



---

# Jednotné portálové řešení práce a sociálních věcí

Sociální poradce

Uživatelská příručka

verze 1.0



Jednotné portálové řešení práce a sociálních věcí

---

### Historie dokumentu

Verze	Datum	Autor	Změny
1.0	05. 10. 2019	Asseco CE	Vytvoření uživatelské příručky pro věcnou oblast Dávky - průřezové



## Obsah

1	Základní principy práce s portálem .....	4
2	Sociální poradce .....	5
2.1	Přístup k aplikaci .....	5
2.2	Zadání vstupních hodnot pro výpočet dávky .....	6
2.3	Zobrazení dávky .....	8
2.4	Vyplnění rozšiřujících parametrů dávky .....	9
2.5	Vymazání zadaných údajů .....	10
2.6	Informace o sociální dávce .....	10
2.7	Podání dávky .....	12
2.8	Editace vstupních hodnot .....	17
	Příloha 1 - Seznam obrázků .....	18



Jednotné portálové řešení práce a sociálních věcí

---

## 1 Základní principy práce s portálem

Popis obecných pravidel pro práci s portálem MPSV je uveden v samostatném dokumentu

– uživatelské příručce „[Základní principy práce s portálem MPSV](#)“.

## 2 Sociální poradce

Sociální poradce pomůže klientovi na základě zadaných údajů o životní situaci a členech domácnosti odhadnout, o kterou dávku či příspěvek si může požádat, či jakým jiným způsobem může řešit tíživou sociální situaci. Výsledky vyhledávání jsou hypertextově provázány s komponentou Průvodce, ve kterém je uveden detailní popis příslušných služeb a možností jejich využití.

