

Príspevek na podporu regionální mobility

1. Pilotně je příspěvek na podporu regionální mobility (dále jen „příspěvek“) ověřován dle ustanovení § 106 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon v působnosti vybraných krajských poboček ÚP ČR):
 - a) ÚP ČR – Krajská pobočka v Ústí nad Labem
 - b) ÚP ČR – Krajská pobočka v Brně
 - c) ÚP ČR – Krajská pobočka v Olomouci
 - d) ÚP ČR – Krajská pobočka v Ostravě**
 - e) ÚP ČR – Krajská pobočka v Karlových Varech
 - f) ÚP ČR – Krajská pobočka v Hradci Králové
2. Příspěvek se poskytuje paušálně, bez nutnosti prokazování jeho vynaložení, ke kompenzaci dodatečných nákladů, které vzniknou podpořené osobě s přijetím zaměstnání mimo její bydliště (např. dojíždění do zaměstnání, ubytování v místě výkonu práce, zajištění péče o dítě). Příspěvek se poskytuje bezhotovostně dle ustanovení § 31 vyhlášky č. 518/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvek je financován v rámci „národních“ prostředků na APZ.

Příspěvkem může být podpořen:

- a) uchazeč o zaměstnání s nepřetržitou délkou evidence **déle než 5 měsíců**, nebo
- b) uchazeč o zaměstnání, u kterého došlo bezprostředně před vstupem do evidence uchazečů o zaměstnání ke **skončení pracovního poměru** v důsledku hromadného propouštění zaměstnanců, oznámeného ÚP ČR zaměstnavatelem **podle ustanovení § 62 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce**, ve znění pozdějších předpisů, nebo
- c) zájemce o zaměstnání evidovaný u ÚP ČR, u kterého **došlo nebo dojde ke skončení pracovního poměru v důsledku hromadného propouštění zaměstnanců, oznámeného ÚP ČR zaměstnavatelem podle ustanovení § 62 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce**, ve znění pozdějších předpisů, nebo
- d) uchazeč o zaměstnání, zejména uchazeč o zaměstnání ve věku do 29 let (včetně), nad 50 let věku, osoby se zdravotním postižením (včetně osob zdravotně znevýhodněných) nebo pečující o dítě do 15 let věku, jemuž na základě rozboru situace na místním trhu práce, zejména s přihlédnutím k dlouhodobým trendům v oblasti požadavků na volná pracovní místa, nebude možné s ohledem na jeho kvalifikaci, dosavadní praxi, věk, péči o dítě, zdravotní stav zprostředkovat zaměstnání v místě jeho bydliště,

jsou-li současně splněny následující podmínky:

- e) **pracovní nebo služební poměr** mezi novým zaměstnavatelem a zaměstnancem bude **sjednán na dobu neurčitou nebo na dobu určitou delší než 6 měsíců, s jedním konkrétním místem výkonu práce (konkrétní adresa),**
- f) **místo výkonu práce nebo místo výkonu služby je na území České republiky.** Výjimkou z tohoto bodu jsou žadatelé uvedení v písmenu b) a c) tohoto bodu Čl. II směrnice žádající o příspěvek ÚP ČR - Krajskou pobočku v Ostravě nebo její kontaktní pracoviště,
- g) v případě, že **ukončení vedení v evidenci uchazečů o zaměstnání bude z důvodu souvisejícím s nástupem do zaměstnání, ukončení vedení v evidenci zájemců o zaměstnání bude z důvodu umístěn nebo na vlastní žádost.**

Příspěvkem nemůže být podpořen uchazeč o zaměstnání nebo zájemce o zaměstnání:

- a) který u stejného zaměstnavatele v době podání žádosti o příspěvek vykonává nebo **v posledním kalendářním měsíci před měsícem, v němž žádost podal, vykonával nekolidující zaměstnání**, tj. výdělečnou činnost podle ustanovení § 25 odst. 3 zákona o zaměstnanosti,
- b) který bude nastupovat do pracovního nebo služebního poměru **k témuž zaměstnavateli**, u něž byl v pracovněprávním vztahu nebo ve služebním poměru **v období 24 měsíců před podáním žádosti**,
- c) jehož **bydliště je ve stejné obci jako místo výkonu práce** nebo služební působiště/místo výkonu služby (bez ohledu na reálnou dojezdovou vzdálenost).

Poskytování příspěvku

- 1. **Žádost** o příspěvek na podporu regionální mobility (dále jen „žádost o příspěvek“) **podává uchazeč o zaměstnání nebo zájemce o zaměstnání** (dále jen „žadatel“) místně příslušné krajské pobočce ÚP ČR (dále jen „KrP“) nebo jejímu kontaktnímu pracovišti, které zajišťuje agendu APZ (dále jen „VKoP“).
- 2. Příspěvek může být poskytován **nejdéle po dobu 12 měsíců**. Příspěvek je vyplácen ÚP ČR měsíčně zpětně na základě měsíční vyúčtování mzdy nebo platu, které mu vydal zaměstnavatel v souladu s ustanovením § 142 odst. 5 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „výplatní list“) za odpracovaný kalendářní měsíc. V případě, že výplatní list žadatel nedoručí v uvedené lhůtě, nebude příspěvek za daný kalendářní měsíc vyplacen.
- 3. Příspěvek nebude poskytnut za ty měsíce, ve kterých hrubá mzda či plat žadatele za vykonávanou práci přesáhne 1,5 násobek hodnoty průměrné mzdy v národním hospodářství za 1. až 3. čtvrtletí předcházejícího roku dle sdělení MPSV.
- 4. Dohoda o poskytnutí příspěvku bude uzavřena až po doložení pracovní smlouvy nebo rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (dále jen „rozhodnutí o přijetí“) žadatelem. Pracovní smlouvu nebo rozhodnutí o přijetí musí žadatel doložit nejpozději do jednoho měsíce ode dne nástupu do zaměstnání, nejpozději však v den doložení prvního výplatního listu.

Výše příspěvku:

- 1. Výše příspěvku je taxativně vymezena vzdáleností místa výkonu práce, které je uvedeno v pracovní smlouvě, od místa bydliště podpořené osoby a to následovně:
 - a) vzdálenost menší než 10 km s pravidelným spojením veřejnou dopravou mezi místem výkonu práce a bydlištěm – bez nároku na příspěvek,
 - b) vzdálenost menší než 10 km tam, kde prokazatelně neexistuje pravidelné spojení veřejnou dopravou mezi místem výkonu práce a bydlištěm – 1 000 Kč/měsíc,
 - c) vzdálenost od 10 km, ale méně než 25 km - 1 500 Kč/měsíc,
 - d) vzdálenost 25 km až 50 km - 2 500 Kč/měsíc,
 - e) vzdálenost větší než 50 km - 3 500 Kč/měsíc.

Určení dojezdové vzdálenosti

1. Za místo výkonu práce rozhodné pro posouzení dojezdové vzdálenosti bude považováno místo výkonu práce sjednané v dohodě o poskytnutí příspěvku, které musí odpovídat místu výkonu práce sjednanému v pracovní smlouvě. **Místo výkonu práce musí být sjednáno v podobě konkrétní adresy. Místem bydliště je míněno místo trvalého bydliště žadající osoby.**
2. Dojezdovou vzdálenost posuzuje a stanovuje KrP nebo VKoP na internetové aplikaci www.mapy.cz v modulu „Plánování“ trasy automobilem se zaškrtnutím možnosti „Nejkratší“ trasy a se zaškrtnutou možností „Placené úseky“. Výsledná vzdálenost se nijak nezaokrouhluje.
3. Spojení veřejnou dopravou při dojezdové vzdálenosti do 10 km posuzuje místně příslušná KrP nebo VKoP na internetové aplikaci www.idos.cz a to všemi dostupnými dopravními prostředky veřejné dopravy.

Formuláře

Formuláře žádosti jsou přístupné na internetové adrese:
<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/formulareobcana>

Kontakty

O příspěvku z aktivní politiky zaměstnanosti zaměstnavatelé žádají na základě písemné žádosti, která je dostupná na výše uvedených internetových stránkách nebo přímo u pracovníků Krajské pobočky v Ostravě na níže uvedených kontaktních pracovištích:

Kontaktní pracoviště Bruntál Květná 1457/64 792 01 Bruntál	Ing. Kateřina Stanovská	tel. č. 950 106-314
Kontaktní pracoviště Frýdek-Místek Na Poříčí 3510 738 01 Frýdek-Místek	Ing. Šarlota Zagorová	tel. č. 950 113-555
Kontaktní pracoviště Karviná tř. Osvobození 1388/60a 735 06 Karviná-Nové Město	Martina Nováková Marta Sýkorová	tel. č. 950 126-507 tel. č. 950 126-461
Kontaktní pracoviště Nový Jičín Msgr. Šrámka 1030/8 741 01 Nový Jičín	Blanka Vašutová	tel. č. 950 139-450
Kontaktní pracoviště Opava Bochenkova 2712/4 Předměstí 746 01 Opava	Radmila Winkler	tel. č. 950 142-472
Kontaktní pracoviště Ostrava Zahradní 368/12, 701 10 Ostrava	Petra Kašpárková Ing. Irena Chytilová	tel. č. 950 143-172 tel. č. 950 143-617

Kompletní žádosti je nutné podávat na příslušných kontaktních pracovištích.

K žádosti je nutno **doložit povinné přílohy**:

1. Potvrzení o bezdlužnosti. Údaje v potvrzení musí odpovídat skutečnému stavu ke dni jeho vydání. **V případě, že instituce, vystavující potvrzení o bezdlužnosti, není schopna potvrdit skutečnosti obsažené v tomto potvrzení ke dni jeho vydání, potvrzení budou Úřadem práce ČR akceptována, pokud datum, ke kterému bezdlužnost příslušná instituce zjistila, nebude starší než 30 dnů přede dnem podání žádosti.** Dnem podání žádosti se rozumí den jejího doručení Úřadu práce ČR.
2. Doklad o zřízení účtu u peněžního ústavu (smlouvu o zřízení účtu nebo potvrzení vystavené bankou).

Potvrzení o bezdlužnosti

Uchazeč nebo zájemce dokládá Úřadu práce ČR, že:

a) nemá v evidenci daní zachyceny **daňové nedoplatky**, a to potvrzením příslušného finančního úřadu, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“⁶⁾, a je-li to možné, na „identifikační číslo“, případně na „číslo plátce“. V případě, že potvrzení vydané finančním úřadem neobsahuje informaci o tom, že bezdlužnost byla zjišťována i u celního úřadu, žadatel dokládá potvrzení o bezdlužnosti i od celního úřadu,

⁶⁾ Je-li žadatelem cizinec bez přiděleného rodného čísla, dokládá potvrzení uvedená v bodě a), b) a c) vystavená na vlastní číslo plátce, pod kterým je u příslušné instituce veden.

b) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **veřejné zdravotní pojištění**, a to potvrzením zdravotní pojišťovny, u které je sám pojištěn, vystavené na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“⁶⁾, a je-li to možné, na „identifikační číslo“, případně na „číslo plátce“.

c) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**, a to potvrzením příslušné správy sociálního zabezpečení, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“⁶⁾, a je-li to možné, na „identifikační číslo“, případně na „číslo plátce“.

Má-li žadatel některý z výše uvedených nedoplatků a bylo mu povoleno splácení ve splátkách, lze příspěvek poskytnout, není-li v prodlení se splácením splátek. Příspěvek lze poskytnout žadateli i v případě, bylo-li mu povoleno posečkání daně. Tyto skutečnosti je žadatel rovněž povinen doložit.

Úřad práce ČR může požadovat předložení i jiných dokladů, pokud jsou nezbytné k posouzení žádosti.

V případě potřeby bližších informací se žadatel může obrátit na Úřad práce ČR.

Na příspěvky z rozpočtu aktivní politiky zaměstnanosti není právní nárok. ÚP ČR prostřednictvím KrP je může zaměstnavateli poskytnout v přiznané výši jen na základě písemné dohody.

Úřední hodiny:

Pondělí a středa	8.00 – 12.00 hodin	13.00 – 17.00 hodin
Úterý a čtvrtek	8.00 – 11.00 hodin	