

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovní pozice

Pracovní místo: finanční referent
ID 11000263

Pracoviště: Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně, Odbor kancelář krajské pobočky, Oddělení ekonomické, Šujanovo náměstí 302/3, 660 35 Brno

Hlavní náplň činnosti:

Zajišťování hotovostního styku s bankou, vedení přidělených pokladen, zajišťování majetkové správy, přesuny majetku, zpracování podkladů pro zaúčtování transakcí s majetkem, spolupráce při provádění inventarizace majetku, evidence, správa a výdej zásob, sledování provozních potřeb souvisejících s provozem budov včetně ověřování provozních nákladů (věcná správnost faktur), evidence stavu frankovacích strojů, zpracování vstupních podkladů pro personální a mzdovou agendu, vyúčtování stravování zaměstnanců, evidence a výdej stravenek; likvidace vyúčtování pracovních cest, účetní práce.

Kvalifikační a další požadavky:

- Vzdělání min. střední vzdělání s maturitní zkouškou
- Organizační a komunikační schopnost
- Výhoda znalost IS SAP
- Aktivní znalost PC (MS Word, MS Excel, Internet, Outlook)
- Odolnost vůči stresu
- Samostatnost, pečlivost, důslednost, schopnost týmové práce
- Občanská a morální bezúhonnost
- Časová flexibilita a loajalita

Pracovní podmínky:

- platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, platová třída 8, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku v závislosti na odváděné práci
- pružná pracovní doba – 40 hodin týdně
- předpokládaný nástup **únor - březen 2022**
- pracovní poměr na dobu určitou – zástup za rodičovskou dovolenou

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete prosím elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **4.2.2022** včetně na e-mailovou adresu: vyberova.rizeni.bm@uradprace.cz nebo písemně na adresu:

Úřad práce České republiky
Krajská pobočka v Brně
Polní 1011/37
659 59 Brno

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.