

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní referent/rada - odborný referent ICT
v Oddělení informatiky
Odboru kanceláře
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Hradci Králové**

V Praze dne 5. května 2022
Č.j. UPCR-2022/38141-78099803

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **vrchní referent/rada - odborný referent ICT v Oddělení informatiky Odboru kanceláře Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Hradci Králové**, ID 11002083,

v oboru služby "Informační a komunikační technologie".

Místem výkonu služby je **Náchod**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu neurčitou**. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je 1. července 2022.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do 10. platové třídy.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Monitorujete konektivitu informačních systémů, spravujete a udržujete funkčnost komunikační infrastruktury a VOIP telefonů.

Zajišťujete dodržování technických podmínek pro využívání počítačových stanic a lokálních i síťových tiskáren koncovými uživateli.

Zajišťujete instalaci a údržbu HW, při zajišťování servisní činnosti spolupracujete s externími organizacemi.

Zajišťujete instalace operačních systémů, aplikací a dalšího SW, provádíte aktualizace operačních systémů a aplikací na pracovištích ÚP.

Zajišťujete spotřební materiál nutný k provozu počítačových systémů a servisních služeb pro odstraňování poruch hardware.

Spolupracujete při zabezpečení evidence výpočetní techniky.

Zajišťujete vydávání profesních čipových karet (služebních průkazů), vydávání a obnovu certifikátů zaměstnanců.

Zajišťujete provoz lokálních a vzdálených počítačových sítí pracovišť a správu počítačové sítě ve spolupráci se správci WAN MPSV ČR, pracovníky informatiky ÚPČR GR, MPSV ČR a dodavateli informačních systémů.

Instalujete dodané SW vybavení (včetně migrace operačního systému) koncovým uživatelům.

Zajišťujete uživatelskou podporu a dílčí školení používaných aplikací a kancelářského SW provozovaného na pracovištích ÚP.

Zajišťujete bezpečnost sítě WAN MPSV na lokálních pracovištích s ohledem na možná rizika a kybernetické útoky.

Nastavujete a spravujete oprávnění uživatelů k jednotlivým aplikacím provozovaných v rámci resortu MPSV.

Spravujete objekty v rámci domény ADMPSVCZ.

Provádíte systémovou činnost v oblasti zavádění a aplikace systémů ICT.

Zajišťujete nové nastavení systémů při změnách projektů.

Zajišťujete ochranu, údržbu a aktualizaci složitých databází, včetně zálohy dat a řešení případných problémů.

Nastavujete parametry informačních systémů podle požadavků uživatelů, optimalizujete jejich potřeby.

Podílíte se na správě a aktualizaci webových stránek ÚP.

Zajišťujete ochranu dat proti zneužití v souladu s platnými zákony a nařízeními.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 20. května 2022**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Hradci Králové, Wonkova 1142/1, 500 02 Hradec Králové 2**, nebo osobně podané na podatelnu organizačního útvaru služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu organizačního útvaru služebního úřadu podatelna.hk@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID b45zphf. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo pod č.j. UPCR-2022/38141-78099803**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné**

prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy, př. vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti**. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 5. května 2022

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR