

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
odborný rada – manažer kvality v projektu „Zavádění systému řízení kvality
na Úřadu práce České republiky (KVALITA)“ v Oddělení projektů vnitřních
agend Odboru projektová kancelář generálního ředitelství Úřadu práce ČR
Praha

V Praze dne 23. září 2020
Č. j. UPCR-2020/94813-78099815

Mgr. Viktor Najmon, jakožto zastupující na služebním místě „vedoucí služebního úřadu - generální ředitel Úřadu práce České republiky“ na základě příkazu k zastupování podle § 66 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“) č. j. UPCR-2020/11089-78099815, ze dne 23. 1. 2020, vyhláší výběrové řízení na služební místo: **odborný rada – manažer kvality v projektu „Zavádění systému řízení kvality na Úřadu práce České republiky (KVALITA)“ v Oddělení projektů vnitřních agend Odboru projektová kancelář generálního ředitelství Úřadu práce ČR Praha, ID 10000581,**

v oboru služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou**, a to do 30. června 2022 po dobu realizace projektu „Zavádění systému řízení kvality na Úřadu práce České republiky (KVALITA)“ s reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0016033. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **15. listopad 2020**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **13. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Zodpovídá za koordinaci systému řízení kvality napříč úřadem, vytyčení plánů směřování projektu, řízení a sledování realizace jednotlivých klíčových aktivit projektu a stanovených cílů úřad, zpracovává plány zavádění systému řízení kvality, řídí a monitoruje realizaci stanovených cílů úřadu pro dané období v systému řízení kvality, analyzuje a koordinuje výstupy za celý proces zavádění systému řízení kvality, shromažďuje informace z úřadu za účelem naplnění cílů projektu, analýzy dílčích výstupů projektu, identifikace případných rizik a návrhu opatření k jejich eliminaci, zajištění odborné kvality a obsahu jednotlivých klíčových aktivit v souladu s národní legislativou, strategií a interními pravidly úřadu, koordinace, úzká spolupráce a metodická podpora se členy projektového týmu za účelem zajištění jednotlivých klíčových aktivit a naplnění cílů projektu, předkládání zpráv o naplňování cílů projektu vedení úřadu, zpracování plánu a postupu zavádění požadavků projektu, organizace jejich projednávání, garance kvality dílčích a finálních výstupů

projektu formou odborného vedení členů realizačního týmu pro práci s cílovou skupinou (zaměstnanci úřadu), koordinace prací a účast na formulaci a tvorbě metodických postupů a nástrojů pro zavádění kvality v úřadu, participace na jejich sdílení pro využití v rámci úřadu.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 5. října 2020**, tj. v této lhůtě zasláné prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.gr@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID 7hazk97. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2020/94813-78099815**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; (Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.)

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.);

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. **(Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.)**

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti (Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.);

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně vysokoškolské vzdělání získaného studiem v magisterském studijním programu.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru; **(Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.)**

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením **(Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.)**. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 23. září 2020

.....
Mgr. Viktor Najmon, v.r.
zastupující generálního ředitele Úřadu práce ČR