



MANUÁL K PROVÁDĚNÍ A SCHVALOVÁNÍ APZ

Platný od 1.6.2019

Cílem tohoto dokumentu je stanovit pravidla, na základě kterých budou individuálně posuzovány jednotlivé žádosti o finanční podporu a stanoveny výše finančního příspěvku v rámci aktivní politiky zaměstnanosti (dále jen APZ).

Základní podmínkou pro poskytování finanční podpory je splnění všech požadavků spojených s jednotlivými nástroji aktivní politiky zaměstnanosti, které jsou obsaženy v příslušných ustanoveních zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, v prováděcí vyhlášce č. 518/2004 Sb. a č. 519/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Základním dokumentem, ze kterého úřad práce při formulování principů APZ vychází, je Instrukce MPSV č. 1/2019: „Realizace aktivní politiky zaměstnanosti“, Směrnice GR č. 4/2019 Postup Úřadu práce ČR při realizaci nástrojů a opatření aktivní politiky zaměstnanosti. V souladu se svými možnostmi, v závislosti na situaci regionálního trhu práce a skladbě uchazečů a zájemců o práci, zaměří úřad práce v roce 2019 své aktivity na odstranění bariér omezujících určitou skupinu osob ve vstupu na volný trh práce, sladění poptávky a nabídky po pracovní síle a její kvalifikaci, na aktivizaci skupin dlouhodobě vyloučených z trhu práce.

Obecné zásady platí pro všechny vybrané nástroje APZ

- společensky účelná pracovní místa (SÚPM)
 - a/ příspěvek zaměstnavatelům, kteří vyhradí pracovní místo pro UoZ (formou pracovního poměru)
 - b/ příspěvek na zabezpečení odborné praxe osob do 30 let (resp. 29⁺) věku v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích
 - c/ příspěvek na zabezpečení odborné praxe osob do 30 let (resp. 29⁺) věku v organizačních složkách státu a přísp. organizacích (na pracovištích ÚP)
 - c/ příspěvek zaměstnavateli na práci na zkoušku
 - d/ příspěvek zaměstnavateli při zřízení SÚPM, nebo UoZ při zřízení SÚPM za účelem výkonu samostatné výdělečné činnosti (SÚPM-SVČ)
- překlenovací příspěvek (PZ)
- příspěvek na zapracování (PNZ)
- příspěvek na veřejně prospěšnou práci (VPP)/ VS, krátkodobé VPP
- příspěvek na pracovní místo pro OZP
 - a/ na zřízení pracovního místa pro osoby se zdravotním postižením (PM pro OZP)
 - b/ na částečnou úhradu provozních nákladů PM pro OZP
- příspěvek na regionální mobilitu
 - a/ příspěvek na dojížděku
 - b/ příspěvek na přestěhování
- rekvalifikace uchazečů a zájemců o zaměstnání
- zvolená rekvalifikace
- poradenské činnosti
- pracovní rehabilitace
- RIP – regionální individuální projekty

Část první

Postup při schvalování příspěvků APZ

Jednotlivé žádosti o poskytnutí finančních prostředků v rámci APZ přijímá a vyřizuje útvar trhu práce krajské pobočky a útvary trhu práce vybraných kontaktních pracovišť (dále jen VKoP), a to na pracovištích v jednotlivých okresech (zpravidla dle místa evidence uchazeče ÚP). Tyto žádosti jsou projednávány v hodnotících komisích APZ na jednotlivých VKoP. Žádosti na rekvalifikace a poradenské činnosti projednává Odborná komise pro posuzování žádostí o rekvalifikace (viz. str. 13, část třetí).

Komisi pro okres Hradec Králové ustanovuje a řídí ředitel KrP, komise v ostatních okresech ustanovují a řídí ředitelé VKoP.

Hodnotící komise je minimálně 5 členná a vždy je vytvářena tak, aby v ní byly zastoupeny útvary trhu práce, zprostředkování, NSD, PaDV a všechna ostatní kontaktní pracoviště v rámci okresu.

Hodnotící komise vypracuje stanovisko k předkládaným žádostem schválení/zamítnutí, to je následně předloženo příkazci operace z důvodu výkonu finanční kontroly. Nedojde-li ke shodnému názoru na schválení nebo zamítnutí poskytnutí příspěvku na realizaci jednotlivých nástrojů APZ v rámci hodnotící komise, tak v těchto sporných případech konečné rozhodnutí přísluší řediteli VKoP/KrP. Pokud ředitel VKoP rozhodne odlišně od stanoviska komise, o svém rozhodnutí včetně zdůvodnění musí informovat ředitele KrP, přičemž s podpisem dohody vyčká na jeho vyjádření. Ředitel KrP má právo zakázat poskytnutí příspěvku v případě podezření ze spáchání trestného činu, konfliktu zájmů, nebo porušení zákona o zaměstnanosti či vnitřních předpisů úřadu práce včetně kritérií APZ, v ostatních případech má jeho vyjádření jen doporučující charakter.

U žádosti, která nebude předložena úplná (např. nebudou ke dni jednání komise doloženy bezdlužnosti), může být žádost v komisi předběžně projednána, konečné vyjádření, které je možné i formou následného korespondenčního projednání (písemně), však musí být podmíněno doložením chybějících dokladů.

U žádosti, která se bude dotýkat více okresů současně, projedná žádost komise, kterou svolá ředitel krajské pobočky pro zástupce okresů, kterých se to týká.

K posuzování žádostí slouží „Projednávací list“ žádosti APZ (viz přílohy směrnice GR č. 4/2019). Vyjádření (doporučení/nedoporučení) vystavená pracovníky příslušného útvaru zprostředkování KoP k umístění uchazeče o zaměstnání (dále jen UoZ) jsou zaznamenána v projednávacím listu, může být doplněno přílohou z IS. Kromě splnění základních kritérií bude ve vyjádření vždy uvedeno odůvodnění doporučení/nedoporučení (např. zdravotní stav, děti - počet, věk, samozivitelka, neuplatnitelná kvalifikace, lokalita s vysokou nezaměstnaností, dopravní obslužnost apod.) z pohledu umístitelnosti UoZ na trhu práce.

Finanční kontrola správcem rozpočtu je realizována v režimu individuálního příslibu, není-li dohodnuto mezi ředitelem KoP a správcem rozpočtu vystavení limitovaného příslibu. Individuální příslib může být poskytován k jednotlivým žádostem nebo jejich souhmu, v rámci kterého u každého příspěvku musí být zřejmý adresát, částka a důvod poskytnutí.

Výše příspěvku a doba jeho poskytování může být ovlivněna výší rozpočtu na kalendářní rok nebo i dobou trvání projektu financovaných z ESF.

V tabulkách kritérií jsou stanoveny maximální výše příspěvků, v návaznosti na vybraná znevýhodnění UoZ. Poskytnutí nižší částky, než odpovídá kritériím, musí být řádně zdůvodněno individuálními okolnostmi případu. (projednávací list, zápis z komise APZ...) nebo podloženo žádostí zaměstnavatele.

Příspěvek na SÚPM vyhrazené bude nastaven jako procentní sazba ze skutečně vynaložených prostředků na mzdy nebo platy včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, maximálně však do 100 % těchto nákladů a stanovené maximální výše příspěvku, a to na základě kombinace doby vedení umístovaného uchazeče o zaměstnání v evidenci uchazečů o zaměstnání a jeho znevýhodnění.

Maximální výše finančního příspěvku je stanovena generálním ředitelstvím ÚP ČR.

Poskytování finančních prostředků, které je určeno pro UoZ, jejichž pracovní uplatnění nelze zajistit jiným způsobem, je specifikováno u jednotlivých nástrojů. Hlavním hlediskem při posuzování jednotlivých žádostí je dlouhodobý efekt uplatnění ohrožených skupin na trhu práce, při dodržení zásady účelného, hospodárního a efektivního využití finančních prostředků státního rozpočtu.

Poznatky z předchozí spolupráce se žadatelem/zaměstnavatelem o příspěvek, z kontrolní činnosti úřadu práce, hromadné propouštění u žadatele nebo větší počet ukončených pracovních poměrů u žadatele a příchod těchto osob do evidence úřadu práce, apod. může být také důvodem k neschválení žádosti.

Místně příslušným pro uzavření dohody a poskytování příspěvku na výše vyjmenované nástroje je úřad práce, v jehož evidenci je veden uchazeč o zaměstnání, který bude na pracovní místo umístěn. Zaměstnavatel podává žádost na nejbližší VKoP s pracovištěm oddělení trhu práce, kde je uchazeč veden v evidenci ÚP (v rámci okresu). V případě žádosti UoZ o příspěvek na SÚPM za účelem výkonu SVČ platí obdobné pravidlo.

Od 1. 7. 2017 je zveřejnění některých smluv v registru smluv podmínkou účinnosti těchto smluv (zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen zákon o registru smluv)).

Povinnost uveřejnit prostřednictvím registru smluv se dle § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv nevztahuje na smlouvu, jestliže výše hodnoty jejího předmětu je 50 000 Kč bez DPH nebo nižší, dále pak, v podmínkách úřadu práce na smlouvu, jejíž alespoň jednou smluvní stranou je obec, která nevykonává rozšířenou působnost, příspěvková organizace touto obcí zřízená nebo právnická osoba, v níž má taková obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast, dle § 3 odst. 2 písm. k) zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Kontaktní pracoviště svolává jednání komise APZ vždy v takovém předstihu, aby bylo možné výše uvedenou povinnost registrace smluv splnit řádně a včas, tzn. tak, aby bylo reálně stihnout nástup uchazeče od 1. dne v měsíci následujícím, případně v jiném termínu dle požadavku žadatele. V případě, že je smlouva z jakéhokoli důvodu zveřejněna v registru smluv později, její účinnost nastává až dnem jejího zveřejnění. Na tyto skutečnosti je nutné druhou stranu předem upozornit.

Část druhá

Vybrané nástroje APZ

Článek I

Společensky účelná pracovní místa (dále jen SÚPM)

Společensky účelnými pracovními místy se rozumí pracovní místa, která zaměstnavatel zřizuje nebo vyhrazuje na základě dohody s úřadem práce a obsazuje je uchazeči o zaměstnání, kterým nelze zajistit pracovní uplatnění jiným způsobem. Na společensky účelná pracovní místa může úřad práce poskytnout příspěvek. (§113 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti).

1. SÚPM vyhrazená

- Podmínkou poskytnutí příspěvku je, že výše předpokládané mzdy uvedené v žádosti bude v souladu s platnými mzdovými předpisy v závislosti na vykonávané profesi (zaručená minimální mzda).
- Pracovní poměr je sjednán na dobu neurčitou, případně na dobu určitou - minimálně na dobu 1 roku. V případě pracovního poměru uzavřeného za podmínek projektů RIP, je možné sjednat dobu určitou i na dobu kratší než 1 rok.
- V případě, že nástupu na pracovní místo předchází rekvalifikace uchazeče hrazená z prostředků ÚP, může být příspěvek krácen. Krácení příspěvku bude individuálně posouzeno s přihlédnutím ke konkrétním okolnostem.
- Komise APZ při rozhodování o poskytnutí příspěvku přihlíží i k nekolidujícímu zaměstnání (NZ). Rozsah NZ 1-3 měsíce nemusí být překážkou, avšak s ohledem na charakter a délku vykonávaného NZ, může komise APZ zkrátit příspěvek v rozmezí o 1.000,- Kč až o polovinu příspěvku.
V případě nekolidujícího zaměstnání (NZ) se nepřihlíží k takovému, jež nastalo před více než 2 roky nebo v jiné evidenci v období 2 let, pokud mezi evidencemi byl uchazeč zaměstnán alespoň 3 měsíce.
Počítání NZ kopíruje postup v oblasti zprostředkování.
- Příspěvek se neposkytne v případě, že UoZ byl již u žadatele o příspěvek v posledních 2 letech v pracovně právním vztahu. To se netýká případů, kdy jde o postup uchazeče z nástrojů VPP a PNZ, jestliže tento postup povede k plynulému začlenění na volný trh práce (ve smyslu „prostupného zaměstnávání“).
- V případě, kdy je UoZ dlouhodobě evidován a evidence je přerušena na dobu kratší než 1 měsíc, je možné poskytnout příspěvek uchazeči v rámci kategorie osob vyžadujících zvláštní péči.
- V případě příspěvku na zřízení pracovního místa, nebude příspěvek poskytnut na náklady vynaložené před datem podpisu dohody.
- Absolventem pro potřeby poskytování příspěvku se rozumí UoZ do 2 let od úspěšného ukončení studia.

