

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
odborný/vrchní referent – poradce pro cílovou skupinu a zaměstnavatele
v projektu „Podpora zaměstnanosti dlouhodobě evidovaných uchazečů o
zaměstnání (PDU)“**

**v Oddělení zprostředkování, evidence a PvN, poradenství a dalšího vzdělávání
Kontaktního pracoviště pro Prahu - východ
Krajské pobočky Úřadu práce ČR v Příbrami**

V Praze dne 10. září 2021
Č. j. UPCR-2021/88530-78099812

Generální ředitel Úřadu práce České republiky, jako služební orgán, příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo: **odborný/vrchní referent – poradce pro cílovou skupinu a zaměstnavatele v projektu „Podpora zaměstnanosti dlouhodobě evidovaných uchazečů o zaměstnání (PDU)“** v Oddělení zprostředkování, evidence a PvN, poradenství a dalšího vzdělávání Kontaktního pracoviště pro Prahu - východ Krajské pobočky ÚP ČR v Příbrami, ID 50037293,

v oborech služby „Zaměstnanost“ a „Nepojistné sociální dávkové systémy“

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu určitou**, a to do **31. prosince 2021**, po dobu realizace projektu „Podpora zaměstnanosti dlouhodobě evidovaných uchazečů o zaměstnání (PDU)“ s reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_121/0010247. Po schválení systemizace bude tento projekt prodloužen do 31. 12. 2022. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. listopadu 2021**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **9. platové třídy**.

Hlavní popis činnosti vykonávané na služebním místě:

Provádí UoZ celým projektem (průchod UoZ jednotlivými aktivitami), předvýběr UoZ před vstupem do projektu, zajištění vstupu do projektu, individuální posouzení situace a předpokladů UoZ, vytvoření individuálního projektového plánu, motivační pohovory, individuální a skupinové poradenství, komunikace se spolupracujícími subjekty (útvary NSD, obce a města, NNO), doprovod UoZ na výběrová řízení v individuálních případech, vyplácení doprovodných opatření, spolupráce s dalšími útvary ÚP ČR (např. monitoring zaměstnavatelů, statistiky, požadavky zaměstnavatelů, volná pracovní místa), spolupráce se zaměstnavateli před nástupem UoZ do zaměstnání (např. vzájemná komunikace při zjišťování vstupních předpokladů či před absolvováním případné rekvalifikace nebo poradenské aktivity), příjem žádostí od zaměstnavatelů, příprava podkladů pro komise APZ, příprava dohod se

zaměstnavateli (KA 6 a KA 7), administrace a výplata měsíčních příspěvků, provádění veřejnosprávních kontrol, příprava podkladů pro zprávu o realizaci a žádost o platbu, administrace projektu na KoP ÚP ČR, párování vhodných UoZ na pracovní místa.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 21. září 2021**, tj. v této lhůtě zasláné prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla organizačního útvaru služebního úřadu: **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Příbrami, náměstí T. G. Masaryka 145, 261 01 Příbram 1**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna.pb@uradprace.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID k7rzpxf. **Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení uloženou v úvodu textové části výběrového řízení.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) **musí být označena slovy: „Neotevírat“, a „Výběrové řízení pod č. j. 2021/88530-78099812“.**

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením (**písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto v žádosti**);

d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů (**rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden v žádosti**).

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysvědčení o maturitní zkoušce nebo vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru (**písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto v žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení**);

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. **Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto v žádosti.** U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

1. strukturovaný profesní životopis.

Vyvěšeno dne 10. září 2021

.....
Mgr. Viktor Najmon, v. r.
generální ředitel Úřadu práce ČR