

## Úřad práce České republiky, generální ředitelství

Č.j.: UPCR-2020/83975

### Informace vztahující se k ÚPČR

#### **Žádost:**

ze dne 6. 8. 2020

Žádost o poskytnutí informací na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel žádá následující informace:

#### „Příloha 1:

1. Průřezový a odvětvový rozpočet v roce 2020, stav plnění k 1. 7. 2020, kapitálové výdaje v rozsahu – název investice, IČO, sídlo a název dodavatele, výše a doba plnění, odpovědná osoba za dodavatele a povinný subjekt, plán investic do roku 2030 včetně statistiky.
2. Organizační struktura, organizační řád, pracovní řád, spisový a skartační řád, vnitřní předpisy pro pracovní cesty, předpisy pro odměňování externistů, to vše v aktuálním znění.
3. Počet zaměstnanců u povinného subjektu k 1. 7. 2020, z toho plánované počty a skutečnost za roky 2016, 2017, 2018, 2019 a k 1. 7. 2020.
4. Průměrný měsíční plat zaměstnanců (brutto) za roky 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 a k 1. 7. 2020.
5. Předpis FKSP, pravidla čerpání, využití za rok 2018, 2019 a k 1. 7. 2020.
6. Kolektivní smlouva v aktuálním znění, jmenný seznam všech odborových organizací u povinného subjektu v rozsahu název, sídlo, IČO, odpovědný zástupce (statutární zástupce).
7. Jmenný seznam všech neziskových organizací (spolky, nadační fondy apod.) kde je zřizovatelem či účastníkem orgánu povinný subjekt v rozsahu znění zakladatelské listiny.

#### Příloha 2:

1. Jmenný seznam externích poradců rozsahu – název, sídlo, IČO, druh poradenství, výše odměny, doba trvání, odpovědná osoba za externistu i za povinný subjekt v oblasti ostrahy majetku, právních služeb, ekonomiky, exekuční činnosti (soudní exekutoři) v aktuálním stavu.
2. Jmenný seznam zřizovaných subjektů v rozsahu název, sídlo, IČO, statutární zástupce, kontakty, zaměření, počet zaměstnanců a rozpočet na rok 2020 pro tyto zřizované subjekty.
3. Jmenný seznam software v užívání povinného subjektu v rozsahu – autor, sídlo, IČO, název software včetně obchodního názvu, odměna za licenci, doba užívání a počet upgrade v aktuálním stavu.
4. Výroční zprávy o činnosti povinného subjektu včetně plnění z operačních programů EU a dalších zdrojů za poslední období a plán čerpání na další období.
5. Vnitřní předpisy pro poskytování informací podle zák. č. 106/1999 Sb. i v oblasti ochrany osobních údajů v aktuálním znění.

#### Příloha 3:

1. Všechna opatření, vydaná povinným subjektem v důsledku nouzového stavu státu na ochranu před epidemií koronaviru COVID-19 zaměstnanců i veřejnosti v aktuálním úplném znění.
2. Předpisy BOZP povinného subjektu v oblasti prevence infekčních nemocí, parazitů a jiných patologických jevů v aktuálním znění.
3. Rozsah ochranných pomůcek a prostředků na ochranu zaměstnanců a veřejnosti před pandemií koronaviru COVID-19 v rozsahu název komodity, dodavatel a IČO, objednatel, jednotkové množství, jednotková cena, smluvní vztah, termín dodání, celková hodnota dodávky, expedice a metodika rozdělování.

4. Výskyt COVID-19 u zaměstnanců povinného subjektu od 1. 1. 2020 do současnosti, celkový počet pozitivně nemocných, počet osob v karanténě, přijatá opatření při pozitivní detekci osob včetně veřejnosti.“

### **Odpověď generálního ředitelství Úřadu práce ČR:**

K Vaší žádosti Vám sdělujeme následující:

#### K Příloze 1:

Ad 1): V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme rozpočet Úřadu práce ČR v roce 2020 a stav jeho čerpání k 7/2020.

Dále sdělujeme, že při pořízení investic se Úřad práce ČR řídí schválenými Programy reprodukce majetku – Rozvoj a obnova materiálně technické základny Úřadu práce České republiky. Jedná se o programy 013 030 a 013 930. Program 013 030 je schválený na období do roku 2022, Program 013 930 je schválený na období 2019 - 2026. Program 013 930 obsahuje akce až do roku 2026, výhled na další období je ve stádiu příprav.

Sledování průběhu plnění schválených investičních akcí je v kompetenci krajských poboček Úřadu práce ČR, které musí dodržet schválený finanční rámec a termín ukončení akce nebo v případě odchylek musí žádat Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR o schválení a úpravu parametrů, a to prostřednictvím Oddělení správy majetku a investic generálního ředitelství Úřadu práce ČR.

