

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Specialista dávek NSD**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka ve Zlíně  
Kontaktní pracoviště Otrokovice

**Hlavní náplň činnosti:**

- Zajišťování agendy nepojistných sociálních dávek.
- Poskytování základního sociálního poradenství v oblasti nepojistných sociálních dávek a sociálních služeb.
- Jednání s klienty.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- Ukončené středoškolské vzdělání s maturitou.
- Praxe v oblasti státní správy výhodou.
- Výborná uživatelská znalost práce s PC (MS Office – Word, Excel).
- Komunikační dovednosti - schopnost jednat s klienty v problémových situacích, odolnost vůči stresu, práce v terénu.
- Samostatnost, pečlivost, důslednost.
- Svěprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost.

**Pracovní podmínky:**

- Platové zařazení v souladu s platnými právními předpisy, platová třída 9.
- Pružná pracovní doba - plný úvazek.
- Předpokládaný nástup **červenec 2021**.
- Pracovní poměr na dobu určitou po dobu čerpání rodičovské dovolené.

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis**, nejpozději do **17. května 2021** na e-mailovou adresu [jakub.musil@uradprace.cz](mailto:jakub.musil@uradprace.cz).

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**