

# OUTPLACEMENT

Název projektu: Outplacement (OUT)

Doba realizace: 1. 6. 2020 – 31. 5. 2023

Reg. č. projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/18\_093/0017176

Forma financování: Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky

## Jaký problém projekt řeší?

Cílem projektu je pomoc zaměstnancům podniků, které procházejí strukturálními změnami, a které jsou tudíž nuceni své zaměstnance propouštět. Projekt se zaměřuje na zvýšení adaptability těchto zaměstnanců pro nalezení nového pracovního uplatnění.

## Pro koho je projekt určen?

- Zaměstnanci s předpokládaným ukončením pracovního poměru z důvodu **hromadného propouštění**
- Zaměstnanci, kteří jsou ve **výpovědní době**
- Zaměstnanci, kteří uzavřeli se zaměstnavatelem **dohodu o ukončení pracovního poměru**
- Zaměstnanci v **pracovním poměru na dobu určitou**
- Zaměstnanci, kteří mají se zaměstnavatelem **uzavřenou dohodu o pracovní činnosti/dohodu o provedení práce**
- Zaměstnanci, kteří nemohou či nemohli konat práci pro **překážku v práci na straně zaměstnavatele**
- Zaměstnanci, kteří ukončí pracovní poměr dle ustanovení **§ 56 zákona č. 262/2006 Sb.**, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- Stávající zaměstnavatelé, jejichž **zaměstnanci jsou ve výpovědní době** nebo je u nich předpoklad **ukončení pracovního poměru v řádu měsíců**
- Noví zaměstnavatelé, kteří **přijímají propouštěné zaměstnance**

## Jaké jsou formy podpory?

### Monitoring zaměstnavatelů

Monitoring zaměstnavatelů, kteří se chystají své zaměstnance propouštět, ale i monitoring zaměstnavatelů, kteří naopak chtějí nové zaměstnance nabírat.

### Zařazení účastníků do projektu, vstupní pohovor a poradenská činnost

Na základě dat o firmách, které se potýkají s problémy a uvažují o propouštění zaměstnanců, budou realizovány informační schůzky, kde budou potencionálním účastníkům zodpovězeny dotazy týkající se aktivit projektu a případně i otázky ohledně evidence na Úřadu práce ČR. Cílem schůzek bude dosáhnout zapojení účastníků do projektových aktivit.

### Vzdělávací kurzy

Jedná se o vzdělávací kurzy v oblasti **pracovního práva, finanční gramotnosti a soft skills**. Účastníci projektu budou do klíčových aktivit zařazováni průběžně dle individuálních potřeb a jejich aktuální situace. Snahou bude poskytnout vzdělávací kurzy účastníkům bezprostředně po vstupu do projektu, tzn. ještě v době jejich stávajícího zaměstnání.

## Rekvalifikace a vzdělávací aktivity

Cílem je zabezpečení rekvalifikačních a vzdělávacích aktivit pro účastníky projektu dle jejich individuálních požadavků a při zohlednění jejich uplatnitelnosti na trhu práce. Rekvalifikace se zaměřuje na získání odborných znalostí a dovedností vyžadovaných na trhu práce s cílem pomoci účastníkům projektu připravit se na konkrétní pozici anebo očekávání na trhu práce a tím zvýšit jejich zaměstnatelnost a zaměstnanost. Vzdělávací aktivity zaměstnanců u zaměstnavatele je možné hradit z projektu POVEZ II. **Příspěvek na vzdělávání zaměstnanců může činit až 85 % nákladů na rekvalifikaci nebo školení. Po dobu účasti zaměstnanců na vzdělávání lze hradit až 100 % nákladů na jejich mzdy.**

## Zprostředkování zaměstnání

Jedná se o formu nedotovaných pracovních míst nebo pracovních míst, jejichž financování je podpořeno s využitím prostředků poskytnutých z Operačního programu Zaměstnanost. **Příspěvek na mzdy nových zaměstnanců může činit až 15 tisíc Kč měsíčně po dobu až 9 měsíců.**

## Doprovodná opatření

Mezi doprovodná opatření se řadí např. proplácení prokázaných cestovních výdajů, proplácení vstupních prohlídek u lékaře, popř. vyšetření nutná ke vstupu do rekvalifikačních nebo do zaměstnávání nebo také využití služeb hlídání dětí a jiných závislých členů rodiny.

## Kam se obrátit pro informace?

Pro více informací se můžete obrátit na nejbližší kontaktní pracoviště ÚP ČR.

Koordinátor: Ing. Nikola Pekárková, [nikola.pekarkova@uradprace.cz](mailto:nikola.pekarkova@uradprace.cz), tel.: 950 104 427

Poradci pro zaměstnavatele:

**Blansko:** Mgr. Michaela Petrášová, PhD., [michaela.petrasova@uradprace.cz](mailto:michaela.petrasova@uradprace.cz), tel.: 950 103 537

**Brno – město:** Bc. et Bc. Martin Zouhar, [martin.zouhar@uradprace.cz](mailto:martin.zouhar@uradprace.cz), tel.: 950 104 149

**Brno – venkov:** Lucia Mátlová, [lucia.matlova@uradprace.cz](mailto:lucia.matlova@uradprace.cz), tel.: 950 105 344

**Břeclav:** Ivana Gajdová, [ivana.gajdova@uradprace.cz](mailto:ivana.gajdova@uradprace.cz), tel.: 950 107 441

**Hodonín:** Jana Osíčková, [jana.osickova1@uradprace.cz](mailto:jana.osickova1@uradprace.cz), tel.: 950 115 526

**Vyškov:** Lucie Horká, [lucie.horka@uradprace.cz](mailto:lucie.horka@uradprace.cz), tel.: 950 174 328

**Znojmo:** Martina Coufalová, [martina.coufalova@uradprace.cz](mailto:martina.coufalova@uradprace.cz), tel.: 950 176 450

Poradci pro zaměstnance:

**Blansko:** Bc. Blanka Hudcová, [blanka.hudcova@uradprace.cz](mailto:blanka.hudcova@uradprace.cz), tel.: 950 103 532

**Brno – město:** Bc. Dáša Zígalová, [dasa.zigalova@uradprace.cz](mailto:dasa.zigalova@uradprace.cz), tel.: 950 104 126

**Brno – venkov:** Ivana Daawa, [ivana.daawa@uradprace.cz](mailto:ivana.daawa@uradprace.cz), tel.: 950 105 370

**Břeclav:** Mgr. Roman Kratochvíl, [roman.kratochvil@uradprace.cz](mailto:roman.kratochvil@uradprace.cz), tel.: 950 107 420

**Hodonín:** Mgr. Marie Svobodová, [marie.svobodova@uradprace.cz](mailto:marie.svobodova@uradprace.cz), tel.: 950 115 417

**Vyškov:** Bc. Kristýna Maulová, [kristyna.maulova@uradprace.cz](mailto:kristyna.maulova@uradprace.cz), tel.: 950 174 422

**Znojmo:** Mgr. Iva Tikovská, [iva.tikovska@uradprace.cz](mailto:iva.tikovska@uradprace.cz), tel.: 950 176 239