

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Ověřovatel v agendě ZAM

ID: 11012574

Pracoviště:

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně, Kontaktní pracoviště Hodonín, Oddělení zaměstnanosti, Lipová alej 3846/8, 695 38 Hodonín

Hlavní náplň činnosti:

- Vykonáváte metodickou činnost na úseku nároků výplaty dávek v oblasti zaměstnanosti, poskytujete metodickou podporu kolegům v rámci pracoviště, podílíte se na stanovování postupů pro řešení sporných a zvláště složitých případů v oblasti zaměstnanosti.
- Ověřujete podklady a údaje před vydáním rozhodnutí v prvním stupni správního řízení.
- Přípravujete podklady pro exekuční srážky, které odesíláte na věcně příslušný útvar (oddělení exekucí).
- V informačním systému zadáváte a kontrolujete údaje rozhodné pro posouzení nároku na podporu v nezaměstnanosti, podporu při rekvalifikaci, kompenzaci a jejich validaci, apod.
- Zajišťujete veškeré administrativní činnosti v souvislosti s aplikací evropských koordinačních nařízení v oblasti dávek v nezaměstnanosti, vystavujete příslušné formuláře a zpracováváte podklady pro refundace podpor v nezaměstnanosti.

Kvalifikační a další požadavky:

- Minimálně ukončené vyšší odborné vzdělání,
- Praxe na úřadu práce, zejména oblasti zaměstnanosti výhodou,
- Znalost práce na PC (MS Office),
- Výborné komunikační schopnosti a prezentační dovednosti,
- Odpovědnost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost,
- Profesionální vystupování, psychická odolnost.

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v **10. platové třídě** v souladu s platnými právními předpisy, po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku
- pružná pracovní doba – plný úvazek
- předpokládaný nástup – 1. listopad 2025
- pracovní poměr na dobu určitou (**zástup za zaměstnance zařazeném na jiném služebním místě**), se zkušební dobou 6 měsíců (určena v souladu s § 178 odst. 3 zákona o státní službě v platném znění)

Zaměstnanecké výhody:

- pružná služební doba;
- 5 týdnů dovolené;
- 5 dní indispozičního volna;
- 1 den na vyřízení osobních záležitostí;
- příspěvek na stravování, tzv. stravovací paušál 70 Kč;
- možnost odborného vzdělávání a profesního/osobního rozvoje;
- odměny k životním a služebním výročím;
- příspěvek na produkty spoření na stáří 270 Kč měsíčně;
- možnost zřízení MultiSport karty.

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **21. října 2025** na e-mailovou adresu vyberova.rizeni.bm@uradprace.cz nebo písemně na adresu:

Úřad práce České republiky
Krajská pobočka v Brně
Polní 1011/37
65959 Brno

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.