

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní referent/rada – finanční manažer
v projektu „Záruky pro mladé v Jihomoravském kraji“
v Oddělení projektů EU Odboru zaměstnanosti a EU
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Brně

V Praze dne 9. května 2022
Č. j. UPCR-2022/38739-78099801

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo: **vrchní referent/rada – finanční manažer v projektu „Záruky pro mladé v Jihomoravském kraji“ v Oddělení projektů EU Odboru zaměstnanosti a EU Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Brně**, ID 11000446,

v oboru služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Brno**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou, a to do 31. října 2022**, po dobu realizace projektu „Záruky pro mladé v Jihomoravském kraji“ reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000009. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **15. června 2022**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **10. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Realizace nástrojů a opatření politiky zaměstnanosti v daném území. Zajišťování administrace projektů a dotačních programů pomoci nebo podpory v průběhu realizace. Činnosti související s realizací a administrací projektu „Záruky pro mladé v JmK“ (dále jen projekt), s věcnou a finanční kontrolou, průběžným hodnocením a monitorováním. Provádění kontroly zpráv o realizaci veřejných zakázek projektu z hlediska jejich finančního plnění, kontrola finančních a účetních dokladů projektu, schvalování finančních nároků zaměstnavatelů. Kontrola dodržování rozpočtu projektu, příprava podkladů pro změny rozpočtu. Provádění finančních kontrol na místě (kontroly u zaměstnavatelů a dodavatelů). Zpracování (ve spolupráci s projektovým manažerem) monitorovacích zpráv (včetně příloh) projektů ve stanovených lhůtách. Kontrola naplňování indikátorů projektu. Evidence finančních toků spojených s realizací projektu, odsouhlasování faktur a účetních dokladů, zpracování platebních poukazů. Administrace doprovodných opatření projektu. Administrace a kontrola mzdových příspěvků dle metodiky OPZ a nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti (spolupracuje s projektovým manažerem). Koordinace odborných finančních pracovníků, archivace finanční dokumentace.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 19. května 2022**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb **na adresu** sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Brně, Polní 1011/37, 659 59 Brno**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu

na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.bm@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID syyztwe. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena slovy: „Neotevírat“, a „Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2022/38739-78099801“.**

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vzdělání minimálně vyšší odborné. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o absolutoriu a diplom

absolventa vyšší odborné školy, př. vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti.** U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 9. května 2022

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR