poradenství, přebírání žádostí, postoupení žádostí v případě místní nepříslušnosti KrP
- Posuzování rozhodnutí vydaných v I. stupni v případě odvolání, zpracování postupových zpráv odvolacímu orgánu, případně návrhů na provedení autoremedury
- Sledování dodržování zákonnosti činnosti krajské pobočky a signalizování zjištěných porušení právního řádu přímému nadřízenému nebo vedoucí oddělení kontrolně právního

**Kvalifikační a další požadavky:**

- ukončené VŠ vzdělání magisterského typu v oboru právo a právní věda, nebo VŠ vzdělání magisterského typu se specializací na obor právo
- občanská bezúhonnost
- velmi dobrá uživatelská znalost práce s PC (MS Office (WORD), Outlook, Internet), výhodou ŘP –B
- znalost správního práva, právních předpisů o zaměstnanosti, orientace v pracovněprávních předpisech, insolvenčním řízení, smluvních vztazích, v oblasti vymáhání pohledávek, nepojistných dávek
- schopnost rychlého zapracování
- výborné komunikační dovednosti – schopnost jednat s klienty
- samostatnost, pečlivost a důslednost
- znalosti, popř. praxe v oblasti státní správy výhodou

### **Pracovní podmínky:**

- služba na tomto služebním místě bude vykonávána **v pracovním poměru na dobu určitou** po dobu mateřské a rodičovské dovolené, předpoklad do 6/2024
- služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **11. platové třídy, plat v souladu s platovými předpisy**, možnost přiznání osobního příplatku v závislosti na odváděné práci
- pružná pracovní doba – plný úvazek, 5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna, stravenky
- předpokládaný nástup do pracovního poměru od 1.1.2023 nebo po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete prosím elektronicky **motivační dopis, doplněný o strukturovaný životopis a doklad o dosaženém vzdělání, nejpozději do 30.11.2022** včetně, na e-mailovou adresu: [nadezda.sinova@uradprace.cz](mailto:nadezda.sinova@uradprace.cz)

nebo písemně na adresu:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Hradci Králové

Odbor kontrolně právní

Wonkova 1142

500 02 Hradec Králové

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků.

Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.