

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo  
vrchní referent/rada - specialista ESF v projektu „Efektivní služby  
zaměstnanosti (EFES)“  
v Oddělení projektů EU  
Odboru zaměstnanosti a EU  
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Hradci Králové**

V Praze dne 21. září 2022  
Č.j. UPCR-2022/89887-78099803

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **vrchní referent/rada - specialista ESF v projektu „Efektivní služby zaměstnanosti (EFES)“ v Oddělení projektů EU Odboru zaměstnanosti a EU Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Hradci Králové**, ID 11011591,

v oboru služby "Zaměstnanost".

Místem výkonu služby je **Jičín**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu** určitou, a to do 30. června 2023, po dobu realizace projektu „Efektivní služby zaměstnanosti (EFES)“ reg.č. CZ.03.1.54/0.0/0.0/15\_011/0000056. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je 1. listopad 2022.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do 10. platové třídy.

**Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:**

Zajišťuje pravidelný přenos informací o realizovaných projektech GP, NIP a RIP z KrP na všechny KoP v rámci příslušného okresu.

Spolupracuje při zpětném předávání informací, výstupů z projektů a námětů na zlepšení realizace projektů ESF z KoP na KrP.

Spolupracuje při přenosu informací a aktualit na ostatní útvary ZaM na příslušném KoP.

Spolupracuje na poradenské činnosti k realizovaným projektům RIP, NIP a GP v daném regionu klientům ÚP ČR (uchazeči, zájemci, zaměstnavatelé, obce, NNO a další spolupracující organizace).

Organizuje informační schůzky pro uchazeče a zájemce o zaměstnání, předává klientům informace o projektech, případně je zaškoluje.

Spolupracuje při zařazování klientů do realizovaných projektů a aktivit včetně zadávání dat do systémů Úřadu práce ČR a uzavírání dohod.

Spolupracuje s dodavateli projektů.

Účastní se komisí APZ v rámci KoP či KrP.

Zajišťuje kontrolu, ověřování a vyplácení příspěvků v rámci RIP.  
Vede databáze podpořených zaměstnavatelů v projektech.  
Spolupracuje na zajištění publicity projektů dle pravidel OP Z.  
Připravuje aktuální podklady pro informace veřejnosti, tiskové zprávy, porady apod.  
Podílí se na zpracování statistik za RIP – SUPM vyhrazené, rekvalifikace a kontroly a dalších souvisejících činnostech, týkajících se přípravy a realizace projektů RIP, NIP a GP.  
Pro pracovníky INFOcenter realizuje interní školení z oblasti OPZ a aktuálně realizovaných projektů.  
Při realizaci kazuistických seminářů z oblasti ESF se podílí na moderování a vedení tohoto semináře, následně na zpracování výstupů (zápisu, kauz, případů vhodných do sborníku).  
Spolupracuje s vedoucími pracovníky příslušné krajské pobočky a příslušného pracoviště v místě výkonu práce.  
Podílí se na monitorovacích návštěvách v rámci realizovaných projektů pro odhalení případných nedostatků v průběhu jejich realizace.  
Zabezpečuje další administrativní práce v souvislosti s přípravou podkladů pro monitorovací zprávy projektu.  
Zajišťuje další nezbytnou administrativní činnost v rámci projektu.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 5. října 2022**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Hradci Králové, Wonkova 1142/1, 500 02 Hradec Králové 2**, nebo osobně podané na podatelnu organizačního útvaru služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu organizačního útvaru služebního úřadu podatelna.hk@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID b45zphf. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena slovy: „Neotevírat“ a „Výběrové řízení na služební místo pod č.j. UPCR-2022/89887-78099803“.**

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:**

**1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:**

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy, př. vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; jde-li o žadatele, který dokončil vysokoškolské vzdělání v zahraničí, musí doložit nejpozději před konáním pohovoru též doklad o uznání zahraničního vzdělání, pokud není zaručeno vzájemné uznávání dokladů o vzdělání na základě mezinárodní smlouvy. Lze akceptovat, pokud žadatel nejpozději před konáním pohovoru doloží alespoň doklad o tom, že o uznání zahraničního vzdělání požádal – samotný doklad o uznání zahraničního vzdělání musí v takovém případě doložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (**písemné čestné prohlášení**

o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení);

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti.** U nevhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

#### **K žádosti dále žadatel přiloží:**

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 21. září 2022

.....  
Mgr. Viktor Najmon, v. r.  
generální ředitel Úřadu práce ČR