**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

***Sociální pracovník/sociální pracovnice***

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Plzni,

Kontaktní pracoviště Rokycany, Palackého 162, 337 01 Rokycany

**Hlavní náplň činnosti:**

* Přijímání žádostí v agendě pomoci v hmotné nouzi, poradenská činnost, provádění sociálních šetření.
* Vedení a kompletní zpracování správního řízení v žádostech o dávky.
* Zajišťování vedení ucelené podkladové dokumentace žadatelů, ověřování a došetřování podkladů a údajů pro správní řízení.
* Přímý kontakt s žadateli o dávky pomoci v hmotné nouzi.

**Kvalifikační a další požadavky:**

* ukončené minimálně VOŠ nebo VŠ sociálního zaměření
* odborná způsobilost dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách – vyšší odborné vzdělání v oborech zaměřených na sociální práci a pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociálně právní činnost, charitativní a sociální činnost nebo VŠ zaměřené na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo soc. pedagogiku
* velmi dobrá uživatelská znalost MS Office (Word, Excel)
* práce s lidmi, komunikační dovednosti, profesionální vystupování, asertivní chování, emoční odolnost
* samostatnost, pečlivost, důslednost, flexibilita a spolehlivost
* svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost
* praxe v oblasti státní správy - výhodou
* řidičský průkaz sk. B - výhodou

**Pracovní podmínky:**

* platové zařazení v souladu s platnými právními předpisy v 10. platové třídě, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku v závislosti na odváděné práci
* pružná pracovní doba – plný úvazek
* předpokládaný nástup: **únor 2022**
* pracovní poměr na dobu určitou (zástup za rodičovskou dovolenou)

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis,** nejpozději **do 15. ledna 2022** včetně na e-mailovou adresu: [iveta.simanova@uradprace.cz](mailto:iveta.simanova@uradprace.cz)

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**