

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Poradce specialista**

**Pracoviště:**

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci  
Kontaktní pracoviště Frýdlant, místo výkonu Nové Město pod Smrkem

**Hlavní náplň činnosti:**

- zprostředkování zaměstnání uchazečům a zájemcům o zaměstnání
- vypracovávání individuálních akčních plánů ke zvýšení možností uplatnění na trhu práce včetně jejich vyhodnocování
- poradenská činnost pro uchazeče o zaměstnání
- ukončování evidence uchazeče a zájemce o zaměstnání
- úzká spolupráce s ostatními agendami úřadu práce

**Kvalifikační a další požadavky:**

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitou
- dobrá uživatelská znalost MS Office (Word, Excel)
- znalost správního řádu výhodou
- dobrá znalost českého jazyka
- komunikační dovednosti, profesionální vystupování
- schopnost týmové práce
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost
- odolnost vůči stresu, schopnost pracovat v zátěži
- svéprávnost, bezúhonnost
- dobrý zdravotní stav
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

**Pracovní podmínky:**

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup od **1. ledna 2021**
- pracovní poměr na dobu určitou (zástup za DPN nebo jinou omluvenou nepřítomnost) se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění)

**Zaměstnanecké výhody:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **4. prosince 2020** na e-mailovou adresu [renata.solcova@uradprace.cz](mailto:renata.solcova@uradprace.cz).

**Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.**