V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme investiční akce, které patří do programu 013 030, přičemž akce uvedené v tomto přehledu (mimo akce ve žlutém poli) mají schválenou registraci a přidělené finanční krytí. Dále Vám v příloze tohoto dopisu zasíláme investiční akce, které patří do programu 013 930, přičemž akce uvedené v tomto přehledu jsou v současné době ve schvalovacím procesu v rámci schvalování státního rozpočtu.

Ad 2): V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme Služební předpis č. 2/2020 Organizační řád Úřadu práce České republiky, obsahující v přílohách rovněž organizační strukturu Úřadu práce ČR a dále přikládáme Rozhodnutí generální ředitelky č. 11/2019 Spisový řád Úřadu práce České republiky, včetně Příloh č. 1 – 9.

K problematice pracovních cest byly Úřadem práce České republiky vydány následující vnitřní řídicí akty, které Vám rovněž zasíláme v příloze tohoto dopisu, a to Rozhodnutí generální ředitelky č. 2/2020 Sazby stravného a cestovních náhrad po zaměstnance a Úplné znění Směrnice generálního ředitele č. 14/2015 ve znění Dodatku č. 1, Dodatku č. 2 a Dodatku č. 3 Cestovní náhrady.

Speciální vnitřní řídicí akty pouze pro odměňování externistů nebyly Úřadem práce České republiky vydány.

Pracovní řád Úřadu práce ČR, vydaný Rozhodnutím generálního ředitele č. 5/2013 ve znění Dodatku č. 1, Vám byl již zaslán bezúplatně přílohou dopisu Č.j.: UPCR-2019/103791-20000402/1 ze dne 4. 12. 2019 a k dnešnímu dni nedošlo k jeho změně.

Ad 3): Počet zaměstnanců Úřadu práce České republiky k 1. 7. 2020, z toho plánované počty a skutečnost za roky 2016, 2017, 2018, 2019 a k 1. 7. 2020 jsou uvedeny v následující tabulce:

<b>Přehled počtu systemizovaných/obsazených míst na ÚP ČR v letech 2016-2020</b>						
<b>Ke dni</b>	<b>01.01.2016</b>	<b>01.01.2017</b>	<b>01.01.2018</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>01.01.2020</b>	<b>01.07.2020</b>
<b>Počet systemizovaných míst</b>	11 525	11 815	12 204	12 165	11 834	11 834
<b>Z toho skutečně</b>	10 047	11 146	11 649	11 698	11 513	11 465

obsazených						
------------	--	--	--	--	--	--

Ad 4): Průměrný měsíční plat (brutto) zaměstnanců Úřadu práce České republiky za roky 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 a k 1. 7. 2020 byl následující:

- v roce 2015 ..... 23 482 Kč
- v roce 2016 ..... 24 642 Kč
- v roce 2017 ..... 26 372 Kč
- v roce 2018 ..... 28 393 Kč
- v roce 2019 ..... 30 292 Kč
- I. pololetí roku 2020 ..... 30 830 Kč

Ad 5) + Ad 6): V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme aktuální Kolektivní dohodu a kolektivní smlouvu 2019 včetně jejích Dodatků č. 1 a č. 2.

Zásady pro tvorbu a čerpání FKSP Úřadu práce ČR jsou Přílohou č. 1 předmětného dokumentu a v příloze tohoto dopisu Vám je rovněž zasíláme, a to pro období roku 2018, 2019 a 2020.

Pokud jde o jmenný seznam všech odborových organizací u povinného subjektu v rozsahu název, sídlo, IČO, odpovědný zástupce (statutární zástupce), uvádíme následující stanovisko předsedy Podnikového výboru odborových organizací při Úřadu práce ČR, které bylo konzultováno rovněž s ČMKOS: „Odborové organizace nejsou povinnými subjekty podle zákona o svobodném přístupu k informacím a údaje vyžadované v této části žádosti nejsou informace, které by služební úřad musel podle tohoto zákona poskytnout.“.

Ad 7): Úřad práce ČR není zřizovatelem či účastníkem neziskových organizací.

#### K příloze 2:

Ad 1): V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme na webových stránkách Úřadu práce ČR zveřejněné poradce a poradní orgány v rámci Strategie vlády v boji s korupcí na období let 2013 – 2020, a to údaje aktuální za 1. pololetí roku 2020, přičemž odpovědnou osobou v předmětné oblasti za povinný subjekt bývá většinou představený / vedoucí zaměstnanec příslušného útvaru Úřadu práce ČR, do jehož věcné působnosti předmětná problematika spadá. Pokud jde o odpovědnou osobu na straně externisty, doporučujeme Vám obrátit se s Vaší žádostí v této části přímo na jednotlivé subjekty poskytující poradenství, uvedené v příloze.

Ad 2): Úřad práce ČR nezřizuje žádné subjekty.

Ad 3): K problematice týkající se software v užívání Úřadu práce ČR Vám doporučujeme obrátit se s Vaší žádostí v této části přímo na Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, které předmětné smlouvy s jednotlivými dodavateli uzavíralo, neboť Úřad práce ČR není smluvní stranou těchto smluv. I přesto Vám však v příloze tohoto dopisu k předmětné problematice zasíláme tabulku s údaji, kterými Úřad práce ČR disponuje, a to v následujícím rozsahu: dodavatel, sídlo, IČO, název software včetně obchodního názvu a doba užívání povinným subjektem.