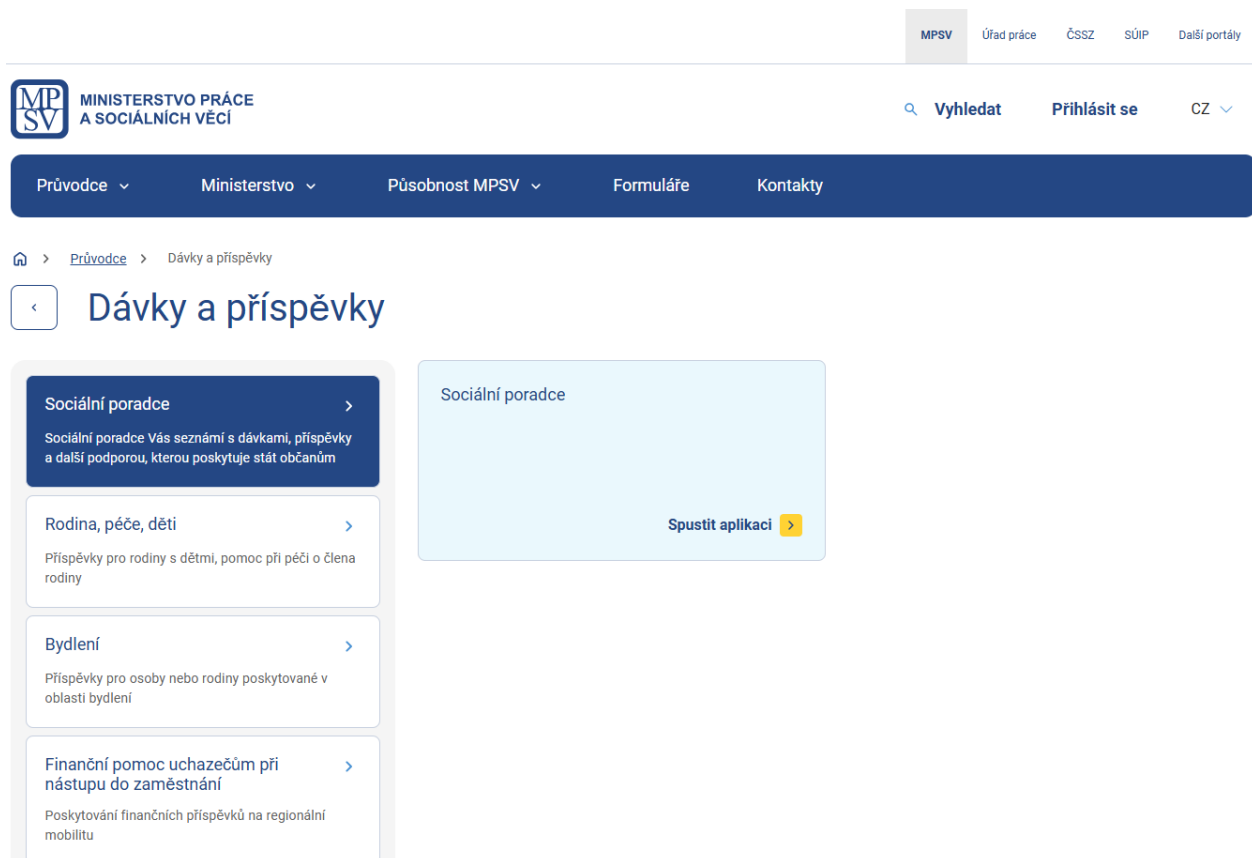
### 2.1 Přístup k aplikaci

Na úvodní stránce portálu MPSV vyberte v hlavním menu záložku **MPSV**. V následujícím menu druhé úrovně vyberte záložku **Průvodce** a v zobrazeném navigačním menu zvolte položku **Dávky a příspěvky**.



Obrázek 1: Přístup k aplikaci Sociální poradce

Zobrazí se rozcestník **Dávky a příspěvky** s dalšími oblastmi. V rozcestníku klikněte na oblast **Sociální poradce** a dále na aplikaci **Sociální poradce**.



Obrázek 2: Rozcestník k aplikaci Sociální poradce

## 2.2 Zadání vstupních hodnot pro výpočet dávky

Otevřete aplikaci **Sociální poradce**, zobrazí se obrazovka **Sociální poradce pro orientační výpočet nároku na dávku**, na které vyplňte blok: **Vyberte z nabídky životních událostí** pro výběr životní události (situace) odpovídající dané životní události/situaci. Po vyplnění bloku **Životní událost** pomocí checkboxů se v případech, kdy je to nezbytné pro výpočet nároku na dávku, zpřístupní blok **Moje domácnost**.

V bloku **Moje domácnost** stiskněte tlačítko **Přidat dalšího člena domácnosti**. Vyplňte povinné údaje o členech domácnosti v bloku **Moje domácnost**. Povinným údajem je **Věk** člena domácnosti, nepovinnými údaji jsou: **Jméno**, informace o **Dítěti** a výběry **Zdravotního postižení**. Následně systém automaticky spočítá životní minimum pro jednotlivé členy domácnosti a vypočítá životní minimum celé rodiny.

Stiskněte tlačítko **Zjistit seznam dávek** pro zobrazení seznamu odpovídajících dávek.

## Sociální poradce pro orientační výpočet nároku na dávku



### Vyberte z nabídky životních událostí

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Máme dítě   | <input type="checkbox"/> Mám nízký příjem                                 |
| <input type="checkbox"/> Narození dítěte   | <input type="checkbox"/> Ztratil(a) jsem zaměstnání                       |
| <input type="checkbox"/> Dítě se zdravotním postižením                                 | <input type="checkbox"/> Zaměstnavatel mi dluží mzdu                      |
| <input type="checkbox"/> Adopce dítěte   | <input type="checkbox"/> Jsem zdravotně postižený(á) nebo nesoběstačný(á) |
| <input type="checkbox"/> Dítě v pěstounské péči  | <input type="checkbox"/> Postihla nás mimořádná událost                   |
| <input type="checkbox"/> Dítěti není hrazeno výživné                                   | <input type="checkbox"/> Hrozí mi vážná újma na zdraví                    |
| <input type="checkbox"/> Nemám na vzdělání nebo zájmovou činnost dětí                  | <input type="checkbox"/> Nemám na nezbytný jednorázový výdaj              |
| <input type="checkbox"/> Jsem pěstoun  | <input type="checkbox"/> Nemám na předmět dlouhodobé potřeby              |
| <input type="checkbox"/> Jsem zletilé dítě, které bylo do zletilosti v pěstounské péči | <input type="checkbox"/> Právě mě pustili z vězení (léčebny...)           |
| <input type="checkbox"/> Nemám na bydlení  | <input type="checkbox"/> Úmrtí v rodině                                   |
| <input type="checkbox"/> Bydlím na ubytovně nebo v nebytovém prostoru                  |   |

