

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Specialista fondů Evropské unie**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci  
Oddělení projektů EU  
Odbor zaměstnanosti a EU  
Dr. Milady Horákové 632/5, 460 01 Liberec 1

**Hlavní náplň činnosti:**

- metodické řízení přidělených projektů, odpovědnost za naplňování stanovených indikátorů a čerpání rozpočtu projektů;
- kompletní administrace přidělených projektů, odpovědnost za vypracování a včasné předkládání Žádostí o platbu a Zpráv o realizaci a další stanovené dokumentace projektů;
- odpovědnost za finanční řízení projektu, správné čerpání rozpočtu, za včasné a věcně správné proplácení pouze uznatelných výdajů v projektech;
- věcná kontrola úplnosti a správnosti všech finančních dokladů;
- součinnost při zadávání veřejných zakázek v rámci realizovaných projektů;
- monitorování a vyhodnocování dosažených cílů, předvídání rizik a přijímání nezbytných opatření k jejich eliminaci, operativní řešení problémů;
- koordinace projektové činnosti členů realizačního týmu;
- spolupráce s dodavateli a partnery v rámci projektů;
- zpracování návrhů řídicích dokumentů.
- kontrolní činnost – plánování veřejnosprávních kontrol, monitorovacích návštěv, zpracování Plánu kontrol, Protokolů z kontrol, kontrola prezenčních listin, formulářů řízené praxe a další dokumentace;
- komunikace s poskytovatelem dotace a zaměstnavateli.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- ukončené min. vyšší odborné vzdělání nebo VŠ bakalářské
- znalost práce na PC (MS Office)
- výborné komunikační schopnosti – schopnost jednat s klienty a zaměstnavateli
- profesionální vystupování, psychická odolnost
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, pečlivost
- výhodou je základní orientace v zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- dobrý zdravotní stav
- dobrá znalost českého jazyka
- svéprávnost a občanská bezúhonnost
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

**Pracovní podmínky:**

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- plný pracovní úvazek
- pružná pracovní doba
- předpokládaný nástup **15. října 2021**, případně dle dohody

- pracovní poměr na dobu určitou, po dobu rodičovské dovolené či jiné nepřítomnosti státní zaměstnankyně, se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů)

#### **Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **30. září 2021** na e-mailovou adresu [petra.lackova@uradprace.cz](mailto:petra.lackova@uradprace.cz)

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**