



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

DOHODA

**o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací
a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního
fondu**

č. PRA-VL-33/2011 / č.projektu CZ.1.04/2.1.00/03.00001

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Michal Langoš, ředitel kontaktního pracoviště Přerov
sídlo: Karlovo náměstí č.p. 1359/1, Nové Město, 128 00 Praha 28
IČ: 72496991
adresa pro doručování: Žerotínovo nám. č.p. 168/21, Přerov I-Město, 750 02 Přerov 2
(dále jen úřad práce) na straně jedné

zaměstnavatelem: Obec Býškovice
zastupující osoba: Jana Světlíková, starostka
sídlo (místo podnikání): Býškovice č.p. 71, 753 53 Všechnovice
IČ: 00636134
(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

Článek I

Účel poskytnutí příspěvku

Tato dohoda se uzavírá podle § 112 a § 119 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle ustanovení § 24 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, za účelem vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku na jejich vytvoření (dále jen „příspěvek“) z národního individuálního projektu č. CZ.1.04/2.1.00/03.00001 - VPP, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této dohodě.

Článek II

Podmínky poskytnutí příspěvku

Úřad práce poskytne zaměstnavateli příspěvek za těchto podmínek:

1. Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen „pracovní místa“) na dobu od 1.8.2011 do 31.12.2011.

Název profese	Počet pracovních míst
dělník pro čištění města	2
Celkem	2

2. Zaměstnavatel bude pracovní místa obsazovat výhradně uchazeči o zaměstnání, které mu doporučí úřad práce (dále jen „zaměstnanec“).
3. Pracovní místa budou obsazována zaměstnanci, které zaměstnavatel přijme do pracovního poměru po uzavření této dohody. Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 31.12.2011.

4. V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem 31.12.2011, zaměstnavatel písemně oznámí úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho skončení.

Článek III

Výše a termín poskytnutí příspěvku

1. Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši skutečně vyplacených mzdových nákladů na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu, z toho 85% je hrazeno z prostředků ESF a 15% je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.

Název profese	Počet pracovních míst	Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
dělník pro čištění města	2	7 000

2. Příspěvek bude poskytován za dobu, na kterou byla pracovní místa vytvořena (článek II, bod 1. této dohody).
3. Příspěvek bude vyplácen měsíčně, a to převodem na účet č. 2633114349/0800. Příspěvek je splatný do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy zaměstnavatel doloží úřadu práce výkaz „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ na formuláři, který je přílohou č. 1 této dohody. Smluvní strany se dohodly, že první příspěvek bude zaměstnavateli vyplacen až po doložení pracovní smlouvy uzavřené mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem nebo její kopie.
4. V případě vzniku pochybností o správnosti údajů uvedených zaměstnavatelem ve výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ se smluvní strany dohodly, že úřad práce neprodleně vyzve zaměstnavatele k podání vysvětlení. Příspěvek bude vyplacen až po vyjasnění pochybností mezi smluvními stranami, nejpozději však do data ukončení realizace projektu.
5. Smluvní strany se dále dohodly, že zaměstnavatel bude úřadu práce dokládat výkaz „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ za jednotlivé měsíce nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období. V případě, že výkaz „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ nebude v této lhůtě doložen, příspěvek za příslušný měsíc nebude úřadem práce poskytnut.

Článek IV

Kontrola plnění sjednaných podmínek

1. Příspěvek se poskytuje ze státního rozpočtu České republiky a Evropského sociálního fondu. Úřad práce provádí kontrolu plnění závazků plynoucích z této dohody způsobem stanoveným v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, včetně ověření výše skutečně vyplacených mzdových nákladů na zaměstnance a částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance. Dále je zaměstnavatel povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a právem ES, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnutí příspěvku. Kontrolu vykonávají úřad práce a jím pověřené osoby, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.
2. V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než úřad práce, zaměstnavatel bude bez zbytečného odkladu písemně informovat úřad práce o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, a o realizaci opatření k nápravě.