**Sociální poradce, jehož výpočty jsou orientační, Vám pomůže zjistit, o jaké dávky si můžete požádat.**



Upozornění. Berte prosím v úvahu, že výpočty jsou většinou zjednodušené. Považujte výsledky, které Vám vyjdou na stránce sociálního poradce, jen za orientační doporučení. Přesný výpočet by byl v některých případech příliš složitý. Konečné rozhodnutí o přiznání a přesný výpočet výše dávky je vždy na příslušném pracovišti Úřadu práce ČR.

Pokud jste výdělečně činný v jiném členském státě EU, pobíráte důchod, nebo jiné dávky z jiného státu EU, nebo bydlíte v jiné zemi EU, může být vaše situace posuzována podle předpisů EU.

Bližší informace o nároku na dávky poskytují kontaktní pracoviště Úřadu práce ČR. Děkujeme za pochopení a věříme, že Vám sociální poradce bude užitečný.

Smazat zadané údaje

Zjistit seznam dávek

Obrázek 3: Orientační výpočet nároku na příspěvek

Moje domácnost

Počet členů: 1

Z toho nezaopatřených dětí: 1

<b>Jméno</b> ⓘ Napište jméno <input type="text"/>	<b>Dítě</b> ⓘ <input checked="" type="checkbox"/> Nezaopatřené <input type="checkbox"/> Student <input type="checkbox"/> V pěstounské péči <input type="checkbox"/> Na přechodnou dobu	<b>Zdravotní postižení</b> ⓘ <input type="checkbox"/> Zdravotně postižený <b>Dluh na výživném</b> ⓘ <input type="checkbox"/> Dluh na výživném
<b>Věk</b> ⓘ Věk člena domácnosti * <input type="text" value="1"/>		
<a href="#">➔ Odstranit člena domácnosti</a>		<b>Životní minimum</b> ⓘ 4 860 Kč

Obrázek 4: Zadání vstupních parametrů domácnosti

## 2.3 Zobrazení dávky

Po zadání vstupních parametrů v blocích **Životní událost** a **Moje domácnost** stiskněte tlačítko **Zjistit seznam dávek**. Systém zobrazí novou stránku s přehledem **Zvolených životních událostí**, s informacemi o členech domácnosti v sekci **Moje domácnost** a v poslední řadě se seznamem vhodných **Dávek**, odpovídajících zadaným parametrům.



## Zvolené životní události

- Máme dítě
- Narození dítěte

## Moje domácnost

			Životní minimum
1. člen	0 let	Nezaopatřené	2 480 Kč
Manžel Manželka	38 let		4 470 Kč

Životní minimum rodiny: 6 950 Kč

## Vypadá to, že máte nárok na tyto dávky

🔍 Výpis dávek a příspěvků je pouze orientační. Pro komplexní informace se obraťte na některé z našich pracovišť.

## Porodné

Narodilo se Vám během posledního roku dítě? Nebo jste během posledního roku adoptovali dítě mladší jednoho roku?

Ano  Ne

Zadejte datum narození (nebo převzetí) dítěte:

Je to (matčino) první dítě?

Ano  Ne

Je to (matčino) druhé dítě?

Ano  Ne

Nárok na dávku:  
**Ne**

> [Zjistit více](#)

[Žádost](#)

Obrázek 5: Seznam dávek, na které má žadatel nárok

## 2.4 Vyplnění rozšiřujících parametrů dávky

V sekci **Dávky** si vyberte dávku, u které chcete podat žádost. Je-li potřeba, zadejte nebo upravte potřebné rozšiřující parametry, které přísluší dané dávce. Při výběru dalších parametrů dávky se v závislosti na těchto kritériích přepočítává **Nárok na dávku**, **Orientační výše dávky** a **Způsob vyplácení**.

**Porodné**

Narodilo se Vám během posledního roku dítě? Nebo jste během posledního roku adoptovali dítě mladší jednoho roku?

Ano  Ne

Zadejte datum narození (nebo převzetí) dítěte:

1.3.2025



Je to (matčino) první dítě?

