



Úřad práce ČR

Úřad práce České republiky

Dobrovského 1278/25 | 170 00 Praha 7 | Tel.: 950 191 111

CHARAKTERISTIKA SLUŽEBNÍHO MÍSTA

Jméno a příjmení státního zaměstnance	<i>Bc. Radomíra Kvapilová</i>
Evidenční číslo státního zaměstnance	<i>10073578</i>
Osobní číslo státního zaměstnance	<i>24100657</i>
Identifikační číslo služebního místa	<i>10000488</i>
Služební označení a název služebního místa	<i>Rada / Koordinátor zaměstnávání OZP (KrP) v projektu Rozvoj systému podpory zaměstnávání osob se zdravotním postižením na volném trhu práce (OZP)</i>
CZ - ISCO	<i>24222</i>
Organizační útvar	<i>odbor zaměstnanosti oddělení metodiky</i>
Obor/obory služby	<i>Zaměstnanost</i>
Platová třída:	<i>11</i>

Kód/y nejnáročnější správní činnosti:

2.21.11.04 Koordinace a usměrňování v jednotlivých oborech činnosti úřadů práce (zprostředkování zaměstnání, evidence a podpory v nezaměstnanosti, poradenství, kontrolně právní) ve vymezené územní působnosti.

- Realizuje koordinační a metodickou činnost zaměřenou na KA 1 v rámci krajské pobočky.
- Zajišťuje přenos aktuálních informací na určené zaměstnance věcně příslušných útvarů odboru zaměstnanosti krajské pobočky.
- Realizuje poradenské činnosti pro OZP a zaměstnavatele.
- Disponuje informacemi v souvislosti se zaměstnáváním OZP na krajské úrovni v kontextu celé politiky zaměstnanosti OZP. Informace získává od vedení krajské pobočky ÚP.
- Rozvíjí a pečuje ve spolupráci s jednotlivými poradci pro OZP o regionální síť spolupráce v poradenství pro OZP a pracovní rehabilitaci.
- Účastní se pravidelných celorepublikových setkání s odborným garantem projektu, metodikem pro pracovní rehabilitaci a realizačním týmem projektu, případně dalšími odborníky.
- Provádí monitorovací návštěvy u spolupracujících subjektů pro integraci OZP na trhu práce v regionu (preventivní i profylakční).
- Svolává a organizačně zabezpečuje konání kazuistických seminářů, které probíhají 1x za tři měsíce. Náplní kazuistických seminářů je výměna zkušeností s danou problematikou, přenos informací z pravidelných setkání s realizačním týmem, předání informací v souvislosti se zaměstnáváním OZP na krajské úrovni. Z kazuistického semináře je vypracován zápis, který je zaslán realizačnímu týmu projektu. Kazuistického semináře se zúčastňují zejména poradci pro OZP a případně relevantní zaměstnanci ÚP.

Další úkoly v rámci Vašeho služebního zařazení plníte dle pokynů přímých nadřízených.



Úřad práce ČR

Úřad práce České republiky

Dobrovského 1278/25 | 170 00 Praha 7 | Tel.: 950 191 111

- Ve své činnosti se řídíte organizačním a pracovním řádem služebního úřadu, obecně závaznými právními předpisy, vnitřními řídicími akty a služebními předpisy, plníte další obecné úkoly z nich vyplývající.
- Dodržujete služební předpis ÚP 6/2017 Pravidla etiky státních zaměstnanců.
- Dbáte na povinnost mlčenlivosti dle § 77 odst. 1 písm. h) zákona o státní službě.
- Dodržujete zásady ochrany osobních údajů v režimu GDPR a zákona č. 110/2019 Sb.
- Řádně hospodaříte s prostředky svěřenými Vám služebním úřadem a střežíte a ochraňujete majetek, který Vám byl svěřen, před poškozením, ztrátou, zničením a zneužitím.
- Zúčastňujete se školení o bezpečnosti práce a požární ochraně organizovaných služebním úřadem.
Soustavně si zvyšujete své odborné znalosti nutné k výkonu výše uvedených činností.

Uvedená charakteristika služebního místa nabývá účinnosti ode dne:	1.7.2019	
Zpracoval: Mgr. Jana Litvíková	Schválil: Ing. Jiří Šabata	Převzal: Bc. Radomíra Kvapilová
Podpis:	Podpis:	Podpis:
Datum:	Datum:	Datum: