

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
odborný/vrchní referent – odborný pracovník
regionálního individuálního projektu „Směr - práce ve Středočeském kraji 2“
v Oddělení projektů EU
Odboru zaměstnanosti a EU
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Příbrami

V Praze dne 9. dubna 2021
Č. j. UPCR-2021/39463-78099812

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo: **odborný/vrchní referent – odborný pracovník regionálního individuálního projektu „Směr - práce ve Středočeském kraji 2“ v Oddělení projektů EU Odboru zaměstnanosti a EU Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Příbrami**, ID 10000534,

v oboru služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Příbram**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou**, a to do 30. června 2022, po dobu realizace projektu „Směr - práce ve Středočeském kraji 2“ s reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_010/000015. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. června 2020**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **9. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Spolupracuje s útvary zprostředkování a poradenství při výběru vhodných kandidátů. Poskytuje informace a zjišťuje zájem případných kandidátů pro vstup do projektu. Z tzv. longlistů vybírá vhodné zájemce a sestavuje shortlisty (seznamy účastníků projektu).

Je v těsném kontaktu s konkrétními zaměstnavateli a zjišťuje aktuální nabídku vhodných pracovních míst pro výkon SÚPM, přičemž volná místa aktivně vyhledává. Zprostředkovává konkrétní přijímací pohovory zájemců o SÚPM se zaměstnavateli. S útvarem rekvalifikací a poradenství projednává možnost konkrétní rekvalifikace.

Zajišťuje a zodpovídá za realizaci jednotlivých aktivit projektu ve svém regionu. Zabezpečuje realizaci nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti. Provádí kontrolu doložených podkladů k výplatě příspěvků, vytváří v IS platební poukaz.

Je členem kontrolní skupiny při prováděných veřejnosprávních kontrol.

Zajišťuje Informační blok v rámci KA (klíčové aktivity) Úvodní modul a KA Individuální podpora a poradenství

Podílí se na vedení standardizované dokumentace, shromažďování a aktualizaci dat k realizovanému projektu a to i v k tomuto účelu určených informačních systémech. Podílí se na přípravě a zpracování podkladů průběžných monitorovacích zpráv a závěrečné zprávy o realizaci projektu.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 20. dubna 2021**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Příbrami, náměstí T. G. Masaryka 145, 261 01 Příbram 1**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.pb@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID k7rzpxf. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. 2021/39463-78099812**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o maturitní zkoušce nebo vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti**. U nejhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 9. dubna 2021

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR