

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Specialista trhu práce**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka ve Zlíně  
Kontaktní pracoviště Zlín  
Oddělení trhu práce

**Hlavní náplň činnosti:**

- Analýza jednotlivých faktorů trhu práce, včetně realizace monitoringu a marketingu zaměstnavatelů.
- Poradenství pro zaměstnavatele. Vedení seminářů, zajištění předvýběrových a výběrových řízení pro zaměstnavatele.
- Monitoring volných pracovních míst na místním trhu práce a spolupráce se zaměstnavateli při jejich obsazování.
- Zajišťování agendy volných pracovních míst. Zadávání volných pracovních míst na portál MPSV a aktualizace dat.
- Realizace nástrojů a opatření aktivní politiky zaměstnanosti.
- Zpracovávání úhrady příspěvků, vrácení příspěvků, vyhotovování platebních poukazů a ověřování plateb.
- Vyřizování žádostí, stížností a dalších písemností a podání spojených s vykonávanými agendami, poskytování součinnosti oprávněným orgánům veřejné správy, soudům a orgánům činným v trestním řízení.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- Střední vzdělání s maturitní zkouškou.
- Výborná uživatelská znalost práce s PC (MS Word a MS Excel).
- Výborné komunikační dovednosti.
- Samostatnost, pečlivost a důslednost.
- Organizační schopnosti a aktivní přístup k vykonávaným činnostem.

**Pracovní podmínky:**

- Platové zařazení v souladu s platnými právními předpisy, platová třída 9.
- Pružná pracovní doba - plný úvazek.
- Předpokládaný nástup - **březen 2022**.
- Pracovní poměr na dobu určitou po dobu čerpání mateřské a rodičovské dovolené.

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete prosím elektronicky motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis, nejpozději do **9. února 2022** na e-mailovou adresu: [renata.fuksova@uradprace.cz](mailto:renata.fuksova@uradprace.cz), v kopii na e-mailovou adresu: [vladimira.sevelova@uradprace.cz](mailto:vladimira.sevelova@uradprace.cz).

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.