

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Odborný pracovník pohledávek ID 11015431

Pracoviště:

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Liberci
Oddělení zaměstnanosti
Odbor zaměstnanosti a EU
Dr. Milady Horákové 632/5, 460 01 Liberec 1

Hlavní náplň činnosti:

- Vymáhání pohledávek: při vymáhání pohledávek spolupráce s ostatními útvary krajské pobočky a kontaktních pracovišť a přebírání informací a podkladů od nich, potřebných k vymáhání pohledávek. Podílení se na evidenci, sledování a uplatňování pohledávek v soudním, exekučním, dědickém a insolvenčním řízení včetně zastupování před soudy na základě písemného pověření.
- Zajišťování součinnosti se soudy a dalšími orgány v probíhajícím řízení.
- Zjišťování majetku dlužníků a komunikace s nimi.
- Zpracování příslušných dokumentů o splátkách dle typu pohledávek a podkladů pro upuštění od vymáhání pohledávek.
- Zpracovávání právních úkonů k předání pohledávek celnímu úřadu.

Kvalifikační a další požadavky:

- ukončené min. vyšší odborné vzdělání
- znalost práce na PC (MS Office)
- komunikační dovednosti
- profesionální vystupování, psychická odolnost
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, pečlivost
- výhodou je základní orientace v zákoně č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- dobrý zdravotní stav
- dobrá znalost českého jazyka
- svéprávnost a občanská bezúhonnost
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- plný pracovní úvazek
- pružná pracovní doba
- předpokládaný nástup **1. března 2026**, případně dle dohody
- pracovní poměr na dobu určitou (zástup za jinou omluvenou nepřítomnost) se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě, v platném znění)

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **20. února 2026** na e-mailovou adresu petra.lackova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.