

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
odborný/vrchní referent – odborný pracovník projektu
v projektu Kudy kam II v Královéhradeckém kraji
v Oddělení projektů EU
Odboru zaměstnanosti a EU
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Hradci Králové

V Praze dne 23. listopadu 2020
Č. j. UPCR-2020/108194-78099803

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo: **odborný/vrchní referent – odborný pracovník projektu v projektu Kudy kam II v Královéhradeckém kraji s reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_010/0000020 v Oddělení projektů EU Odboru zaměstnanosti a EU Krajské pobočky ÚP ČR v Hradci Králové, ID 11002192,** v oboru služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Jičín**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou, po dobu realizace projektu Kudy kam II v Královéhradeckém kraji s reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_010/0000020, a to do 30. června 2022..** Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. února 2020**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **9. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

- Zabezpečuje aktivity projektu ESF "Kudy kam II v Královéhradeckém kraji" CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_010/0000020 pro uchazeče o zaměstnání evidované na ÚP ČR, KoP v Jičíně.
- Poskytuje odborné poradenství a konzultace uchazečům o zaměstnání, kteří mají zájem o účast v projektu v rámci uvedeného okresu.
- Klientům zařazeným do projektu zajišťuje individuální a skupinové poradenství a poskytuje odborné vedení při výběru vhodné pozice pro výkon praxe.
- Aktivně vyhledává vhodná pracovní místa a spolupracuje se zaměstnavateli.
- Spolupracuje s útvary trhu práce při uzavírání dohod o poskytování příspěvku na vyhrazené společensky účelné pracovní nebo veřejně prospěšné práce
- Zprostředkovává přijímací pohovor klientů projektu se zaměstnavateli.
- Uzavírá dohody se zaměstnavateli a zajišťuje příjem a kontrolu vyúčtování poskytnutých příspěvků na mzdy.
- Připravuje podklady pro úhradu finančního příspěvku.

- Odpovídá za správnost údajů vkládaných do informačního systému úřadu práce a za správnost statistických podkladů a podkladů pro monitorovací zprávy v oblasti realizace uvedeného projektu.
- Účastní se monitorovacích návštěv a veřejnosprávních kontrol aktivit projektu.
- Spolupracuje na zajišťování publicity projektu.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 4. prosince 2020**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Hradci Králové, Wonkova 1142/1, 500 02 Hradec Králové 2**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.hk@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID b45zphf. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2020/108194-78099803**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti);
- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti).
Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;
- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně střední s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (maturitní vysvědčení nebo diplom absolventa vyšší odborné školy). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení);
- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti.** U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 23. listopadu 2020

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR