

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů

Mzdový účetní ID 11003617

Pracoviště:

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Liberci
Oddělení personální a mzdové
Dr. Milady Horákové 632/5, 460 01 Liberec 1

Hlavní náplň činnosti:

- Komplexně zabezpečujete zpracovávání platové agendy v rámci krajské pobočky, včetně plnění povinností zaměstnavatele souvisejících se zpracováním a výplatou platů.
- Průběžně sledujete objem čerpání prostředků na platy zaměstnanců v rámci krajské pobočky, provádíte průběžné kontroly v této oblasti.
- Zajišťujete realizaci předpisů o dani z příjmu fyzických osob (zák. č. 586/92 Sb., v platném znění).
- Ukládáte a vedete osobní evidenci zaměstnanců, evidenci docházky a čerpání dovolené, včetně indispozičního volna.
- Vyhotovujete rekapitulaci platů a s tím souvisejících statistik.

Kvalifikační a další požadavky:

- ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
- **nutná předchozí praktická znalost v agendě personální a mzdové**
- výhodou znalost v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- velmi dobrá uživatelská znalost práce s PC - MS Office
- dobrý zdravotní stav
- odolnost vůči stresu, schopnost pracovat v zátěži
- dobrá znalost českého jazyka
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost a iniciativa
- svéprávnost a občanská bezúhonnost

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 9. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- plný pracovní úvazek
- pružná pracovní doba
- předpokládaný nástup **1. leden 2026**, případně dle dohody
- pracovní poměr **na dobu určitou** se zkušební dobou 6 měsíců, **s trváním do doby, než bude toto místo obsazeno státním zaměstnancem postupem podle § 24 odst. 1 nebo 5, nejdéle však na 6 měsíců**

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- příspěvek na stravování
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **8. prosince 2025** na e-mailovou adresu petra.lackova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.