

## Úřad práce České republiky, krajská pobočka v Olomouci

Č.j. UPCR-OL-2022/153578

### Informace k osobě koordinátorky zaměstnávání OZP

#### **Žádost:**

ze dne 1. 8. 2022

Žádost o poskytnutí informací na základě zákona o svobodném přístupu k informacím č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Žádám o poskytnutí následujících základních profesních údajů o Bc. Radomíře Kvapilové, krajské koordinátorce zaměstnávání OZP Vaší pobočky:

- 1) jak dlouho pracuje na uvedené pracovní pozici
- 2) jakého dosáhla středoškolského a vysokoškolského vzdělání
- 3) jaké má obecné a odborné dovednosti, digitální a měkké kompetence pro uvedenou pracovní pozici
- 4) jaká je celková délka její praxe
- 5) jakou celkovou výši finančních odměn obdržela po dobu svého působení na uvedené pracovní pozici.

#### **Odpověď krajské pobočky Úřadu práce ČR v Olomouci:**

Vážený pane,

na základě Vaší žádosti ze dne 1. 8. 2022, doplněné dne 8. 8. 2022, o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, doručené Úřadu práce ČR, krajské pobočce v Olomouci dne 1. 8. 2022 ve věci základních profesních údajů o Bc. Radomíře Kvapilové, krajské koordinátorce zaměstnávání OZP Vám sděluji následující:

Ad 1) Bc. Radomíra Kvapilová (dále jen „státní zaměstnankyně“) pracuje na pozici koordinátor zaměstnávání OZP v Oddělení zaměstnanosti Odboru zaměstnanosti a EU úřadu práce od 23. 10. 2017 dosud.

Ad 2) Státní zaměstnankyně dosáhla středoškolského vzdělání na středním odborném učilišti poštovním s maturitou a vysokoškolského vzdělání na studijním oboru Podniková ekonomika a management v bakalářském studijním programu Ekonomika a management.

Ad 3) Co se týče kompetencí a dovedností, státní zaměstnankyně úspěšně vykonala úřednickou zkoušku pro obor státní služby Zaměstnanost, jak je vyžadováno pro uvedené služební místo. Dále úspěšně absolvovala následující kurzy: Ergodiagnostika, Síťování v regionech a navazování kontaktů se zástupci institucí zabývajících se problematikou zaměstnávání OZP, Legislativa vztahující se k zaměstnávání OZP, Pracovní rehabilitace, Základní činnosti služeb sociální rehabilitace a sociálně terapeutických dílen, Spisová služba ARSYS.X, Informační základ NSD, Poradenský program pro OZP, Kariérové poradenství pro projektové pracovníky OZP, Specifikace a zásady komunikace s osobami se zdravotním postižením, Microsoft Excel – základní kurz, Microsoft PowerPoint – základní kurz, Proklientský přístup, dobré jméno úřadu a principy komunikace s klienty,

Úvod do komunikace s OZP s mentálním postižením a poruchami autistického spektra, MS TEAMS – úvod a komunikace a konečně Legislativa týkající se skupiny OZP. Dále ohledně kompetencí přikládám charakteristiku služebního místa.

Ad 4) Celková délka praxe činí 15 let.

Dotaz pod bodem 5) byl odmítnut samostatným rozhodnutím.

**Příloha:**

charakteristika služebního místa