

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 4 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Koordinátor v projektu „Outplacement“

Pracoviště:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci
Oddělení projektů EU, Odbor zaměstnanosti a EU

Hlavní náplň činnosti:

- Vyhledávání, oslovování a výběr cílových skupin do projektu a přímá realizace projektových aktivit.
- Organizace a zajištění rekvalifikací, poradenských aktivit, diagnostik, školících kurzů, vzdělávání, monitoring zaměstnavatelů a zprostředkování zaměstnání.
- Podílení se na výběru a přidělování účastníků projektu na konkrétní projektové aktivity, poskytování odborného poradenství a konzultace zaměstnavatelům související se zaměstnáváním účastníků projektu a realizací vzdělávacích aktivit.
- Odpovědnost za vedení projektové dokumentace vztahující se k práci jednotlivých účastníků v projektových aktivitách.
- Zajišťování administrace a vyplacení přímé podpory účastníkům.
- Zabezpečení přenosu informací mezi zapojenými místními subjekty a realizátorem projektu.
- Spolupráce s odbornými pracovníky Úřadu práce ČR na příslušném pracovišti a s ostatními členy realizačního týmu projektu.
- Zpracování pravidelných reportů, jejich předkládání Manažerům projektu nebo jimi určeným osobám.
- Zadávání dat z realizace projektu do informačních systémů a databází.

Kvalifikační a další požadavky:

- minimálně vyšší odborné vzdělání
- znalost práce na PC MS Office (PowerPoint, Excel, Word)
- prezentační a organizační schopnosti, příjemné vystupování
- výborné komunikační schopnosti
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost, schopnost týmové práce a aktivní přístup
- svéprávnost, bezúhonnost
- dobrá znalost českého jazyka
- odolnost vůči stresu
- praktické zkušenosti se vzděláváním dospělých výhodou
- řidičský průkaz sk. B výhodou
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup od **15. října 2021**, případně dle dohody
- pracovní poměr na dobu určitou, se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění), s trváním do doby, než bude toto místo obsazeno státním zaměstnancem postupem podle § 24 odst. 1 nebo 5, nejdéle však na 6 měsíců.

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **20. září 2021** na e-mailovou adresu petra.lackova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.