

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
rada/odborný rada – specialista IT v projektu „Evropské služby zaměstnanosti
ČR II (EURES ČR II)“ v Oddělení rozvoje a bezpečnosti ICT Odboru informatiky
generálního ředitelství Úřadu práce ČR Praha

V Praze dne 18. října 2021
Č. j. UPCR-2021/105824-78099815

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo: **Rada/odborný rada – specialista IT v projektu „Evropské služby zaměstnanosti ČR II (EURES ČR II)“ v Oddělení rozvoje a bezpečnosti ICT Odboru informatiky generálního ředitelství Úřadu práce ČR Praha**, ID 11000225,

v oboru služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou**, a to do 31. prosince 2022 po dobu realizace projektu Evropské služby zaměstnanosti ČR II (EURES ČR II) s reg. č. CZ.03.1.54/0.0/0.0/15_011/0000054.

Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. prosinec 2021**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **12. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Zajištění bezproblémové realizace klíčových aktivit projektu Evropské služby zaměstnanosti ČR v oblasti IT. Zastupování ČR v evropské pracovní skupině IT, jejíž úkolem je vývoj IT systémů, podpora využití evropského portálu a IT nástrojů pro koncové uživatele a členy sítě. Zastupování ČR v pracovní skupině Interoperability, jejímž úkolem je zajistit fungování a neustálé zlepšování vnitrostátních připojení k této platformě. Návrh implementace nových postupů do procesních postupů a informačních systémů v systému EURES v ČR a propojení systému EURES s datovými zdroji Úřadu práce ČR, MPSV ČR a dalších relevantních organizací. Zajištění komunikace se Sekcí Informačních technologií MPSV ČR s cílem optimalizace využití technologií. Spolupráce na standardizaci sdílených dat umožňujících vytvoření celoevropského elektronického trhu práce a na přípravě koncepcí pro technická řešení v rámci systému EURES. Spolupráce se specialistou PR na interní i externí komunikaci. Spolupráce při realizaci předmětných veřejných zakázek (připomínkování předmětu plnění v projektu EURES, které se týká oblasti IT). Účast na zahraničních služebních cestách za účelem zajištění nových pracovních postupů, prohloubení spolupráce a reprezentace. Dohled nad webovými stránkami projektu Evropské služby zaměstnanosti ČR. Dohled nad webovými stránkami Úřadu práce ČR. Dohled a správa Intranetu ÚP ČR na platformě MS SharePoint.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 27. října 2021**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.gr@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID 7hazk97. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2021/105824-78099815**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; (Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.)

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.);

- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů,

není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. (Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.)

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti (Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.);

- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně vysokoškolské vzdělání získaného studiem v bakalářském studijním programu.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; (Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.)

- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením (Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.). U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 18. října 2021

.....
Mgr. Viktor Najmon v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR