

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Odborný pracovník APZ

Pracoviště:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci
Kontaktní pracoviště Česká Lípa
Oddělení trhu práce
Paní Zdislavy 419, 470 01 Česká Lípa

Hlavní náplň činnosti:

- Sjednávání příspěvků Aktivní politiky zaměstnanosti, administrace žádostí, vedení spisů v agendových informačních systémech, kompletace listinných spisů, zajištění aktualizace dat
- Zpracování úhrady příspěvků, vrácení příspěvků, vyhotovení platebních poukazů, ověřování plateb.
- Spolupráce při zajištění agendy zahraniční zaměstnanosti.
- Komunikace a kontakt s uchazeči o zaměstnání a zaměstnavateli.
- Provádění odborné poradenské a konzultační činnosti související s agendami vykonávanými Oddělením trhu práce.
- Spolupráce na monitorování evidence volných pracovních míst hlášených zaměstnavateli, při průběžné aktualizaci a aktualizaci údajů o zaměstnavatelích.
- Komunikace s ostatními subjekty veřejné správy – úkony vztahující se k vyřizování podaných žádostí.

Kvalifikační a další požadavky:

- ukončené min. vyšší odborné vzdělání nebo VŠ bakalářské
- znalost práce na PC (MS Office)
- výborné komunikační schopnosti – schopnost jednat s klienty a zaměstnavateli
- profesionální vystupování, psychická odolnost
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, pečlivost
- výhodou je základní orientace v zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- dobrý zdravotní stav
- dobrá znalost českého jazyka
- svéprávnost a občanská bezúhonnost
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- plný pracovní úvazek
- pružná pracovní doba
- předpokládaný nástup **15. srpna 2021**, případně dle dohody
- pracovní poměr na dobu určitou, po dobu mateřské dovolené či jiné nepřítomnosti státní zaměstnankyně, se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů)

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **26. července 2021** na e-mailovou adresu radka.brchelova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.