

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Specialista dávek SSP a dávek pěstounské péče**

ID: 11010822

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ÚP ČR v Ústí nad Labem  
Kontaktní pracoviště v Teplicích

**Hlavní náplň činnosti:**

- Zajišťování agendy při poskytování dávek státní sociální podpory a dávek pěstounské péče.
- Poskytování poradenství v oblasti dávek státní sociální podpory a dávek pěstounské péče.
- Zpracování žádostí v aplikaci, vyhodnocování nároku na dávky a plnění úkolů a povinností vyplývajících ze zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a ze zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou
- dobrá uživatelská znalost MS Office (Word, Excel)
- práce s lidmi, komunikační dovednosti, odolnost vůči stresu,
- svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

**Pracovní podmínky:**

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup 1. června 2021  
pracovní poměr na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou) se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění)

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **14. května 2021** na e-mailovou adresu [romana.drapelova@uradprace.cz](mailto:romana.drapelova@uradprace.cz).

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**