

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo  
vrchní referent/rada – specialista evidence, podpory v nezaměstnanosti,  
zprostředkování a nelegálního zaměstnávání  
v Oddělení zaměstnanosti  
Odboru zaměstnanosti a EU  
Krajské pobočky Úřadu práce ČR ve Zlíně**

V Praze dne 17. ledna 2020  
Č. j. UPCR-2020/6601-78099814

Generální ředitelka Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo: **vrchní referent/rada – specialista evidence, podpory v nezaměstnanosti, zprostředkování a nelegálního zaměstnávání v Oddělení zaměstnanosti Odboru zaměstnanosti a EU Krajské pobočky Úřadu práce ČR ve Zlíně**, ID 11010945,

v oborech služby „Zaměstnanost“.

Místem výkonu služby je **Zlín**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu neurčitou**. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. března 2020**

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **10. platové třídy**.

**Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:**

- Metodicky řídí kontaktní pracoviště Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně v oblasti zaměstnanosti v agendách zprostředkování zaměstnání včetně poradenství pro zprostředkování vhodného zaměstnání a evidence uchazečů o zaměstnání.
- Metodicky řídí kontaktní pracoviště a koordinuje agendu zprostředkování včetně vyplácení podpory v nezaměstnanosti, podpory při rekvalifikaci, kompenzace a aplikace koordinačních nařízení pro oblast dávek v nezaměstnanosti.
- Metodicky řídí a koordinuje činnosti kontaktních pracovišť v oblasti prevence nelegálního zaměstnávání a dlouhodobé nezaměstnanosti.
- Koordinuje zpracování refundačních nároků ÚP ČR a poskytuje součinnosti při došetření sporných případů.
- Koordinuje a usměrňuje součinnosti útvarů zprostředkování a útvarů nepojistných sociálních dávek, zejména oddělení hmotné nouze.
- Zajišťuje koordinaci a standardizaci postupů v agendách zprostředkování, evidence a podpor v nezaměstnanosti v souladu s platnou metodikou a řídicími akty GŘ a kontrolujete jednotnost postupů na kontaktních pracovištích.
- Řeší sporné a zvláště složité případy v agendě zprostředkování a podpory v nezaměstnanosti v souladu s platnou legislativou a metodikou GŘ.
- Poskytuje metodickou pomoc při provádění vnitřních kontrol, kontrol vnějšími subjekty a auditů.

- Spolupracuje a komunikuje s příslušným metodikem agendy zprostředkování, evidence a podpor v nezaměstnanosti na Generálním ředitelství ÚP ČR, účastní se pravidelných porad metodiků, předává podněty a poznatky z praxe.
- Zabezpečuje rozpracování metodiky GŘ na regionální podmínky. Vydává stanoviska a poskytuje výklady problematiky na seminářích a poradách. Zajišťuje jednotnost postupů kontaktních pracovišť.
- Realizuje vnitřní kontroly a monitorovací návštěvy na kontaktních pracovištích.
- Spolupracuje při řešení problematiky zprostředkování s příslušnými institucemi (např. úřady, lékaři a organizacemi) v kraji.

Posuzovány budou **žádosti<sup>1</sup>** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 31. ledna 2020**, tj. v této lhůtě zaslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka ve Zlíně, Čiperova 5182, 760 42 Zlín**, nebo osobně podané na podatelnu organizačního útvaru služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu organizačního útvaru služebního úřadu [podatelna.zl@uradprace.cz](mailto:podatelna.zl@uradprace.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID iqqzpd.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena** slovy: „**Neotevírat**“, a „**Výběrové řízení pod č. j. UPCR-2020/6601-78099814**“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

#### **1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:**

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>2</sup> popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých

<sup>1</sup> Formulář Žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>3</sup>;

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>4</sup>, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti<sup>5</sup>;

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o maturitní zkoušce). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>6</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>7</sup>. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

## K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 17. ledna 2020

.....  
PhDr. Kateřina Sadílková, MBA v. r.  
generální ředitelka Úřadu práce ČR

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

<sup>4</sup> Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

<sup>5</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>7</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.