Článek V

Archivace dokumentů

Zaměstnavatel se zavazuje řádně uchovávat dokumenty a účetní doklady související s poskytnutím příspěvku v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 8 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), a to nejméně po dobu 10 let od ukončení projektu, přičemž lhůta 10ti let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen. Za ukončení regionálního individuálního projektu se pro tyto účely považuje schválení závěrečné monitorovací zprávy a závěrečné žádosti o platbu.

Článek VI

Vrácení příspěvku

1. Zaměstnavatel se zavazuje vrátit úřadu práce příspěvek nebo jeho poměrnou část, pokud mu jeho zaviněním byl poskytnut neprávem nebo ve vyšší částce, než náležel, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistil nebo kdy ho úřad práce vyzval k vrácení příspěvku. Toto ustanovení dohody se nevztahuje na případy, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně v důsledku nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku uvedených v článku II.
2. Zaměstnavatel se dále zavazuje vrátit příspěvek nebo jeho poměrnou část úřadu práce, pokud částka hrubé mzdy uvedená ve výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ nebude zúčtována zaměstnanci k výplatě a po zákonných srážkách vyplacena před poskytnutím příspěvku úřadem práce a částka pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, uvedená v tomto výkazu, nebude před poskytnutím příspěvku úřadem práce odvedena. Vrácení příspěvku bude provedeno ve lhůtě uvedené v bodě 1. tohoto článku dohody.
3. Dojde-li k poskytnutí příspěvku neprávem nebo ve vyšší částce, než náležel, zaviněním úřadu práce, zaměstnavatel se zavazuje vrátit příspěvek nebo jeho poměrnou část úřadu práce ve lhůtě uvedené v bodě 1. tohoto článku dohody.
4. Příspěvek se vrací na účet, který zaměstnavateli sdělí úřad práce.

Článek VII

Porušení rozpočtové kázně

1. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku podle článku II je porušením rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku uvedených v článku II pod bodem 1., 2. a 3. bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku uvedených v článku II pod bodem 4. bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech, a to 5% z celkové částky poskytnutého příspěvku.
4. Nevrácení příspěvku nebo jeho části na výzvu úřadu práce podle článku VI je porušením rozpočtové kázně podle § 44 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech.

Článek VIII

Ujednání o vypovězení dohody

1. Úřad práce si vyhrazuje právo dohodu vypovědět v případě, že zaměstnavatel nedodrží podmínky pro poskytování příspěvku uvedené v článku II pod bodem 1., 2. a 3., nebo pokud neúplně nebo nepravdivě uvedl údaje ve výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“.

2. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, jestliže vyjdou najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání dohody a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí tuto dohodu neuzavřela.
3. Smluvní strany mohou dále dohodu vypovědět, jestliže se podstatně změni poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu dohody, a plnění této dohody nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat.
4. Výpovědní lhůta v případech uvedených v bodě 1., 2. a 3. tohoto článku dohody činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

Článek IX

Další ujednání

1. Obsah dohody lze měnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků. Navrhovatel změny musí být druhé smluvní straně sdělen písemně předem.
2. Zaměstnavatel je povinen spolupracovat s úřadem práce na zajištění publicity ESF.
3. Zaměstnavatel souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se příjemců příspěvku pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU a souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců, kterým budou zveřejněny údaje o příjemci příspěvku v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu, který je k dispozici na www.esfcr.cz.
4. Zaměstnavatel na požádání poskytne písemně úřadu práce jakékoliv doplňující informace související s poskytnutím příspěvku, a to ve lhůtě stanovené úřadem práce.
5. Zaměstnavatel nesmí za stejným účelem, který je obsahem této dohody, čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či z jiných veřejných zdrojů.
6. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této dohody na její právní nástupce.
7. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání a že byly seznámeny s veškerými právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z této dohody.
9. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Přerově dne 27.7.2011

Příkazce (datum, podpis):

.....
Jana Světlíková
starostka

OBEC BÝŠKOVICE
BÝŠKOVICE 71
753 53 VŠECHOVICE

Za úřad práce vyřizuje: Miriam Jadlovská
Telefon:

Příloha č. 1: Formulář: „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“

.....
Ing. Michal Langoš
ředitel kontaktního pracoviště Přerov

Průběh účtování rozpočtových položek	
číslo účtu	podpis
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.	

27. 7. 11 *Miriam*