Výše finančních příspěvků podle jednotlivých kategorií

Uvedená výše příspěvku platí v případě plného fondu pracovní doby (vázáno na „stanovenou týdenní pracovní dobu“). Jedná se o základní kritéria pro poskytování příspěvků a jejich maximální výši. V případě sjednání pracovního poměru na zkrácený úvazek, bude stanovena maximální výše příspěvků dle tabulky bonusového krácení příspěvku (příloze č. 1c) SM GR 4/2019).

Tabulka č. 1

Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií:

kategorie uchazečů o zaměstnání	limit měsíčního příspěvku na vyhrazené SÚPM v Kč	
	evidence ≤ 24 měsíců	evidence > 24 měsíců
OZZ uchazeči pečující o dítě do 10 let (pokud se k tomu přihlíží při zprostředkování zaměstnání) UoZ vyžadující zvláštní péči z jiných důvodů, bránícího jejich vstupu na volný trh práce (dle doporučení útvaru zprostředkování) uchazeči do 30 let věku (bez dostatečné pracovní zkušenosti)	max. 13 000	max. 15 000
uchazeči v evidenci nad 12 měsíců		
absolventi do 25 let věku a VŠ do 30 let věku	max. 13 000	-
OZP (I. II. III. st.) uchazeči nad 50 let věku	max. 15 000	max. 18 000
uchazeči nad 55 let věku	max. 18 000	
absolventi umístění do OSS nebo jejich PO	max. 26 000 / max. 12 měsíců	

- Příspěvky jsou poskytovány na dobu zpravidla 6 měsíců.
- V případě UoZ vyžadující zvláštní péči z jiných důvodů, bránícího jejich vstupu na volný trh práce (dle doporučení odděl. zprostředkování), v případě UoZ-OZP a evidence UoZ nad 24 měsíců může být příspěvek poskytován až na dobu 12 měsíců.

Pokud je UoZ vyhodnocen jako neumístitelný na trhu práce bez finanční podpory pracovního místa, potom procentní sazba z vynaložených nákladů na mzdu nebo plat bude v dohodě sjednána jako součet procentních sazeb za každé znevýhodnění posuzované osoby, viz níže (příloha č. 1b směrnice GR č. 4/2019), a to maximálně do 100 % vynaložených prostředků na mzdy nebo platy včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, resp. maximálně do stanoveného limitu měsíčního příspěvku, viz tabulka na výše finančních příspěvků, tohoto manuálu (viz příloha č. 1a směrnice GR č. 4/2019).

U UoZ, který bude na základě individuálního posouzení ÚP ČR umístěn na SÚPM vyhrazené, bude procentní sazba navyšována za každé znevýhodnění osoby determinující její schopnost uplatnit se na trhu práce, a to následujícím způsobem:

Tabulka č. 2

Navýšení příspěvku u jednotlivých znevýhodnění (v %)

Znevýhodnění (včetně délky evidence)	navýšení příspěvku
Doba evidence 0-5 měsíců	0
Doba evidence 6-12 měsíců	+ 30
Doba evidence 12-24 měsíců	+ 50
Doba evidence nad 24 měsíců	+ 100
OZP	+ 30
Nízká kvalifikace (ISCED 0-2)*	+ 20
Věk do 30 let	+ 20
Věk 50-54 let	+ 20
Věk nad 55 let (včetně)	+ 30
Rodič do 6 měsíců po rodičovské/mateřské dovolené	+ 20
Sociální vyloučení/ostatní znevýhodnění**)	+ 30

*) maximálně dosažené základní vzdělání

**) uchazeč o zaměstnání pobírající dávky ze systému pomoci v hmotné nouzi, zařazený do evidence uchazečů o zaměstnání po výkonu trestu odnětí svobody, žijící v sociálně vyloučené lokalitě, ohrožený dluhovou pastí, s exekucí, ze sociokulturně znevýhodněného prostředí, pečující o osobu blízkou

Výše příspěvku v % nákladů na mzdu nebo plat bude činit součet procentních hodnot podle znevýhodnění podporované osoby (viz tabulka č. 2), a to maximálně do 100 % vynaložených prostředků na mzdy nebo platy včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, resp. maximálně do stanoveného limitu měsíčního příspěvku. (viz tabulka č. 1)

2. Zabezpečování odborné praxe osob do 30 let věku v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích
Dle Normativní instrukce MPSV č. 9/2013 (v platnosti od 1.4. 2013 dosud)

Získání odborné praxe v organizačních složkách státu a příspěvkových organizací prostřednictvím agentur práce, kterým je na základě ustanovení § 14 odst. 1 písm. b) zákona o zaměstnanosti umožněno zaměstnávání fyzických osob za účelem výkonu jejich práce pro uživatele. Příspěvek je určen pro UoZ do 25 let věku a absolventy vysokých škol po dobu 2 let po úspěšném ukončení studia, nejdéle však do 30 let věku, kterým nelze zajistit pracovní uplatnění jiným způsobem.

Pro získání odborné praxe ÚP ČR uzavře se zaměstnavatelem (agenturou práce) dohodu o vyhrazení společensky účelných pracovních míst (dále jen „SÚPM“) podle ustanovení § 113 zákona o zaměstnanosti. ÚP ČR může náklady spojené se zabezpečením odborné praxe hradit až do výše skutečně vyplacených mzdových nákladů na UoZ. Příspěvek není poskytován na krytí úhrady za zprostředkování zaměstnání podle § 58, odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb.

