

**Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení
na obsazení služebního místa v souladu s ustanovením § 178 odst. 1
zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů**

**Metodik v projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (POVEZ II)“
v Oddělení projektů služeb zaměstnanosti Odboru projektová kancelář
generálního ředitelství Úřadu práce ČR (ID 11000019)**

Pracoviště:

Úřad práce České republiky, Generální ředitelství, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

Hlavní náplň činnosti:

- Metodicky vede zaměstnance ÚP ČR (především odborné pracovníky projektu), kteří zajišťují realizaci klíčových aktivit projektu.
- Řídí realizaci projektu na ÚP ČR z věcného hlediska, tedy metodicky.
- Na základě zkušeností z realizace projektu iniciuje případné změny interních aktů řízení ÚP ČR a metodik pro oblast zaměstnanosti, přičemž zohledňuje specifika projektu.
- Spolupracuje s odborným garantem na řešení věcných problémů a současně kontroluje plnění cílů projektu a v součinnosti s manažery projektu.
- Dbá na dodržování veškerých pravidel OPZ při realizaci projektu a příslušných nařízení a právních předpisů EU a ČR.
- Podílí se na zajištění publicity projektu.

Kvalifikační a další požadavky:

- min. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- zkušenosti z oblasti zaměstnanosti a z její realizace na pracovištích ÚP ČR
- uživatelská znalost MS Office (Word, Excel)
- výborné komunikační dovednosti, odolnost vůči stresu
- svěprávnost, trestní bezúhonnost, zdravotní způsobilost

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v **13. platové třídě** v souladu s platnými právními předpisy
- **pružná pracovní doba – plný úvazek**
- předpokládaný nástup je **16. listopadu 2020**, případně dle domluvy
- **pracovní poměr na dobu určitou**, a to po dobu dočasně nepřítomného zaměstnance (po dobu čerpání mateřské a rodičovské dovolené)

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- stravenky v hodnotě 90 Kč
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedené pracovní místo zašlete prosím elektronicky **strukturovaný životopis, motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště a prostou kopii VŠ diplomu**, nejpozději do **29. září 2020** včetně na e-mailovou adresu: radka.wernerova@uradprace.cz .

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.