

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 4 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Specialista evidence a dávek Pvn**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci  
Kontaktní pracoviště Semily

**Hlavní náplň činnosti:**

- Příprava podkladů pro přiznání či nepřiznání podpory v nezaměstnanosti, podpory při rekvalifikaci a kompenzaci.
- Ověřování správnosti údajů uváděných uchazeči v tiskopisech potřebných k přiznání či nepřiznání podpory v nezaměstnanosti/rekvalifikaci, kompenzaci, k výpočtu výše podpory.
- Zadávání údajů do informačních systémů.
- Zahájení správního řízení v prvním stupni.
- Zajišťování agendy přiznávání, nepřiznávání, odejmutí, zastavení nebo vrácení výplaty podpory v oblasti zaměstnanosti/rekvalifikaci a kompenzaci.
- Kontrola výplat podpory v nezaměstnanosti/rekvalifikaci a kompenzaci, včetně zpracování nápravných opatření a souhrnného řešení přeplatků.

**Kvalifikační a další požadavky:**

- vzdělání střední s maturitní zkouškou
- znalost práce na PC MS Office (PowerPoint, Excel, Word)
- prezentační a organizační schopnosti, příjemné vystupování
- výborné komunikační schopnosti
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost, schopnost týmové práce a aktivní přístup
- svéprávnost, bezúhonnost
- dobrá znalost českého jazyka
- odolnost vůči stresu
- praktické zkušenosti se vzděláváním dospělých výhodou
- řidičský průkaz sk. B výhodou
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

**Pracovní podmínky:**

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup od **15. února 2021**, případně dle dohody
- pracovní poměr na dobu určitou, se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění), s trváním do doby, než bude toto místo obsazeno státním zaměstnancem postupem podle § 24 odst. 1 nebo 5, nejdéle však na 6 měsíců

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **25. ledna 2021** na e-mailovou adresu [ivana.wlasakova@uradprace.cz](mailto:ivana.wlasakova@uradprace.cz)

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**