Smyslem poskytnutí příspěvku na vyhrazení SÚPM je získání odborné praxe UoZ ve věku nejdéle do 30 let. Z tohoto důvodu je doporučeno zaměstnávat UoZ v absolvovaném oboru či specializaci.

3. Zabezpečování odborné praxe osob do 30 let věku v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích (na pracovištích ÚP)
Dle Směrnice GR č. 5/2017 (v platnosti od 6. 2. 2017 do 31. 1. 2020)

Směrnice rozpracovává Normativní instrukci Ministerstva práce a sociálních věcí č. 9/2013 „Zabezpečování odborné praxe osob do 30 let věku v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích“ na podmínky zajištění odborné praxe absolventů, vybraných z řad UoZ do věku 29+, na pracovištích Úřadu práce České republiky (dále jen „ÚP ČR“).

Absolventem se pro účely opatření „Zajištění odborné praxe absolventů do věku 29+ na pracovištích ÚP ČR“ rozumí UoZ vstupující do zaměstnání na práci odpovídající jeho stupni vzdělání a kvalifikaci, jestliže celková doba jeho získané praxe v oboru vzdělání na základě pracovních/ služebních poměrů po úspěšném ukončení studia (do této doby se nezapočítává doba mateřské nebo rodičovské dovolené) nedosáhla doby 2 let, který je současně

- a) absolventem střední nebo vyšší odborné školy do věku 24+, nebo
- b) absolventem vysoké školy do věku 29+ a nedosáhl doby 2 let po úspěšném ukončení studia, a nelze mu v souladu s ustanovením § 113 odst. 5 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) zajistit pracovní uplatnění jiným způsobem.

Doba a výše příspěvku (viz. tabulka č. 1 a 2 „absolventi umístění do OSS nebo jejich PO“):

Příspěvek lze poskytnout až do výše skutečně vyplacených mzdových nákladů (včetně částky na pojistné na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění) - **maximální měsíční výše 26 000,- Kč po dobu 12 měsíců.**

Platové podmínky UoZ na podporovaném pracovním místě musí být srovnatelné s platovými podmínkami kmenových zaměstnanců uživatele služby.

4. Práce na zkoušku

Dle Směrnice generální ředitelky č. 15/2014 (v platnosti od 1. 8. 2014 na dobu neurčitou), ve znění Dodatku č. 1 ze dne 1. 4. 2016 a Dodatku č. 2 ze dne 15. 2. 2017.

Aktivita Práce na zkoušku (PNZ) je realizována prostřednictvím krátkodobého zaměstnání definovaného v § 25 odst. 6 ZoZ.

kategorie uchazečů o zaměstnání
UoZ do 29+ let věku bez rozdílu dosaženého stupně vzdělání s délkou evidence na ÚP ČR minimálně 3 měsíce, postrádající pracovní zkušenosti nebo mající pracovní zkušenosti v souhrnné délce maximálně 3 roky po ukončení přípravy na budoucí povolání (tzn. i při sečtení několika dílčích dosavadních pracovních poměrů),
ostatní UoZ zařazení do projektů ESF (regionální a národní individuální projekty), kteří jsou evidováni na ÚP ČR déle než 12 měsíců nebo UoZ, jejichž evidence na ÚP ČR je za období posledních 3 let delší než 12 měsíců (souhrnně), za předpokladu, že PNZ je uvedena mezi aktivitami projektu.

Tabulka č. 3

Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií:

vzdělání	maximální výše příspěvků v Kč při pracovním úvazku v rozsahu ½ stanovené týdenní pracovní doby
střední a nižší vzdělání	10 000
VŠ, vyšší vzdělání	12 000

Doba poskytování: maximálně 3 měsíce

Zaměstnavatel uzavře s UoZ umístěným na pracovním místě v rámci PNZ pracovní smlouvu s maximálním úvazkem 0,5 s tím, že doba na kterou může být pracovní smlouva mezi UoZ a zaměstnavatelem uzavřena, je maximálně 3 měsíce.

V případě, že pracovní úvazek bude kratší, než polovina stanovené týdenní pracovní doby, sjednaná měsíční výše příspěvku se krátí ve vztahu k délce pracovního úvazku způsobem specifikovaným aktuálním řídicím aktem, dle kterého ÚP ČR realizuje APZ (včetně jeho příloh).

5. SÚPM zřízené u zaměstnavatele, SÚPM zřízené za účelem výkonu samostatné výdělečné činnosti

Doba obsazení SÚPM a doba výkonu samostatné výdělečné činnosti (dále jen „SVČ“) bude sjednávána na 365 nebo 730 (366, resp. 731, je-li ve sjednaném období přestupný rok) kalendářních dnů.

Tabulka č. 4**Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií (viz tabulka č. 1):**

dobu obsazení SÚPM/ dobu výkonu SVČ	výše finančního příspěvku v Kč
dobu obsazení SÚPM / SÚPM - SVČ 24 měsíců	max. 100 000
dobu obsazení SÚPM / SÚPM - SVČ 12 měsíců	max. 50 000

VKoP/OPEU ÚP ČR hodnotí při posuzování žádosti o příspěvek na SÚPM zřízené u zaměstnavatele nebo zřízené UoZ za účelem výkonu SVČ vždy reálnost předloženého podnikatelského záměru z pohledu situace na trhu práce, udržitelnosti pracovního místa na trhu práce a z pohledu hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložení finančních prostředků. U žádosti o SÚPM zřízené u zaměstnavatele hodnotí potřebu pracovních míst, plánovaných žadatelem, v regionu a současně přihlíží ke struktuře UoZ, kteří by splňovali jak kritéria pro umístění na podpořená pracovní místa, tak požadavky žadatele na vzdělání a dovednosti budoucího zaměstnance.

Příspěvek je určen na náklady, které přímo souvisí se zřízením pracovního místa, nebo jsou pro zřízení pracovního místa nezbytné. Nesmí být použit na nákladové položky spojené s provozními náklady, nákupem materiálu potřebného k výrobě a spotřebního materiálu.