Ano  Ne

Je to (matčino) druhé dítě?

Ano  Ne

Jedná se o dvojčata, která jsou prvním a druhým (matčiným) dítětem?

Ano  Ne

Byl celkový příjem Vaší domácnosti od 01. 10. 2024 do 31. 12. 2024 nižší než 56 295 Kč?

Ano  Ne

Smazat zadané údaje

Nárok na dávku:

**Zkuste to**

Orientační výše dávky:

10 000 Kč

Způsob vypláčení:

Jednorázově

[Zjistit více](#)

**Žádost**

Obrázek 6: Vyplněné rozšiřující parametry dávky

## 2.5 Vymazání zadaných údajů

Stiskněte tlačítko **Smazat zadané údaje**. Dojde k vymazání zadaných rozšiřujících parametrů dávky.

Byl celkový příjem Vaší domácnosti od 01. 10. 2024 do 31. 12. 2024 nižší než 56 295 Kč?

Ano  Ne

Smazat zadané údaje

Obrázek 7: Tlačítko pro vymazání rozšiřujících parametrů dávky

## 2.6 Informace o sociální dávce

Stiskněte tlačítko **Zjistit více**. Na nové stránce se otevře obrazovka s informacemi o dávce. Uživatel zde nalezne informace o životní události, která zakládá nárok na dávku, obecné informace o dávce samotné, podrobnosti o vzniku nároku na dávku, informace o způsobech podání a odkazy na příslušné formuláře.

**Nárok na dávku:**  
**Zkuste to**

**Orientační výše dávky:**  
**10 000 Kč**

**Způsob vypláčení:**  
Jednorázově

[> Zjistit více](#)

**Žádost**

Obrázek 8: Tlačítko Zjistit více

## Porodné

### Životní událost

Narodilo se mi první nebo druhé dítě a mám nízký příjem.

Jsem otcem prvního nebo druhého dítěte, mám nízký příjem, matka zemřela a porodné nebylo nikomu vyplaceno.

Převzal/a jsem dítě do jednoho roku věku do náhradní rodinné péče, a je to první nebo druhé dítě v rodině a mám nízký příjem.

#### Porodné

- ▶ [Životní událost](#)
- ▶ [Formuláře](#)
- ▶ [Obecné informace](#)
- ▶ [Vznik nároku](#)

### Formuláře

[Žádost o porodné](#)



[Žádost o vyloučení osoby z okruhu společně posuzovaných osob](#)



### Obecné informace

Porodné je jednorázová dávka, která je určena jako příspěvek na náklady související s porodem a narozením dítěte, jde o dávku příjmově testovanou a vyplácí se v pevných částkách.

Nárok na porodné má žena, která porodila první nebo druhé živě narozené dítě. Pokud matka zemřela, může splnit nárok na tuto dávku i otec dítěte.

Nárok na porodné má za stejných podmínek i osoba, která převzala dítě mladší 1 roku do trvalé péče nahrazující péči rodičů.

Obecné informace k dávčákům státní sociální podpory: <https://www.uradprace.cz/obecne-informace-2>

### Vznik nároku

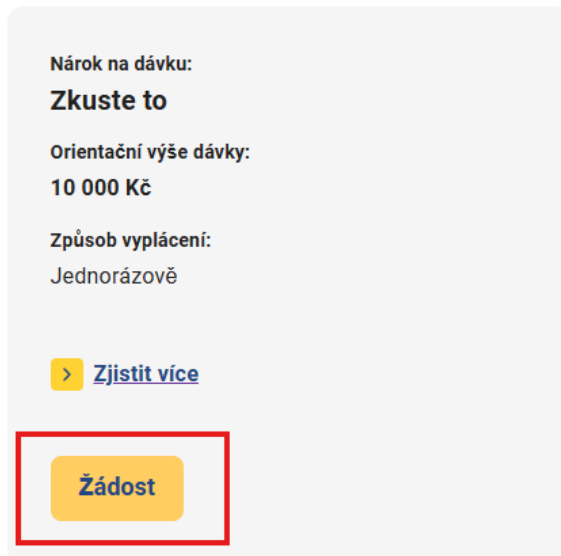
Porodné je příjmově testovanou dávkou, na kterou má nárok žena, která porodila své první nebo druhé živě narozené dítě.

