

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 písm. zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Ověřovatel/ka dávek SSP, dávek pěstounské péče a náhradního výživného**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka ve Zlíně  
Kontaktní pracoviště ve Valašském Meziříčí

**Hlavní náplň činnosti:**

- Kontrola výplaty dávek státní sociální podpory, dávek pěstounské péče a náhradního výživného.
- Ověřování a schvalování dávek.
- Metodická činnost na úseku nároků a výplaty dávek SSP, dávek pěstounské péče a náhradního výživného.
- Stanovení postupů při řešení sporných a zvláště složitých případů.
- Zajišťování agendy koordinace systémů sociálního zabezpečení osob (občanů EU) pohybujících se v rámci Evropské unie.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- Ukončené středoškolské vzdělání s maturitou.
- Praxe v oblasti státní správy výhodou.
- Výborná uživatelská znalost práce s PC, zejména MS Word a MS Excel.
- Základní orientace v zákoně č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů výhodou.
- Komunikační dovednosti, odolnost vůči stresu.
- Samostatnost, pečlivost, důslednost.
- Svěprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost.

**Pracovní podmínky:**

- Platové zařazení v souladu s platnými právními předpisy, platová třída 9.
- Pružná pracovní doba - plný úvazek.
- Předpokládaný nástup od **15. 2. 2022**.
- Pracovní poměr na dobu určitou po dobu pracovní neschopnosti.

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené.
- 5 dní indispozičního volna (sick days).
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí.
- Stravenky v hodnotě 90 Kč.
- Příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb.
- Odměny k životním a pracovním výročím.

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky motivační dopis se strukturovaným životopisem a kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději do **26. 1. 2022** na e-mailovou adresu: [jana.strzinkova@uradprace.cz](mailto:jana.strzinkova@uradprace.cz).