- Musí být rovněž splněna podmínka výkonu činnosti v souladu se živnostenským zákonem, tzn., že živností je soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku.
- Příspěvek nebude poskytován na zahájení zprostředkovatelské činnosti (např. realitní činnost, finanční služby) nebo dealerské činnosti obchodních zástupců a provozování výherních automatů.
- Příspěvek nebude schválen na činnost, ve které UoZ podnikal v posledních 3 letech.
- Příspěvek na náklady spojené s nákupem dopravního prostředku může být poskytnut jen v případě přímé a prokazatelné vazby na obor a předmět podnikání.
- Příspěvek nebude poskytnut na náklady vynaložené před datem podpisu dohody.

Článek II

Další nástroje APZ

1. Překlenovací příspěvek

Překlenovací příspěvek, dle §114 ZoZ, může úřad práce na základě dohody poskytnout osobě samostatně výdělečně činné, která přestala být UoZ a které byl poskytnut příspěvek podle § 113 odst. 1. Překlenovací příspěvek se poskytuje na úhradu provozních nákladů, které vznikly a byly uhrazeny v období, na které je překlenovací příspěvek poskytnut.

Překlenovací příspěvek se poskytuje nejdéle na dobu 5 měsíců. Měsíční výše příspěvku činí nejvýše 0,25 násobku průměrné mzdy v národním hospodářství za první až třetí čtvrtletí kalendářního roku předcházejícího kalendářnímu roku, ve kterém byla uzavřena dohoda o překlenovacím příspěvku.

2. Příspěvek zaměstnavatelům na zapracování

Příspěvek, dle §116 ZoZ, je určen zaměstnavateli, který přijme do pracovního poměru UoZ, kterému úřad práce věnuje zvýšenou péči (§ 33 ZoZ).

Příspěvek se poskytuje zpravidla při zapracování na složité činnosti nebo úkony v jiném oboru, než je kvalifikace a praxe daného uchazeče. Výše a délka poskytování příspěvku závisí na míře naplňování výše uvedeného kritéria.

Příspěvek lze poskytovat maximálně po dobu 3 měsíců, kdy měsíční příspěvek na jednu fyzickou osobu, která zapracovává, může maximálně činit polovinu minimální mzdy.

Článek III Veřejně prospěšné práce (VPP)

Veřejně prospěšnými pracemi se rozumí časově omezené pracovní příležitosti spočívající zejména v méně kvalifikovaných pracích při údržbě veřejných prostranství, úklidu a údržbě veřejných budov a komunikací nebo jiných obdobných činnostech ve prospěch obcí nebo ve prospěch státních nebo jiných obecně prospěšných institucí, které vytváří zaměstnavatel nejdéle na 12, výjimečně až na 24 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, a to i opakovaně, k pracovnímu umístění UoZ (§112, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti).

Nástrojem VPP budou přednostně podporováni UoZ, nacházející se v hmotné nouzi, kteří vykonávají nebo v nedávné době (např. v uplynulých 3 měsících) vykonávali veřejnou službu podle ustanovení § 18a zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů.

Příklady činností pro VPP jsou uvedeny v příloze č. 2 SM GR č. 4/2019.

Uvedená výše příspěvku platí v případě plného fondu pracovní doby (vázáno na „stanovenou týdenní pracovní dobu“), při zkráceném úvazku se částka příspěvku krátí (viz bonifikované krácení dle přílohy č. 1c) SM GR 4/2019).

Úřad práce podpoří vytvoření pracovních míst na VPP jen v případě, že se bude jednat o pozici, která nebude vyžadovat vyšší stupeň vzdělání (odbornost).

Příspěvek nelze poskytnout opakovaně na uchazeče z evidence ÚP v případě, že před nástupem na VPP souvisle pracoval na nekolidujícím zaměstnání u žadatele o příspěvek.

Pracovní místa jsou určena výhradně pro hůře umísťitelné osoby. Neumísťitelnost, resp. problematická umísťitelnost uchazeče bude individuálně posuzována útvarem zprostředkování.

Pro pozici předák/koordinátor je obvyklé, aby řídil alespoň 5 pracovníků VPP/VS. V ojedinělých a zaměstnavatelem odůvodněných případech to může být i méně – bude individuálně posuzováno komisí APZ. Počet koordinačních pracovníků je stanoven na základě potřeby žadatele. Tato potřeba musí být popsána a zdůvodněna v žádosti o VPP.

Za jiné obdobné činnosti, jako VPP, lze považovat práci Asistenta prevence kriminality, jehož náplní činnosti je podílet se na prevenci kriminality ve městech a obcích ČR. Podílí se zejména na dohledu nad veřejným pořádkem, pořádkem ve veřejných budovách a řeší záležitostí související s narušováním občanského soužití. Spolupracuje také na dohledu nad bezpečností dětí v blízkosti základních škol, na dohledu nad bezpečností silničního provozu v okolí škol. Dále provádí pochůzkovou a kontrolní činnost v přidělené lokalitě podle instrukcí a pokynů s cílem chránit veřejný pořádek a zajistit ochranu osob a majetku. Asistent prevence kriminality je vždy zaměstnanec obce.

Tabulka č. 5**Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií:**

nástroj APZ	výše příspěvku u plného pracovního úvazku v Kč *)	
	evidence ≤ 24 měsíců	evidence > 24 měsíců
VPP	15 000	
Předák (koordinátor) VPP, VS	16 000	
Asistent prevence kriminality (APK)	16 500	

*) Bez vážného důvodu nelze opakovaně podpořit téhož UoZ.

Aktivita **krátkodobé VPP** je realizována prostřednictvím krátkodobého zaměstnání definovaného v § 25 odst. 6 ZoZ.

Článek IV

Příspěvek na zřízení pracovního místa pro osoby se zdravotním postižením (dále jen PM pro OZP), příspěvek na částečnou úhradu provozních nákladů PM pro OZP.

1. Pracovní místo zřízené pro osobu se zdravotním postižením

Podmínky pro uzavření dohody o zřízení PMOZP se řídí ustanovením § 75 zákona o zaměstnanosti a ustanovením § 6 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „prováděcí vyhláška“). Při poskytování příspěvku na zřízení PMOZP je žádoucí upřednostnit zejména uplatnění OZP na volném trhu práce, tj. u zaměstnavatelů, kteří nemají uzavřenou dohodu o UZ. Není však vyloučeno v odůvodněných případech poskytnutí příspěvku na zřízení PMOZP i zaměstnavatelům na CHTP.