Ad 4): V příloze tohoto dopisu Vám zasíláme aktuální Zprávu o činnosti Úřadu práce ČR za rok 2019.

Ad 5): K Vašemu požadavku vnitřního předpisu pro poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. Vám v příloze tohoto dopisu zasíláme Úplné znění Směrnice generální

ředitelky č.11/2014 ve znění Dodatku č. 1 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Problematiku ochrany osobních údajů na Úřadu práce ČR upravují Směrnice generální ředitelky č. 8/2018 Zajištění ochrany osobních údajů a Směrnice generální ředitelky č. 9/2018 Směrnice k ohlašování bezpečnostních incidentů ve vztahu k osobním údajům, které Vám byly již bezúplatně zaslány přílohou dopisu Č.j.: UPCR-2019/103791-20000402/1 ze dne 4. 12. 2019 a k dnešnímu dni nedošlo k jejich změně.

#### K Příloze 3:

Ad 1): Všechna opatření v důsledku nouzového stavu státu na ochranu před epidemií koronaviru COVID-19 zaměstnanců i veřejnosti pro podřízené organizace, tj. i pro Úřad práce ČR, byla vydávána nadřízeným orgánem Úřadu práce ČR, tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, a proto Vám doporučujeme obrátit se s Vaší žádostí v této části přímo na Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.

Ad 2): Problematiku BOZP na Úřadu práce ČR aktuálně upravují následující dokumenty: Směrnice generálního ředitele č. 1/2013 Organizace zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany na Generálním ředitelství ÚP ČR, Směrnice generální ředitelky č. 18/2018 Zásady provádění kontrol přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek na Generálním ředitelství Úřadu práce ČR, Směrnice k výchově a vzdělávání zaměstnanců k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, dokument Rizika ohrožení zdraví při práci a traumatologický plán. Předmětné dokumenty Vám byly již bezúplatně zaslány přílohou dopisu Č.j.: UPCR-2019/103791-20000402/1 ze dne 4. 12. 2019 a k dnešnímu dni nedošlo k jejich změně.

Ad 3): Zajištění ochranných pomůcek a prostředků na ochranu zaměstnanců a veřejnosti před pandemií koronaviru COVID-19 pro podřízené organizace, tj. i pro Úřad práce ČR, organizovalo Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, které taktéž ve své gesci zajišťovalo nákup a všechny ostatní činnosti spojené s nákupem a distribucí. Proto Vám doporučujeme obrátit se s Vaší žádostí v této části přímo na Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.

Ad 4): K požadovaným informacím, týkajícím se „výskyt COVID-19 u zaměstnanců od 1. 1. 2020 do současnosti, celkový počet pozitivně nemocných, počet osob v karanténě“, sdělujeme, že dle ust. § 2 odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, se povinnost poskytovat informace netýká vytváření nových informací, neboť žádný zákon neukládá Úřadu práce ČR povinnost sledovat Vámi požadované údaje. Jen na okraj uvádíme, že nouzový stav v souvislosti s pandemií COVID-2019 byl na území České republiky vyhlášen až ke dni 12. 3. 2020 a případné statistiky by tudíž byly relevantní až k tomuto datu, nikoli od 1. 1. 2020 jak požadujete.

Pokud jde o přijatá opatření v souvislosti s výskytem COVID-19, je postupováno následovně: v případě případné pozitivní detekce osob je zaměstnanec Úřadu práce ČR na základě rozhodnutí registrujícího lékaře a Krajské hygienické stanice v karanténě. Zaměstnanci, kteří s tímto zaměstnancem přišli do kontaktu, pracují z domova, a to nejméně do doby, kdy bude znám výsledek testu. Současně se provádí na daném pracovišti komplexní desinfekce prostor. Pokud jde o osoby z řad veřejnosti a tyto na základě pokynu Krajské hygienické stanice nahlásí tuto skutečnost Úřadu práce ČR, řeší se celá záležitost ve spolupráci s registrujícími lékaři konkrétních zaměstnanců Úřadu práce ČR, kteří přišli v rámci své agendy s klientem do kontaktu. Dále se postupuje dle pokynů Krajské hygienické stanice. Z hlediska osobních ochranných prostředků jsou pracoviště Úřadu práce ČR vybavena stacionárními či mobilními přepážkami a zaměstnanci Úřadu práce ČR mají k dispozici ochranné štíty, roušky a desinfekci rukou i povrchů.

Poskytnuté informace Vám zasíláme na Vámi uvedenou adresu xxx.

Přílohy: Žadateli byly poskytnuty mimořádně rozsáhlé požadované informace dle textu.  
Z důvodu velkého rozsahu příloh tyto nejsou zveřejňovány.

S pozdravem