

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo**  
**rada/odborný rada – referent ekonomický a finanční**  
**v Oddělení rozpočtu, financování a státní pokladny**  
**Odboru ekonomického**  
**generálního ředitelství Úřadu práce ČR**

V Praze dne 30. července 2021  
Č. j. UPCR-2021/78063-78099815

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo: **Rada/odborný rada – referent ekonomický a finanční v Oddělení rozpočtu, financování a státní pokladny Odboru ekonomického generálního ředitelství Úřadu práce ČR Praha**, ID 11000146,

v oboru služby „Finance“.

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu neurčitou**. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. září 2021**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **12. platové třídy**.

**Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:**

Koordinuje, metodicky řídí a zabezpečuje rozpočtový proces v oblasti mzdových prostředků, souvisejících výdajů a počtu zaměstnanců Úřadu práce ČR včetně výdajů spolufinancovaných z rozpočtu EU a využití nároků z nespotřebovaných výdajů. Vypracovává souhrnný rozpočet mzdových prostředků, souvisejících výdajů a počtu zaměstnanců ÚP ČR včetně oblasti spolufinancování z EU, provádí rozpis prostředků a počtu zaměstnanců na krajské pobočky a generální ředitelství. Provádí rozpis rozpočtu uvedených výdajů ÚP ČR dle dimenzí rozpočtové klasifikace v Integrovaném informačním systému státní pokladny — Rozpočtovém informačním systému Příprava rozpočtu a Realizace rozpočtu. Koordinuje a metodicky řídí způsob financování krajských poboček a generálního ředitelství ÚP ČR v oblasti mzdových prostředků, souvisejících výdajů a personálního zabezpečení včetně spolufinancování z EU. Posuzuje požadavky nad rámec schváleného rozpočtu z hlediska věcnosti, účelovosti a hospodárnosti v daných oblastech a v návaznosti zabezpečuje a provádí souhrnná i jednotlivá rozpočtová opatření pro krajské pobočky a generální ředitelství ÚP ČR. Sleduje čerpání prostředků a plnění počtu zaměstnanců ÚP ČR včetně programů EU, vývoj vyhodnocuje, navrhuje příslušná opatření, provádí potřebné operativní rozbory. Koordinuje, metodicky řídí a souhrnně zpracovává státní závěrečný účet za oblast mzdových prostředků, souvisejících výdajů a počtu zaměstnanců ÚP ČR včetně výdajů spolufinancovaných z rozpočtu EU. Posuzuje návrhy právních předpisů

s celostátní působností, provádí analýzu stavu, zhodnocení nezbytnosti, rozsahu a dopadů změn.

Posuzovány budou **žádosti**<sup>1</sup> o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 9. srpna 2021**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7**, nebo osobně podané na podatelnu organizačního útvaru služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu organizačního útvaru služebního úřadu [posta@uradprace.cz](mailto:posta@uradprace.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID 7hazk97.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2021/78063-78099815**“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

**1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:**

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>2</sup>; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>3</sup>;

- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

---

<sup>1</sup> Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>4</sup>, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti<sup>5</sup>;

- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně vzdělání v bakalářském studijním programu.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>6</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>7</sup>. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

#### **K žádosti dále žadatel přiloží:**

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 30. července 2021

.....  
Mgr. Viktor Najmon v. r.  
generální ředitel Úřadu práce ČR

<sup>4</sup> Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

<sup>5</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>7</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.