Tabulka č. 6**Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií:**

	Výše finančního příspěvku v Kč na 1PM
u zaměstnavatele pro osobu s OZZ u uchazeče s OZZ, který se chce stát osobou samostatně výdělečně činnou	80 000
u zaměstnavatele pro osobu I, II, III. stupně ID u uchazeče s těžším zdravotním postižením, který se chce stát osobou samostatně výdělečně činnou	160 000
u zaměstnavatele pro 10 a více osobu I, II, III, stupně ID	100 000

Poskytnutí příspěvku a jeho výše bude stanovena rovněž na základě úrovně zpracovaného podnikatelského záměru, který musí být ekonomicky reálný a dlouhodobě udržitelný. Dále bude přihlédnuto k charakteru zřizovaných pracovních míst a vynaloženým nákladům na ně.

2. Příspěvek na úhradu provozních nákladů (příspěvek na úhradu PN)

Příspěvek na úhradu PN vynaložených v souvislosti se zaměstnáváním osoby se zdravotním postižením může Úřad práce poskytnout na základě písemné dohody uzavřené se zaměstnavatelem, který zaměstnává v pracovním poměru osobu se zdravotním postižením, podle ustanovení § 76 zákona o zaměstnanosti. Úřad práce může, dle tohoto ustanovení, uzavřít dohodu o poskytnutí příspěvku na úhradu PN i s osobou samostatně výdělečně činnou, která je osobou se zdravotním postižením.

Roční výše příspěvku může činit nejvýše 48 000 Kč na jednu osobu se zdravotním postižením. Je poskytován zálohově čtvrtletně nebo v jiném dohodnutém období.

Příspěvek na částečnou úhradu provozních nákladů není možné čerpat souběžně s čerpáním příspěvku dle § 78a) ZoZ.

Článek V Příspěvek na podporu regionální mobility

Příspěvek na podporu regionální mobility (RM) je opatření APZ, které je ověřováno dle ustanovení § 106 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) a řídí se Směrnicí generální ředitelky č. 10/2016.

Příspěvek na RM se poskytuje paušálně, bez nutnosti prokazování jeho vynaložení, ke kompenzaci dodatečných nákladů, které vzniknou podpořené osobě s přijetím zaměstnání mimo její bydliště, např. na dojíždění do zaměstnání, ubytování v místě výkonu práce, zajištění péče o dítě, přestěhování.

Příspěvkem může být podpořen žadatel, který je:

- a) uchazečem o zaměstnání s nepřetržitou délkou evidence déle než 5 měsíců, nebo
- b) uchazečem o zaměstnání, u kterého došlo bezprostředně před vstupem do evidence uchazečů o zaměstnání ke skončení pracovního poměru v důsledku hromadného propouštění zaměstnanců, oznámeného zaměstnavatelem ÚP ČR podle ustanovení § 62 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce*), ve znění pozdějších předpisů, nebo
- c) zájemcem o zaměstnání, u kterého došlo bezprostředně před vstupem do evidence zájemců o zaměstnání nebo dojde v průběhu doby vedení v evidenci zájemců o zaměstnání ke skončení pracovního poměru v důsledku hromadného propouštění zaměstnanců, oznámeného ÚP ČR zaměstnavatelem podle ustanovení § 62 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a takové zaměstnání bylo posledním zaměstnáním před nástupem do nového zaměstnání, v souvislosti s nímž je příspěvek žádán, nebo
- d) uchazečem o zaměstnání, kterému je věnována zvýšená péče při zprostředkování zaměstnání, zejména uchazečem o zaměstnání ve věku do 29 let (včetně), nad 50 let věku, se zdravotním postižením (včetně se zdravotním znevýhodněním) nebo pečujícím o dítě, jemuž na základě rozboru situace na místním trhu práce, s přihlédnutím k dlouhodobým trendům v oblasti požadavků na volná pracovní místa, nebude možné s ohledem na jeho kvalifikaci, dosavadní praxi, věk, péči o dítě, zdravotní stav zprostředkovat zaměstnání v místě jeho bydliště.

1. Příspěvek na dojížděku

Výše příspěvku je taxativně vymezena vzdáleností místa výkonu práce, které je uvedeno v pracovní smlouvě nebo rozhodnutí o přijetí, od místa bydliště podpořené osoby a to následovně:

Tabulka č. 7

Výše příspěvku v Kč podle jednotlivých kategorií:

Vzdálenost místa výkonu práce od místa bydliště	Výše příspěvku v Kč/ měsíc
menší než 10 km s pravidelným spojením veřejnou dopravou	bez nároku
menší než 10 km bez pravidelného spojení veřejnou dopravou	1 000
při vzdálenosti 10 km až méně než 25 km	1 500
při vzdálenosti 25 km až 50 km	2 500
při vzdálenosti větší než 50 km	3 500

Pracovní nebo služební poměr mezi novým zaměstnavatelem a žadatelem musí být sjednán na dobu neurčitou nebo na dobu určitou minimálně však na 6 měsíců.

2. Příspěvek na přestěhování

Výše příspěvku na přestěhování je taxativně stanovena ve výši **50 000 Kč** a žadateli je vyplacena jednorázově.

Část třetí Rekvalifikace a poradenství

Článek I Rekvalifikace uchazečů a zájemců o zaměstnání

Rekvalifikací se rozumí získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování nebo obnovování. Za rekvalifikaci se považuje i získání kvalifikace pro pracovní uplatnění fyzické osoby, která dosud žádnou kvalifikaci nezískala.

Úřad práce bude při posuzování vhodnosti rekvalifikace vycházet především z dosavadní kvalifikace uchazeče (zájemce), jeho zdravotního stavu, schopností, profesních zkušeností a možností jeho uplatnění na trhu práce. Podmínkou zařazení uchazeče (zájemce) na rekvalifikaci bude kladné stanovisko komise pro rekvalifikace.