Rozhodný (čistý) příjem rodiny v kalendářním čtvrtletí před narozením nebo převzetím dítěte musí být nižší než 2,7násobek životního minima rodiny. Do rozhodného příjmu se nezapočítává přírůvek na (starší) dítě.

Obrázek 9: Informace o dávce

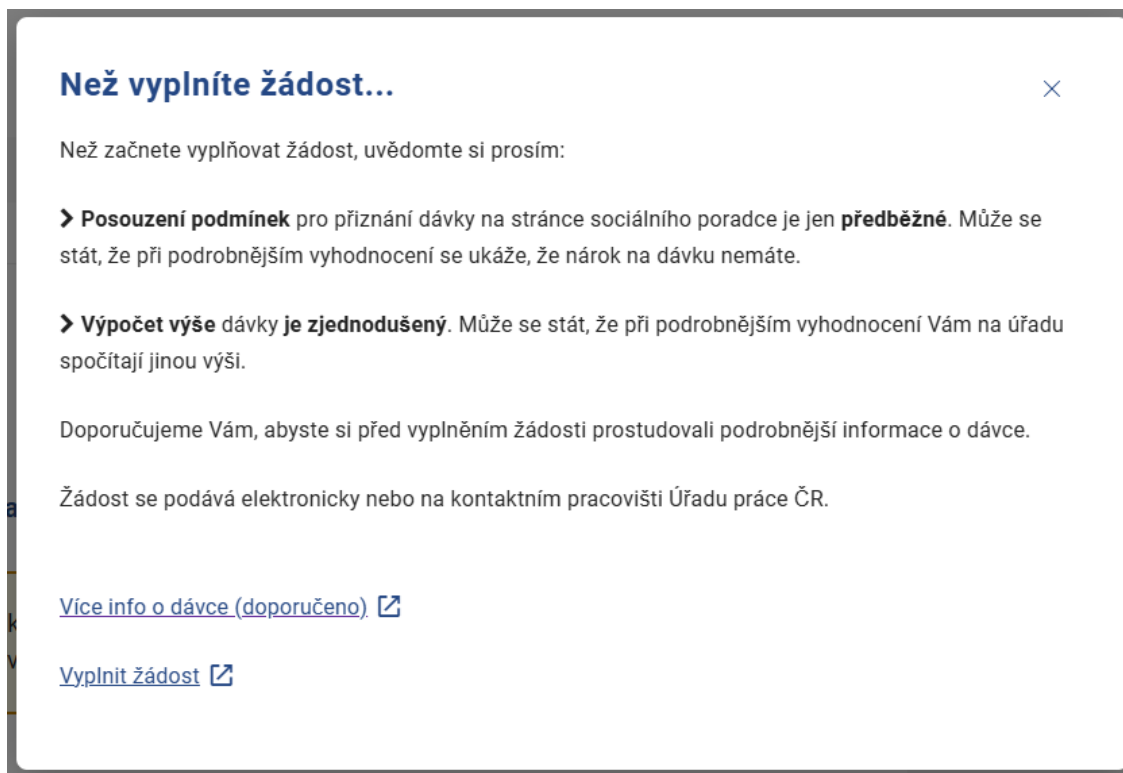
## 2.7 Podání dávky

Stiskněte tlačítko **Žádost**.



Obrázek 10: Tlačítko pro podání žádosti

Otevře se modální okno s informacemi o posuzování podmínek pro přiznání dávky a výpočtu výše dávky a odkazy na **Více info o dávce** a **Vyplnit žádost**.



Obrázek 11: Informace pro uživatele

Na nové stránce se otevře obrazovka s informacemi o potřebných dokladech k žádosti, formuláři a přílohami ke stažení a tlačítky pro vyplnění online formuláře.

## Žádost o porodné

### Co k žádosti potřebuji?

Průkaz totožnosti pro všechny uvedené osoby nebo rodný list u dětí do 15 let nebo v případě, že v průkazu totožnosti není uvedeno rodné příjmení.

Rozhodnutí soudu v případě, že bylo dítě převzato do péče nahrazující péči rodičů.