Rekvalifikace budou směřovat ke konkrétnímu pracovnímu uplatnění, budou zabezpečovány individuálně podle konkrétní situace na trhu práce a budou pružně reagovat na aktuální nabídku volných pracovních míst nebo konkrétní potřeby zaměstnavatelů.

Na rekvalifikaci budou doporučováni zejména uchazeči a zájemci o zaměstnání, jimž je při zprostředkování zaměstnání věnována zvýšená péče dle § 33 zákona o zaměstnanosti, a dále absolventi škol a osoby nad 55 let věku.

Téhož uchazeče (zájemce) o zaměstnání není možné opakovaně podpořit ve stejném či obdobném typu vzdělávání, jestliže k tomu není vážný důvod.

1. Postup při schvalování rekvalifikací a poradenských činností

Požadavky na rekvalifikace (stejně jako na poradenské činnosti a pracovní rehabilitace) přijímá a vyřizuje oddělení Poradenství a dalšího vzdělávání (dále OPaDV) kontaktního pracoviště (VKoP).

Požadavky na rekvalifikace jsou projednávány postupem dle zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti a směrnice GR č. 20/2015 Postup při zajišťování rekvalifikací UoZ, zájemcům o zaměstnání a OZP a při úhradě nákladů rekvalifikace zaměstnanců.

Návrh na zařazení klientů do rekvalifikace a poradenské činnosti je v kompetenci útvarů zprostředkování. Návrhy na zařazení uchazeče nebo zájemce o zaměstnání předává útvar zprostředkování průběžně na OPaDV. V případě, že uchazeč žádá sám, vydá útvar zprostředkování stanovisko.

Pro tento účel pracovníci poradenství a rekvalifikací úzce spolupracují s pracovníky zprostředkování.

Návrhy a žádosti o zařazení do rekvalifikace projednává Odborná komise pro posuzování (schvalování) žádostí o rekvalifikace. Tato komise je složena minimálně z jednoho pracovníka zprostředkování, který bude pro dané konkrétní jednání pověřen vedoucím pracovníkem (případně se účastní vedoucí pracovník sám) a ze dvou pracovníků OPaDV VKoP). Účast dalších pracovníků je na zvážení ředitele VKoP, resp. ředitele KrP. Komise se schází operativně dle aktuální potřeby, potřeba projednávání požadavků na rekvalifikace vždy vyplývá z aktuální situace a vzhledem k potřebnosti flexibility při vyřizování dílčích návrhů na zařazení do rekvalifikace. Komisi pro rekvalifikace svolává vedoucí OPaDV, nebo jím pověřený pracovník.

Z jednání komise se pořizuje zápis, který podepíší přítomní členové komise, a tím schválí konkrétní zařazení/nezařazení do rekvalifikace. Tento zápis bude obsahovat i stručné zdůvodnění zařazení/nezařazení.

Je-li to účelné, může si komise vyžádat písemné nebo telefonické stanovisko poradce pro zprostředkování, který pracuje s daným zájemcem o rekvalifikaci, nebo může být poradce přizván na jednání.

Rozhodující stanovisko v rámci komise k návrhu zařazení klientů do rekvalifikace má útvar PaDV, čímž není dotčeno právo ředitele VKoP/KrP schválit/neschválit žádost jako příkazce operace. Schválení správcem rozpočtu probíhá v režimu limitovaného příslibu, pokud není dohodnut režim příslibu individuálního.

V komisi pro rekvalifikace jsou rovněž projednávány žádosti o rekvalifikace, které budou hrazeny z grantových projektů, přičemž platí stejná kritéria pro schvalování jako u rekvalifikací hrazených z prostředků ÚP.

Uvedený schvalovací mechanismus platí i pro Zvolenou rekvalifikaci. Odborná komise pro posuzování (schvalování) žádostí o rekvalifikace se považuje za odbornou komisi úřadu práce dle Směrnice GR č. 20/2015 Postup při zajišťování rekvalifikací UoZ, zájemcům o zaměstnání a OZP a při úhradě nákladů rekvalifikace zaměstnanců.

Obdobný postup se aplikuje i v případě poradenských činností s tím rozdílem, že není nezbytné projednávat zařazování konkrétních klientů. Spolupráce OPaDV a útvaru zprostředkování bude v tomto případě zaměřena na společné plánování poradenských činností s ohledem na jejich potřebnost pro danou cílovou skupinu včetně stanovení potřebné kapacity těchto aktivit.

Postup zařazování klientů do pracovní rehabilitace se řídí zákonem č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti a směrnicemi č. 8/2015 Realizace pracovní rehabilitace a spolupráce věcně příslušných útvarů ÚP ČR při začleňování OZP na trh práce a č. 9/2015 Zabezpečení ergodiagnostického vyšetření pro UoZ, zájemce o zaměstnání a OZP v procesu hodnocení pracovního potenciálu pro účely zaměstnanosti.

V případě kladného i záporného vyřízení bude zájemce o rekvalifikaci informován o výsledku.

2. Rekvalifikace zaměstnanců

Rekvalifikace může být prováděna i u zaměstnavatele v zájmu dalšího pracovního uplatnění jeho zaměstnanců.

O poskytnutí zaměstnanecké rekvalifikace, stejně jako o výši příspěvku, rozhoduje Odborná komise pro posuzování (schvalování) žádostí o rekvalifikaci dle obdobného schvalovacího mechanismu, jako u ostatních druhů rekvalifikací (postup dle zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti a Směrnice GR č. 20/2015 Postup při zajišťování rekvalifikací UoZ, zájemcům a OZP a při úhradě nákladů rekvalifikace zaměstnanců).

Při posuzování zaměstnanecké rekvalifikace se bude přihlížet především k typu pracovního místa, situaci zaměstnavatele a k uplatnitelnosti zaměstnance na trhu práce. Pro zaměstnanecké rekvalifikace se bude primárně využívat projektů NIP a RIP.

3. Rekvalifikace zvolená

Dle § 109a zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti si uchazeč o zaměstnání nebo zájemce o zaměstnání může zvolit a následně zabezpečit rekvalifikaci sám a Úřad práce mu ji může za stanovených podmínek uhradit. Zájemce o zvolenou rekvalifikaci předloží svůj požadavek pracovníkům OPaDV VKoP.

Konkrétní postup v případě Zvolené rekvalifikace se řídí zákonem č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti a směrnicí GR č. 20/2015 Postup při zajišťování rekvalifikací UoZ, zájemcům a OZP a při úhradě nákladů rekvalifikace zaměstnanců.

Článek II Poradenství

1. Poradenské činnosti

Poradenství je pro uchazeče o zaměstnání, zájemce o zaměstnání, žáky, studenty i širokou veřejnost zajišťováno zejména prostřednictvím celoživotního kariérového poradenství. Poradenství je zabezpečováno individuálně i skupinově - vždy dle individuálních potřeb klientů, interní i nakupovanou formou.

Poradenské činnosti jsou realizovány minimálně v rozsahu stanovenému směrnicí č. 15/2018 Realizace poradenských činností na Úřadu práce ČR. Základní tematické okruhy poradenských činností obsahují sebepoznávání pro trh práce, komunikační dovednosti, sebeprezentaci na trhu práce, orientaci na trhu práce, hledání zaměstnání, pracovněprávní gramotnost, finanční gramotnost a poradenství k podnikání.

Job cluby jsou realizovány dle pravidel stanovených směrnicí č. 15/2015 Poradenský program Job club a zákonem č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti.

Poradenské činnosti kladou důraz na prevenci vzniku dlouhodobé nezaměstnanosti, u dlouhodobě nezaměstnaných pak na motivaci vrátit se do pracovního procesu.

2. Pracovní rehabilitace

Pracovní rehabilitace je souvislá činnost zaměřená na získání a udržení vhodného zaměstnání osoby se zdravotním postižením. Zahrnuje především poradenskou činnost, přípravu k práci, zprostředkování, udržení a změnu zaměstnání, změnu povolání a vytváření vhodných podmínek pro výkon zaměstnání nebo jiné výdělečné činnosti OZP.

Postup při zabezpečování pracovní rehabilitace se řídí zákonem č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti a směrnicemi č. 8/2015 Realizace pracovní rehabilitace a spolupráce věcně příslušných útvarů ÚP ČR při začleňování OZP na trh práce a č. 9/2015 Zabezpečení ergodiagnostického vyšetření pro UoZ zájemce o zaměstnání a OZP v procesu hodnocení pracovního potenciálu pro účely zaměstnanosti.

Část čtvrtá Nástroje a opatření spolufinancované z ESF

Úřad práce ČR se podílí či sám realizuje projekty spolufinancované ze státního rozpočtu a ESF prostřednictvím OPZ. Způsob realizace těchto projektů je upraven aktuálními Řídicími akty MPSV a vnitřními řídicími akty GRÚP ČR.

RIP (Regionální individuální projekty)

RIPy jsou realizovány podle stejné metodiky a pravidel ÚP ČR (GRÚP) jako nástroje APZ, jestliže nebude ve vnitřním řídicím aktu Úřadu práce ČR, vztahujícímu se ke konkrétnímu projektu, uvedeno jinak. Dále se také poskytování a výše příspěvků APZ v regionálních individuálních projektech dle OPZ řídí pravidly jednotlivých schválených projektů.

Při schvalování žádostí o příspěvek na vytvoření pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací k umístění uchazečů o zaměstnání (VPP) a společensky účelných pracovních míst vyhrazených pro uchazeče o zaměstnání (SÚPM) v projektech RIP, se uplatní proces schvalování komise APZ. Návrhy předkládá oddělení projektů EU.

Při posuzování a schvalování žádostí o rekvalifikaci v rámci projektu RIP, budou žádosti schvalovány odbornou komisí pro rekvalifikace.

1. Odborná praxe v projektu Záruky pro mladé v KhK č. projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000003

Maximální výše příspěvku v Kč	Evidence 3 – 24 měsíců	Evidence delší než 24 měsíců
ABSOLVENTI, VŠ do 29 let vč., ostatní do 25 let vč. Nejdéle 3 roky po ukončení studia	18 000	20 000
Uchazeči do 29 let vč. se souhrnnou délkou praxe max. 3 roky od ukončení přípravy na bud. povolání	15 000	18 000

**2. Projekt Kudy kam II v Královéhradeckém kraji
č. projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/15 010/0000020**

Maximální částky příspěvku na SÚPM až po dobu 24 měsíců (dle VŘ aktu) v Kč	
uchazeči vyžadující zvláštní péči z jiných důvodů, bránících jejich vstupu na volný trh práce	17 000
uchazeči OZP (I., II, III. st.) uchazeči v evidenci déle než 24 měsíců uchazeči nad 55 let věku	18 000
Maximální částky příspěvku na VPP až po dobu 24 měsíců v Kč	
uchazeči vyžadující zvláštní péči z jiných důvodů, bránících jejich vstupu na volný trh práce	17 000

**3. Maximální výše příspěvku v rámci projektu Aktivní v padesáti
v Královéhradeckém kraji, č. projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/15 010/0000019**

Maximální výše mzdového příspěvku bude poskytována dle platného Manuálu k provádění a schvalování APZ. Mzdové příspěvky budou poskytovány minimálně na 6 a maximálně až na 12 měsíců.

**4. Maximální výše příspěvku v rámci projektu Dovolte mi pracovat
v Královéhradeckém kraji, č. projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/15 010/0003711**

Maximální výše mzdového příspěvku bude poskytována dle platného Manuálu k provádění a schvalování APZ. Mzdové příspěvky budou poskytovány minimálně na 6 a maximálně až na 12 měsíců.

Úřad práce ČR – krajská pobočka v Hradci Králové postupovala od 7. 1. 2019 v souladu s Instrukcí náměstka pro řízení sekce zaměstnanosti č. 1/2019 a od 4. 3. 2019 dle Směrnice generální ředitelky č. 4/2019.
Manuál k provádění a schvalování APZ byl rozpracován v návaznosti na výše uvedené vnitřní řídicí akty.

V Hradci Králové dne 1. 6. 2019


Mgr. Martin Horák
ředitel krajské pobočky v Hradci Králové