**Doklad o výši čtvrtletního příjmu** pro každou ze společně posuzovaných osob, která vyplnila, že má příjmy, příp. **Doklad o výši příjmů nezaopatřeného dítěte za červenec a srpen** (pokud osobou s příjmy je nezaopatřené dítě a jedná-li se o prokázání příjmu za 3. čtvrtletí daného roku).

**Prohlášení osob, které nemají příjmy rozhodné pro nárok na dávky**, pokud u osoby není vyplněno, že příjmy má.

**Doklad o výživném poskytovaném společně posuzovanou osobou**, pokud některá ze společně posuzovaných osob pobírala v rozhodném období příjem přijatý v rámci plnění vyživovací povinnosti podle zákona o rodině nebo obdobná plnění poskytovaná ze zahraničí a poskytovatel tohoto příjmu je rovněž společně posuzovanou osobou.

Potvrzení o nezaopatřenosti dítěte pro nezaopatřené děti po skončení povinné školní docházky a vždy od školního roku začínajícího v kalendářním roce, v němž dítě dovršilo 15 let. Nezaopatřenost dítěte je nutno prokázat doložením jednoho z následujících potvrzení: **Potvrzení o studiu, Potvrzení o zdravotním stavu nezaopatřeného dítěte, Potvrzení o neschopnosti soustavně se připravovat na budoucí povolání nebo vykonávat výdělečnou činnost pro nemoc či úraz, Potvrzení o vedení v evidenci ÚP pro uchazeče o zaměstnání po skončení povinné školní docházky do 18. roku věku** nebo Rozhodnutím o přerušení studia na VŠ v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím.

Pracovní smlouvu nebo potvrzení o pobírání dávek v nezaměstnanosti v případě, že žadatel nebo některá ze společně posuzovaných osob je občanem jiného státu EU a na území ČR neměl nebo neměla ke dni narození/převzetí dítěte trvalý pobyt nebo bydliště nebo mezi dnem jeho hlášení k pobytu v ČR a dnem narození dítěte neuplynulo 365 dnů.


Doklad o hlášení k pobytu na území ČR, které musí být delší než 365 dní, pokud žadatel nebo společně posuzovaná osoba není občanem ČR.

On-line formulář

[Vyplnit samostatně >](#)

[Vyplnit s přílohami >](#)

Prázdný formulář pro tisk

 [Formulář v PDF](#) (88.9 KB)

Obrázek 12: Stránka s informacemi a formuláři k žádosti

Kliknutím na název formulářové přílohy v seznamu se otevře stránka s informacemi o příloze a možností tuto přílohu vyplnit online.

## Prohlášení osob, které nemají příjmy rozhodné pro nárok na dávky

Chystáte se doplnit k vaší žádosti prohlášení osob, které nemají příjmy rozhodné pro nárok na dávky? Šetřete svůj čas a "úřadujte" [elektronicky z domova](#). Doložte prohlášení k přídavku na dítě nebo příspěvku na bydlení prostřednictvím [Klientské zóny Jenda](#). Pro přihlášení si vyberte hned z několika nástrojů Identity občana jako je Bankovní identita, eObčanka, NIA ID nebo třeba mobilní klíč eGovernmentu. Pokud nechcete využít Jendu, můžete formulář poslat i přes datovou schránku či e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem.

Tento doklad slouží jako příloha k žádosti o:

- přídavek na dítě
- příspěvek na bydlení
- porodné
- zvýšení příspěvku na péči

k prokázání rozhodných příjmů společně posuzovaných osob.

Jedno potvrzení může sloužit současně jako příloha k několika žádostem o různé dávky.

*Obrázek 13: Stránka s informacemi o příloze*

Pokud si přejete vyplnit pouze žádost, stiskněte tlačítko **Vyplnit samostatně**. Na nové stránce se otevře online formulář žádosti.

**On-line aplikace**

[Vyplnit >](#)

**On-line formulář**

[Vyplnit >](#)

**Prázdný formulář pro tisk**

[Formulář v PDF](#) (104.5 KB)

Načíst údaje    Nápověda    Vytisknout prázdný formulář    Zavřít formulář

## Žádost o porodné

**A. Žadatel** Přejít na...

Jméno	Příjmení	Titul před	Titul za
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rodné příjmení <sup>?</sup>	Státní příslušnost	Rodné číslo v ČR <sup>?</sup>	Pohlaví
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> muž <input type="checkbox"/> žena
E-mail	Telefon	ID datové schránky	Datum narození
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Příjmy <sup>?</sup>	Nezaopatřenosť žadatele <sup>?</sup>	Veškeré příjmy uváděné v této žádosti jsou za kalendářní čtvrtletí (tj. rozhodné období) <sup>?</sup>	
<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="text"/>	

**Adresa trvalého pobytu** <sup>?</sup>

Obec	Část obce	PSČ	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Ulice	Číslo popisné	Číslo evidenční	Číslo orientační
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Adresa pro doručování**

shodná s adresou trvalého pobytu

Obrázek 14: Online formulář

Pokud si přejete vyplnit formulář i s přílohami, stiskněte tlačítko **Vyplnit formulář s přílohami**. Na nové stránce se otevře seznam formulářů a příloh k vyplnění. Formulář nebo přílohu, kterou si přejete vyplnit, otevřete stisknutím tlačítka **Vyplnit formulář**.

Načíst údaje      Nápověda      Zavřít formulář

## Porodné

### Formuláře k vyplnění

-	nevyplněno	Porodné			
	povinné		Vyplnit formulář	Zobrazit tiskopis / PDF	Smazat vyplněná data
+	volitelné	Prohlášení osob bez příjmů			
+	volitelné	Výživné			
+	volitelné	Příjmy dítěte za červenec a srpen			
+	volitelné	Potvrzení o studiu			
+	volitelné	Čtvrtletní příjem			
+	volitelné	Potvrzení o vedení v evidenci úřadu práce			
+	volitelné	Potvrzení o neschopnosti přípravy na povolání			
+	volitelné	Potvrzení o zdravotním stavu nezaopatřeného dítěte			

### Přílohy

Maximální velikost příloh(y): 17 MB.

Podporované formáty souborů: PDF, TXT, ODT, RTF, DOC/DOCX, XML, HTML/HTM, JPG/JPEG/JFIF, PNG, GIF.

Vložit soubor z počítače jako přílohu

Uložit vyplněné údaje na disk      Přejít k odeslání

Obrázek 15: Výběr formulářů a příloh k vyplnění



## 2.8 Editace vstupních hodnot

Na obrazovce s přehledem vygenerovaných dávek použijte tlačítko **Upřesnit hledání** pro možnost editace vstupních dat v blocích **Životní událost** a **Moje domácnost**. Po provedení editace opět stiskněte tlačítko **Zjistit seznam dávek** pro vygenerování seznamu vhodných dávek podle upravených hodnot.

[<](#) > [Sociální tematika](#) > Sociální poradce

< Upřesnit hledání

**Zvolené životní události**

- Máme dítě
- Narození dítěte

**Moje domácnost**

			Životní minimum
1. člen	0 let	Nezaopatřené	2 480 Kč
Manžel Manželka	38 let		4 470 Kč

**Životní minimum rodiny: 6 950 Kč**

Obrázek 16: Návrat na editaci vstupních hodnot



## Příloha 1 - Seznam obrázků

Obrázek 1: Přístup k aplikaci Sociální poradce .....	5
Obrázek 2: Rozcestník k aplikaci Sociální poradce.....	6
Obrázek 3: Orientační výpočet nároku na příspěvek.....	7
Obrázek 4: Zadání vstupních parametrů domácnosti .....	8
Obrázek 5: Seznam dávek, na které má žadatel nárok .....	9
Obrázek 6: Vyplněné rozšiřující parametry dávky .....	10
Obrázek 7: Tlačítko pro vymazání rozšiřujících parametrů dávky .....	10
Obrázek 8: Tlačítko Zjistit více .....	11
Obrázek 9: Informace o dávce .....	11
Obrázek 10: Tlačítko pro podání žádosti .....	12
Obrázek 11: Informace pro uživatele .....	12
Obrázek 12: Stránka s informacemi a formuláři k žádosti .....	13
Obrázek 13: Stránka s informacemi o příloze .....	14
Obrázek 14: Online formulář.....	15
Obrázek 15: Výběr formulářů a příloh k vyplnění .....	16
Obrázek 16: Návrat na editaci vstupních hodnot.....	17